

# Oscar Alberto Hernández Romero

10a. Calle 6-48, Zona 9  
Guatemala, Guatemala C.A.  
Tel.: (502) 2324-9931

FACTURA Serie "A"

Nº 1038

DIA 27 MES octubre AÑO 2017

Oscar Alberto Hernández Romero NIT.:769872-0

NOMBRE: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS	NIT: 5246905-0
DIRECCIÓN: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7 GUATEMALA	TEL: -----

CANT.	DESCRIPCION	TOTAL Q.
	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el período comprendido del 01/10/2017 al 31/10/2017, según cumplimiento del contrato No.001-2017 y su modificación.	12,000.00
	 Sujeto a pagos trimestrales	
VALOR EN LETRAS:	DOCE MIL QUETZALES 00/100.	TOTAL Q. 12,000.00

*[Handwritten Signature]*

CANCELADO

IMPRESO POR PAPER PRINT, NIT: 4433089-8 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION SAT 2017-5-1351652-360 DEL 19/07/2017 SERIE "A" DEL 1,001 AL 1,200  
TIEMPO DE VALIDEZ DE DOS AÑOS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE AUTORIZACIÓN DE LA RESOLUCIÓN

ORIGINAL-CLIENTE / DUPLICADO-CONTABILIDAD

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
CALLEDA ROBERTO L. BARRERA ZONA 7 GUATEMALA

RAZÓN: Procede el pago de servicios profesionales, según Informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/10/2017 al 31/10/2017, prestados al Consejo Consultivo a entera satisfacción.

Vo. Bo.  
OCALIZADO

*Adriana Estévez*  
Licda. Adriana Estévez Clavería  
Presidenta  
Consejo Consultivo



00.000.00

00.000.00

DOCE MIL QUETZALES 00.100

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
OCTUBRE 2017**

Guatemala, 31 de octubre de 2017

Licenciada  
**Adriana Estévez Clavería**  
**Presidenta Consejo Consultivo**  
Registro Nacional de las Personas  
Su Despacho.

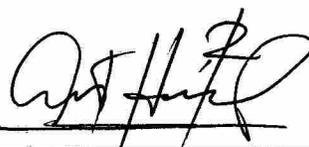
Atentamente me permito hacer de su conocimiento las actividades realizadas durante el mes de octubre de 2017, de conformidad a los términos de referencia de la siguiente contratación:

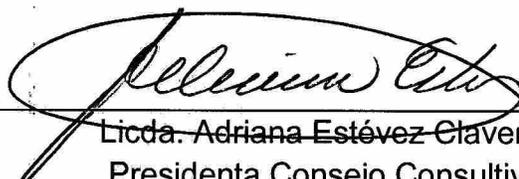
Fecha:	31 de octubre de 2017
Período de actividades:	Del 01/10/2017 al 31/10/2017
Nombre del contratista:	Oscar Alberto Hernández Romero
Número de Contrato y su modificación:	001-2017
Vigencia del contrato y su modificación:	Del 02/01/2017 al 31/12/2017
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Tipo de Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Consejo Consultivo

**ACTIVIDADES REALIZADAS CON BASE A LOS TERMINOS DE REFERENCIA DEL CONTRATO:**

1. Actividad 1.1) Desarrollar las actividades de asesoría financiera y administrativa del Consejo Consultivo. Descripción del desarrollo de la actividad: La asesoría se brinda de acuerdo a los temas que se verifiquen en el acta de las diferentes sesiones ordinarias y extraordinarias, durante el mes de octubre de 2017, en las fechas convocadas por la presidencia del Consejo Consultivo.
2. Actividad 1.2) Orientar al Consejo Consultivo para establecer las bases para las auditorias administrativas, financieras y de ejecución presupuestaria del Renap. Descripción del desarrollo de la actividad: El Consejo Consultivo realizó la solicitud a Dirección Ejecutiva para que dentro del presupuesto se contemplen dichas auditorias en forma externa.
3. Actividad 1.3) Hacer el seguimiento y presentar informes de los diferentes procesos de auditoria que se recomienden. Descripción del desarrollo de la actividad: Se elaboraron los informes ALIF-02-2017 y ALIF-03-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo.

- 4. Actividad 1.4) En conjunto con el asesor legal, interpretar e informar al Consejo Consultivo, de todos los oficios y correspondencia que ingrese. Descripción del desarrollo de la actividad: Esta se llevó a cabo verificando la correspondencia que se actualiza en el sistema de información del Consejo Consultivo.
- 5. Actividad 1.5) Redactar y presentar oportunamente los informes al Consejo Consultivo, de todos los oficios y correspondencia que ingrese. Descripción del desarrollo de la actividad: Se elaboraron los informes ALIF-02-2017 y ALIF-03-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo.
- 6. Actividad 1.6) Redactar y presentar oportunamente los informes que el Consejo Consultivo le requiera. Descripción del desarrollo de la actividad: Se elaboraron los informes ALIF-02-2017 y ALIF-03-2017, en forma conjunta con los asesores legal y informático sobre temas solicitados por el Consejo Consultivo.
- 7. Actividad 1.7) Actualizar permanentemente la base de datos de los procesos en los que es parte el Consejo Consultivo. Descripción del desarrollo de la actividad: Esta se llevó a cabo verificando la correspondencia que se actualiza en el sistema de información del Consejo Consultivo.
- 8. Actividad 1.8) Cualesquiera otras atribuciones que sean determinadas por el Consejo Consultivo, que estén relacionadas con la función de asesoría administrativa financiera. Descripción del desarrollo de la actividad: Asistencia al recorrido llevado a cabo en las instalaciones de la sede central del RENAP, las cuales incluyen observación a ventanillas de atención a usuarios, visita a la bodega del archivo central donde se encuentran los libros registrales, visita al cuarto de servidores de a cargo del Departamento de Informática y visita al centro de impresión de DPI, el recorrido fue sugerido por la Dirección Ejecutiva para entender y comprender los procesos de una forma directa.

  
 F \_\_\_\_\_  
 Oscar Alberto Hernández Romero

Vo. Bo.   
 Licda. Adriana Estévez Clavería  
 Presidenta Consejo Consultivo  
 Registro Nacional de las Personas

