

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-

CONVOCATORIA EXTERNA No. 4-2021 PARA APLICAR AL PUESTO DE

AUXILIAR DE CORRESPONDENCIA

Departamento	Municipio
Teculután	Zacapa
Quetzaltenango	Quetzaltenango

REQUISITOS

OPCIÓN A

EDUCACIÓN FORMAL:

Acreditar el segundo (2°) semestre de preferencia en las carreras de Administración de Empresas, Ciencias Jurídicas y Sociales, Ingeniería, Informática o carrera a fin.

EXPERIENCIA LABORAL:

Acreditar dos (2) años de experiencia en actividades relacionadas al puesto.

OPCIÓN B

EDUCACIÓN FORMAL:

Acreditar título o diploma de nivel medio

EXPERIENCIA LABORAL:

Acreditar tres (3) años de experiencia en el Registro Nacional de las Personas.

OTROS REQUISITOS

- Carecer de antecedentes penales y policíacos
- Disponibilidad de horario y para viajar
- Manejo y Control de paquetes de computación y ofimática

OFRECEMOS

- Contrato bajo renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
- Prestaciones de Ley
- Salario Q.4,000.00 + Q.250.00 (Decreto 37-2001)

DOCUMENTOS A ENVIAR VÍA ELECTRÓNICA AL CORREO INSTITUCIONAL EN FORMATO PDF
reclutamientoyseleccion@renap.gob.gt

Currículum vitae actualizado

Certificación de Cursos universitarios como mínimo el 2do. Semestre aprobado si lo posee y Título o diploma de nivel medio

Constancias Laborales

Período de recepción de documentos: del 14 al 20 de mayo del 2021.

Mencionar este anuncio e indicar el puesto Departamento y Municipio al que aplica. No se considerarán los currículums de los candidatos que no cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria, o que envíen fuera del período de recepción.

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-

**CONVOCATORIA EXTERNA No. 5-2021 PARA APLICAR AL PUESTO DE
PILOTO I**

Departamento	Municipio
Teculután	Zacapa
Quetzaltenango	Quetzaltenango

REQUISITOS

OPCIÓN A

EDUCACIÓN FORMAL:

Acreditar diploma de sexto primaria.

EXPERIENCIA LABORAL:

Acreditar 1 año y medio de experiencia como conductor de vehículos y manejo de documentos administrativos.

OPCIÓN B

EDUCACIÓN FORMAL:

Acreditar estudios de nivel primario.

EXPERIENCIA LABORAL:

Acreditar 3 años de experiencia como conductor de vehículos y manejo de documentos administrativos.

OTROS REQUISITOS

- Carecer de antecedentes penales y policíacos
- Disponibilidad de horario y para viajar
- Poseer licencia de conducir vehículo tipo A o B vigente
- Conocimiento del Reglamento de Tránsito, y conocimientos básicos de mecánica automotriz.
- Conocimiento del perímetro capitalino, como de los municipios y departamentos de Guatemala.

OFRECEMOS

- Contrato bajo renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
- Prestaciones de Ley
- Salario Q.3,300.00 + Q.250.00 (Decreto 37-2001)

DOCUMENTOS A ENVIAR VÍA ELECTRÓNICA AL CORREO INSTITUCIONAL EN FORMATO PDF
reclutamientoyseleccion@renap.gob.gt

Curriculum vitae actualizado

Escanear documentos: Diploma de 6to. primaria, certificado de educación primaria

Licencia de conducir A o B y constancias laborales.

Período de recepción de documentos: del 14 al 20 de mayo del 2021.

Mencionar este anuncio e indicar el puesto Departamento y Municipio al que aplica. No se considerarán los currículums de los candidatos que no cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria, o que envíen fuera del período de recepción.

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-

CONVOCATORIA EXTERNA No. 6-2021 PARA APLICAR AL PUESTO DE

MENSAJERO

Departamento	Municipio
Teculután	Zacapa
Quetzaltenango	Quetzaltenango

REQUISITOS

EDUCACIÓN FORMAL:

Acreditar diploma de tercero básico.

EXPERIENCIA LABORAL:

Acreditar un año y medio de experiencia como mensajero.

OTROS REQUISITOS

- Carecer de antecedentes penales y policíacos
- Disponibilidad de horario, para viajar y para trabajar en otro municipio
 - Poseer licencia vigente para conducir motocicleta o vehículo.
- Conocimiento del perímetro capitalino, como de los municipios y departamentos de Guatemala.

OFRECEMOS

- Contrato bajo renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
 - Prestaciones de Ley
- Salario Q.3,800.00 + Q.250.00 (Decreto 37-2001)

DOCUMENTOS A ENVIAR VÍA ELECTRÓNICA AL CORREO INSTITUCIONAL EN FORMATO PDF
reclutamientoyseleccion@renap.gob.gt

Currículum vitae actualizado

Escanear documentos: Diploma de 3ro. Básico, licencia de conducir motocicleta o vehículo

Constancias laborales.

Período de recepción de documentos: del 14 al 20 de mayo del 2021.

Mencionar este anuncio e indicar el puesto Departamento y Municipio al que aplica. No se considerarán los currículums de los candidatos que no cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria, o que envíen fuera del periodo de recepción.

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-

CONVOCATORIA EXTERNA No. 7-2021 PARA APLICAR AL PUESTO DE

AUXILIAR DE ALMACÉN I

Departamento	Municipio
Teculután	Zacapa
Quetzaltenango	Quetzaltenango

REQUISITOS

EDUCACIÓN FORMAL:

Acreditar diploma de tercero básico.

EXPERIENCIA LABORAL:

Acreditar 6 meses de experiencia en labores afines al puesto.

OTROS REQUISITOS

- Carecer de antecedentes penales y policíacos
- Disponibilidad de horario, para viajar y para trabajar en otro municipio.

OFRECEMOS

- Contrato bajo renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
 - Prestaciones de Ley
- Salario Q.3,500.00 + Q.250.00 (Decreto 37-2001)

DOCUMENTOS A ENVIAR VÍA ELECTRÓNICA AL CORREO INSTITUCIONAL EN FORMATO PDF
reclutamientoyseleccion@renap.gob.gt

Curriculum vitae actualizado

Escanear documentos: Diploma de 3ro. Básico y Constancias Laborales

Período de recepción de documentos: del 14 al 20 de mayo del 2021.

Mencionar este anuncio e indicar el puesto Departamento y Municipio al que aplica. No se considerarán los currículums de los candidatos que no cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria, o que envíen fuera del periodo de recepción.

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-

CONVOCATORIA EXTERNA No. 8-2021 PARA APLICAR AL PUESTO DE

TECNICO EN MONITOREO DE CÁMARAS

Departamento	Municipio
Quetzaltenango	Quetzaltenango

REQUISITOS

EDUCACIÓN FORMAL:

Acreditar título o diploma de nivel medio, de preferencia carreras técnicas afín al puesto.

EXPERIENCIA LABORAL:

Acreditar como mínimo 1 año de experiencia en labores relacionadas al puesto; conocimiento en el manejo de circuito cerrado de televisión o conocimiento de hardware e instalación y manejo de software.

OTROS REQUISITOS

- Carecer de antecedentes penales y policíacos
- Disponibilidad de horario, para viajar y para trabajar en otro municipio
- Conocimientos en computación, habilidad en el manejo de paquetes de office y habilidad en uso del sistema operativo Windows

OFRECEMOS

- Contrato bajo renglón presupuestario 022 "Personal por Contrato"
 - Prestaciones de Ley
- Salario Q.4,000.00 + Q.250.00 (Decreto 37-2001)

DOCUMENTOS A ENVIAR VÍA ELECTRÓNICA AL CORREO INSTITUCIONAL EN FORMATO PDF
reclutamientoyseleccion@renap.gob.gt

Currículum vitae actualizado

Escanear documentos: Título o Diploma de nivel medio de ambos lados, diplomas que acrediten conocimientos en computación, paquetes de office sistema operativo Windows y constancias laborales.

Período de recepción de documentos: del 14 al 20 de mayo del 2021.

Mencionar este anuncio e indicar el puesto Departamento y Municipio al que aplica. No se considerarán los currículums de los candidatos que no cumplan con los requisitos establecidos en la presente convocatoria, o que envíen fuera del periodo de recepción.