

COMPRAS DIRECTAS - MES DE FEBRERO 2017

No.	ORDEN DE COMPRA	DIRECCION SOLICITANTE	NOMBRE DEL PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	MONTO
1	133	UNIDAD DE ALMACEN	PAPELES COMERCIALES,S.A	ADQUISICION DE 1022 ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO,4000 FOLDER MANILA T/OFICIO,500 SOBRES MANILA T/EXTRA OFICIO,1280 SOBRES MANILA T/OFICIO,1200 SOBRES MANILA T/CARTA Y 1000 SOBRES MANILA T/MEDIA CARTA	Q 24,569.04
2	131	UNIDAD DE ALMACEN	DISDEL,S.A	ADQUISICION DE 100 CAJAS DE TE DE MANZANILLA, 185 CAJAS DE TE DE JAMAICA, Y 50 FRASCOS DE CAFÉ INSTANTANEO DE 200 GRAMOS	Q 4,080.50
3	137	SERVICIOS GENERALES	BEBIDAS PREPARADAS,S.A	ADQUISICION DE 6,000 GARRAFONES DE AGUA PURA" PARA USO EN LA ATENCION AL PUBLICO Y EN LAS DIFERENTES OFICINAS ADMIN. Y REGISTRALES QUE CONFORMAN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP- A NIVEL NACIONAL	Q 24,692.25
4	168	REGISTRO CENTRAL	ROJAS SEGURA HERBERT FERNANDO	ADQUISICION DE 07 SELLOS PERSONALIZADOS PARA USO DEL PERSONAL DEL REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS	Q 630.00
5	160	UNIDAD DE ALMACEN	PAPELERIA ARRIOLA,S.A	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS VARIOS DE OFICINA	Q 22,688.50
6	159	DIRECCION ADMINISTRATIVA	MASHALA,S.A	ADQUISICION DE 15 SILLAS SECRETARIALES CON ASIEN TO Y RESPALDO DE TELA,	Q 6,750.00
7	158	UNIDAD DE SEGURIDAD	GRUPO COMUDISA,S.A	SERV. DE CONTRATACION ANUAL DE TRANSMISIÓN DE RADIOCOMUNICACIÓN VIA REPETIDORA PARA 4 UNID.PORTATILES Y 1 RADIO BASE C/COBERTURA CIUDAD GUATEMALA ANUAL 2017	Q 9,000.00
8	179	UNIDAD DE ALMACEN	INDUSTRIA DE PAPEL,S.A	ADQUISICIÓN DE 3800 RESMAS DE PAPEL BOND 75 GRS TAMAÑO CARTA Y 635 RESMAS DE PAPEL BOND 75 GRS TAMAÑO OFICIO"	Q 83,256.50
9	269	DIRECCION DE PROCESOS	CARIAS LEMUS GLENDA MARIELA	ADQUISICIÓN DE 60 BOLSAS DE 100 UNIDADES C/U DE CINCHOS PLASTICOS,	Q 4,200.00

COMPRAS DIRECTAS - MES DE FEBRERO 2017

No.	ORDEN DE COMPRA	DIRECCION SOLICITANTE	NOMBRE DEL PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	MONTO
10	268	DIRECCION DE CAPACITACION	EL ATLANTICO HOTELERIA Y NEGOCIOS,S.A	GASTOS DE LOGÍSTICA PARA EL EVENTO LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, CAJA CHICA Y REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO DIRIGIDO A PERSONAL DEL REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS DE LAS OF. DE CHIQUIMULA, EL PROGRESO, IZABAL Y ZACAPA A REALIZARSE EL 10/03/17	Q 2,975.00
11	289	DIRECCION DE PROCESOS	YUMAN CAMPOS DE GIRON MARIA DEL CARMEN	REFACCIONES AM Y PM PARA PERSONAL QUE ASISTIRÁ A CAPACITACION DE LA NORMA ISO 9001:2015 A REALIZARSE DEL 21 DE FEBRERO AL 8 DE MARZO DEL 2017.EN EL CUARTO NIVEL DE EDIFICIO DE RENAP CENTRAL.	Q 6,300.00
12	288	DIRECCION DE CAPACITACION	AVENTURAS TURISTICAS,S.A	GASTOS DE LOGISTICA PARA EVENTO DE CAPACITACION "IMPORTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES BÁSICAS EN LAS OFICINAS DE LOS REGISTROS CIVILES DE LAS PERSONAS" DIRIGIDO A PERSONAL DEL REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS DE LAS OFICINAS DE QUICHE, ALTA Y BAJA VERAPAZ, EL DIA 09/03/2017.	Q 2,040.00
13	280	REGISTRO CENTRAL	ROJAS SEGURA HERBERT FERNANDO	ADQUISICION DE 5 SELLOS AUTO. PERSONALIZADOS, 6 SELLOS AUTO. RECTAN. "RECIBIDO" Y 8 SELLOS AUTO. RECTAN. DE DEPTO. PARA USO DEL PERSONAL DEL REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS.	Q 1,890.00
14	299	ARCHIVO CENTRAL	GRUPO M&R,S.A	ADQUISICIÓN DE RESPIRADORES N95 Y GUANTES DE LATEX TALLA S,M Y L" PARA PROTEGER LA SALUD OCUPACIONAL DE LOS TRABAJADORES DEL ARCHIVO CENTRAL DE RENAP	Q 29,925.20

COMPRAS DIRECTAS - MES DE FEBRERO 2017

No.	ORDEN DE COMPRA	DIRECCION SOLICITANTE	NOMBRE DEL PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	MONTO
15	295	DIRECCION DE PROCESOS	RADFORD HERNANDEZ JUAN FERNANDO	ADQUISICION DE 1 PIE DE REY O VERNIER, PIE DE REY DIGITAL, PARA SER UTILIZADO EN EL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE CALIDAD DE LA DIRECCIÓN DE PROCESOS, PARA MEDICIONES TÉCNICAS.	Q 1,665.00
16	317	DIRECCION DE CAPACITACION	ORGANIZACIÓN DE MERCADEO GARANTIZADO,S.A	GASTOS DE LOGISTICA PARA EVENTO DE CAPACITACION: "IMPORTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES BASICAS EN LAS OFICINAS DE LOS REGISTROS CIVILES DE LAS PERSONAS" DIRIGIDO A PERSONAL DEL REGISTRO CENTRAL DE LAS PERSONAS DE LAS OFICINAS DE SUCHITEPEQUEZ Y RETALHULEU, EL DÍA 23/03/2017	Q 2,400.00
17	329	DIRECCION DE CAPACITACION	DE LEON OCHOA JULIO JUSTINIANO	SERV.GASTOS DE LOGISTICA P/CAPA."IMPORTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIG. BASICAS EN OF.REGISTROS CIVILES DE PERSONAS (LEY DE ACCESO A LA INF.PUBLICA,CAJA CHICA Y REGLAMENTO INT. DE TRABAJO P/SAN MARCOS Y HUEHUE. EL 21-03-17	Q 2,550.00
18	325	RELACIONES PUBLICAS	ROJAS SEGURA HERBERT FERNANDO	ADQUISICION DE 01 SELLO AUTO. LINEAL PERSONALIZADO, 01 SELLO AUTO. DE RECIBIDO Y 01 SELLO AUTO. REDONDO, POR EL CAMBIO DE NOMBRE DE LA UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS A COMUNICACIÓN SOCIAL, SEGÚN ACUERDO DE DIRECTORIO NO.80-2016.	Q 310.00
19	349	SERVICIOS GENERALES	BEBIDAS PREPARADAS,S.A	ADQUISICIÓN DE 2,500 GARRAFONES DE AGUA PURA PARA USO EN LA ATENCION AL PUBLICO Y EN LAS DIFERENTES OFICINAS ADMIN. Y REGISTRALES QUE CONFORMAN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP- A NIVEL NACIONAL	Q 20,625.00