Oscar Alberto Hernández Romero

10a. Calle 6-48, Zona 9
Guatemala, Guatemala C.A.
Tel.: (502) 2324-9931

FACTURA Serie "A"
Nº 1075

DIA	MES	AÑO
19	diciembre	2017

Oscar Alberto Hernández Romero NIT.:769872-0

NOMBRE:	REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS	NIT:	5246905-0
DIRECCIÓN:	CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7 GUATEMALA	TEL:	---------

CANT.	DESCRIPCION	TOTAL Q.
	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el período comprendido del 01/12/2017 al 31/12/2017, según cumplimiento del contrato No.001-2017 y su modificación.	12,000.00
	TIMBRE DEL COLEGIO DE ECONOMISTAS CONTADORES PUBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS Q. 100.00 CIEN QUETZALES 019726	
	TIMBRE DEL COLEGIO DE ECONOMISTAS CONTADORES PUBLICOS Y AUDITORES Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS Q. 20.00 VEINTE QUETZALES 012947	
	CANCELADO	
	Sujeto a pagos trimestrales	

VALOR EN LETRAS: DOCE MIL QUETZALES 00/100.

TOTAL Q. 12,000.00

IMPRESO POR PAPER PRINT, NIT: 4433089-8 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION SAT 2017-5-1351652-360 DEL 19/07/2017 SERIE "A" DEL 1,001 AL 1,200
TIEMPO DE VALIDEZ DE DOS AÑOS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE AUTORIZACIÓN DE LA RESOLUCIÓN

ORIGINAL-CLIENTE / DUPLICADO-CONTABILIDAD

RAZÓN: Procede el pago de servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/12/2017 al 31/12/2017, prestados al Consejo Consultivo a entera satisfacción.

Vo. Bo.

Licda. Adriana Estévez Clavería
Presidenta
Consejo Consultivo

Registro Nacional de las Personas · RENAP
CONSEJO CONSULTIVO
Guatemala, C.A.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
DICIEMBRE 2017

Guatemala, 31 de diciembre de 2017

Licenciada
Adriana Estévez Clavería
Presidenta Consejo Consultivo
Registro Nacional de las Personas
Su Despacho.

Atentamente me permito hacer de su conocimiento las actividades realizadas durante el mes de diciembre de 2017, de conformidad a los términos de referencia de la siguiente

Fecha:	31 de diciembre de 2017
Período de actividades:	Del 01/12/2017 al 31/12/2017
Nombre del contratista:	Oscar Alberto Hernández Romero
Número de Contrato y su modificación:	001-2017
Vigencia del contrato y su modificación:	Del 02/01/2017 al 31/12/2017
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Tipo de Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Consejo Consultivo

contratación:

ACTIVIDADES REALIZADAS CON BASE A LOS TERMINOS DE REFERENCIA DEL CONTRATO:

1. Actividad 1.1) Desarrollar las actividades de asesoría financiera y administrativa del Consejo Consultivo. Descripción del desarrollo de la actividad: La asesoría se brinda de acuerdo a los temas que se verifiquen en el acta de las diferentes sesiones ordinarias y extraordinarias, durante el mes de diciembre de 2017, en las fechas convocadas por la presidencia del Consejo Consultivo.
2. Actividad 1.2) Orientar al Consejo Consultivo para establecer las bases para las auditorias administrativas, financieras y de ejecución presupuestaria del Renap. Descripción del desarrollo de la actividad: El Consejo Consultivo realizó la solicitud a Dirección Ejecutiva para que dentro del presupuesto se contemplen dichas auditorias en forma externa.
3. Actividad 1.3) Hacer el seguimiento y presentar informes de los diferentes procesos de auditoria que se recomienden. Descripción del desarrollo de la actividad: Se elaboró el informe ALIF-06-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo, así como los informes

AFCC-16-2016 y AFCC-17-2017.
4. Actividad 1.4) En conjunto con el asesor legal, interpretar e informar al Consejo Consultivo, de todos los oficios y correspondencia que ingrese. Descripción del desarrollo de la actividad: Esta se llevó a cabo verificando la correspondencia que se actualiza en el sistema de información del Consejo Consultivo.
5. Actividad 1.5) Redactar y presentar oportunamente los informes al Consejo Consultivo, de todos los oficios y correspondencia que ingrese. Descripción del desarrollo de la actividad: Se elaboró el informe ALIF-06-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo, así como los informes AFCC-16-2016 y AFCC-17-2017.
6. Actividad 1.6) Redactar y presentar oportunamente los informes que el Consejo Consultivo le requiera. Descripción del desarrollo de la actividad: Se elaboró el informe ALIF-06-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo, así como los informes AFCC-16-2016 y AFCC-17-2017.
7. Actividad 1.7) Actualizar permanentemente la base de datos de los procesos en los que es parte el Consejo Consultivo. Descripción del desarrollo de la actividad: Esta se llevó a cabo verificando la correspondencia que se actualiza en el sistema de información del Consejo Consultivo.
8. Actividad 1.8) Cualesquiera otras atribuciones que sean determinadas por el Consejo Consultivo, que estén relacionadas con la función de asesoría administrativa financiera. Descripción del desarrollo de la actividad: Se recibió la capacitación coordinada por la Dirección de Capacitación los días 5 y 11 de diciembre, sobre los temas del funcionamiento del Archivo Central y el funcionamiento del SIRECI.

F_____
Oscar Alberto Hernández Romero

Vo. Bo._____
Licda. Adriana Estévez Clavería
Presidenta Consejo Consultivo
Registro Nacional de las Personas

Registro Nacional de las Personas - RENAP
CONSEJO CONSULTIVO
Guatemala, C.A.

INFORME FINAL
JULIO A DICIEMBRE DE 2017

Guatemala, 31 de diciembre de 2017

Licenciada
Adriana Estévez Clavería
Presidenta del Consejo Consultivo
Registro Nacional de las Personas
Su Despacho.

Atentamente me permito hacer de su conocimiento las actividades realizadas durante el período comprendido del 03 de julio al 31 de diciembre de 2,017, de conformidad a los términos de referencia de la siguiente contratación:

Período de actividades:	Del 03/07/2017 al 31/12/2017
Nombre del contratista:	Oscar Alberto Hernández Romero
Número de Contrato y su modificación	001-2017
Plazo del Contrato y su modificación	Del 02/01/2017 al 31/12/2017
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Tipo de Servicios:	Profesionales
Dirección:	Consejo Consultivo

ACTIVIDADES REALIZADAS CON BASE A LOS TERMINOS DE REFERENCIA DEL CONTRATO:

Se realizó análisis de los documentos que fueron asignados, de los cuales se elaboró el informe AFCC-012-2017. Para el efecto se consultaron los Oficios Ref. DE-4427-2017 de la Dirección Ejecutiva, Ref. DS-320-2017 del Departamento de Seguridad de la Dirección Administrativa, Informe Ejecutivo SB-DA-001-2017 y el Informe Ejecutivo DC-059-2017 del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa, todos del Registro Nacional de las Personas.
Se realizó análisis del Oficio Ref. DE-4251-2017, remitido por la Dirección Ejecutiva del Renap, por medio del cual envían el reporte detallado de las compras directas efectuadas por la institución durante los meses de enero a abril de 2017.
Se elaboraron los informes AFCC-13-2017, AFCC-14-2017 y AFCC-15-2017, relacionados con la correspondencia ingresada.
Se elaboraron los informes ALIF-02-2017 y ALIF-03-2017, en forma conjunta con los asesores legal e informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo.
Se elaboraron los informes ALIF-04-2017 y ALIF-05-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo.
Se elaboró el informe ALIF-06-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo, así como los informes AFCC-16-2016 y AFCC-17-2017.
Se recibió la capacitación coordinada por la Dirección de Capacitación los días 14, 21 y 28 de noviembre, sobre los temas de la historia del Renap y el funcionamiento del Archivo Central. Asimismo, el 14 de noviembre, se participó en la reunión sostenida por el Consejo

Consultivo con el Director de Presupuesto, en el cual se abordaron los temas relacionados con las funciones inherentes a dicha Dirección.
Se recibió la capacitación coordinada por la Dirección de Capacitación los días 5 y 11 de diciembre, sobre los temas del funcionamiento del Archivo Central y el funcionamiento del SIRECI.
Preparación del segundo informe circunstanciado de labores del año 2017.
Asistencia a las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por la Presidencia del Consejo Consultivo durante los meses de julio a diciembre de 2017.

F_____
Oscar Alberto Hernández Romero

Vo. Bo._____
Adriana Estévez Clavería
Presidenta del Consejo Consultivo
Registro Nacional de las Personas

Registro Nacional de las Personas - RENAP - CONSEJO CONSULTIVO - Guatemala, C.A. -

1

RENAP
Licda. Josefa Janet Chinchilla
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

2

INFORME DE PRODUCTOS
JULIO A DICIEMBRE DE 2017

Guatemala, 31 de diciembre de 2017

Licenciada
Adriana Estévez Clavería
Presidenta del Consejo Consultivo
Registro Nacional de las Personas
Su Despacho.

Atentamente me permito hacer de su conocimiento el informe de productos presentados, durante el período comprendido del 03 de julio al 31 de diciembre de 2,017, de conformidad a los términos de referencia de la siguiente contratación:

Período de actividades:	Del 03/07/2017 al 31/12/2017
Nombre del contratista:	Oscar Alberto Hernández Romero
Número de Contrato y su modificación	001-2017
Plazo del Contrato y su modificación	Del 02/01/2017 al 31/12/2017
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Tipo de Servicios:	Profesionales
Dirección:	Consejo Consultivo

ACTIVIDADES REALIZADAS CON BASE A LOS TERMINOS DE REFERENCIA DEL CONTRATO:

Se realizó análisis de los documentos que fueron asignados, de los cuales se elaboró el informe AFCC-012-2017. Para el efecto se consultaron los Oficios Ref. DE-4427-2017 de la Dirección Ejecutiva, Ref.DS-320-2017 del Departamento de Seguridad de la Dirección Administrativa, Informe Ejecutivo SB-DA-001-2017 y el Informe Ejecutivo DC-059-2017 del Departamento de Compras de la Dirección Administrativa, todos del Registro Nacional de las Personas.
Se realizó análisis del Oficio Ref. DE-4251-2017, remitido por la Dirección Ejecutiva del Renap, por medio del cual envían el reporte detallado de las compras directas efectuadas por la institución durante los meses de enero a abril de 2017.
Se elaboraron los informes AFCC-13-2017, AFCC-14-2017 y AFCC-15-2017, relacionados con la correspondencia ingresada.
Se elaboraron los informes ALIF-02-2017 y ALIF-03-2017, en forma conjunta con los asesores legal e informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo.
Se elaboraron los informes ALIF-04-2017 y ALIF-05-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo.
Se elaboró el informe ALIF-06-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo, así como los informes AFCC-16-2016 y AFCC-17-2017.
Se recibió la capacitación coordinada por la Dirección de Capacitación los días 14, 21 y 28 de noviembre, sobre los temas de la historia del Renap y el funcionamiento del Archivo Central. Asimismo, el 14 de noviembre, se participó en la reunión sostenida por el Consejo

Consultivo con el Director de Presupuesto, en el cual se abordaron los temas relacionados con las funciones inherentes a dicha Dirección.
Se recibió la capacitación coordinada por la Dirección de Capacitación los días 5 y 11 de diciembre, sobre los temas del funcionamiento del Archivo Central y el funcionamiento del SIRECI.
Preparación del segundo informe circunstanciado de labores del año 2017.
Los anteriores son los productos realizados por los servicios prestados y se hace constar que no se presentan productos específicos por no estar establecidos en el contrato y por la naturaleza de asesoría permanente y variación de los temas asignados.

F_____
Oscar Alberto Hernández Romero

Vo.Bo._____
Adriana Estévez Clavería
Presidenta del Consejo Consultivo
Registro Nacional de las Personas

Registro Nacional de las Personas - RENAP - CONSEJO CONSULTIVO - Guatemala, C.A. -

1

RENAP
Licda. Josefa Janet Chinchilla
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala