



Factura Electrónica

### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	26/02/2021 18:58:33
Emisor:	1247603 - MIREYA, BARRERA MORALES
Establecimiento:	3 - LICDA. MIREYA BARRERA MORALES
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.
Monto Total:	GTQ 18,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	6ADE3ACD-B51A-4B5C-9B06-0724912093E7
Serie:	6ADE3ACD
Número del DTE:	3038399324
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210208T18:58:3406.006ADE3ACDB51A4B5C9B060724912093E7
Fecha de la consulta:	15/02/2021 13:08:05

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



# Factura

MIREYA, BARRERA MORALES

Nit Emisor: 1247603

LICDA. MIREYA BARRERA MORALES

12 CALLE 12-23 CONDOMINIO CANTABRIA III, zona 16, Guatemala,

GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6ADE3ACD-B51A-4B5C-9B06-0724812093E7

Serie: 6ADE3ACD Número de DTE: 3038399324

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 26-feb-2021 18:58:33

Fecha y hora de certificación: 08-feb-2021 18:58:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2021 al 28/02/2021, según cumplimiento de contrato No.004-2,021	18,000.00	0.00	18,000.00	1,928.571429

TOTALES: 0.00 18,000.00 IVA 1,928.571429

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador  
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cancelado  
*[Handwritten Signature]*

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2,021 AL 28/02/2,021, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.:



Dr. Ranzalito Rafael Rojas Cetina  
Magistrado del Tribunal Supremo Electoral  
Presidente del Directorio

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**  
**AÑO 2021**

FECHA:	28/02/2021
Actividades del Mes:	01/02/2021 al 28/02/2021
Nombre del contratista:	MIREYA BARRERA MORALES
Número de Contrato:	004-2021
Vigencia del Contrato:	Del 04/01/2021 al 31/12/2021
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Directorio:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1.- **Actividad 1.1)** Asesorar a los miembros del Directorio del Registro Nacional de las Personas; cuando así sea solicitado, en aquellos temas de orden legal que corresponden a ese órgano superior y/o en la elaboración de dictámenes:

Proporcione asesoría legal, en los temas contenidos en las agendas de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio, desarrolladas en el mes de febrero. Revisé todos los documentos legales y técnicos que soportan el contenido de cada agenda, para lo cual, en algunos casos, recomendé solicitar información adicional, con el objeto de ampliar y/o aclarar los temas legales a discusión.

Revisé proyectos de actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio del RENAP, de manera integral, con el objeto de depurar las mismas, y lograr la firma de los miembros del Directorio.

Revisé los documentos de soporte de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio, al momento de recibir la convocatoria de las sesiones.

Revisé el contenido de los documentos de soporte de los puntos varios, de cada sesión del Directorio.

Revisé varios la solicitud de la Organización Justice Education Society, relacionada a la donación de equipo informático para el Renap, propuse la necesidad de que dicha Organización aclare varios aspectos de índole legal y técnico.

Revisé proyecto de Resolución del Directorio número 02-2021, que aprueba lo actuado por la Junta de Licitación Renap-08-2020.

Revisé la solicitud de la Fiscal General del Ministerio Público, relacionada a la firma de un Convenio con el Renap, la cual propuse que debería quedar en análisis, con el objeto de obtener varios dictámenes técnicos y legales.



2

Revisé el proyecto de Acuerdo de Directorio número 01-2021.

Revisé el proyecto de Resolución de Directorio número 03-2021, por medio del cual se autoriza otorgar Mandato Especial Judicial con Representación a dos Abogados.

Revisé proyecto de Resolución del Directorio número 04-2021, por medio de la cual se autoriza a revocar un Mandato.

Revisé el proyecto de Resolución de Directorio número 05-2021, por medio de la cual se autoriza a otorgar un Mandato Especial con Representación.

Revisé el proyecto de Acuerdo de Directorio número 02-2021, por medio del cual se acuerda exonerar al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, del pago de las tarifas establecidas para determinadas consultas en línea.

Analicé todos los temas de conocimiento, que son trasladados al Directorio, con el objeto de sugerir cuáles deben quedar en análisis, por falta de información.

2.- **Actividad 1.2)** Emitir opinión jurídica en forma verbal, escrita, telefónica o electrónica a los miembros de la máxima autoridad de la Institución, en los asuntos que forman parte de las atribuciones del Directorio;

Emití opinión jurídica verbal, en torno a varios temas de agenda y puntos varios, porque consideré que faltaban dictámenes técnicos o jurídicos o que los mismos deberían tener un mayor análisis.

3.- **Actividad 1.3)** Gestionar actividades propias de la asesoría legal contratada y que le sean asignadas por los miembros de la máxima autoridad de la Institución;

Conocí y analicé expedientes a requerimiento del señor Director Ejecutivo del Renap, por solicitud de un miembro del Directorio.

4. **Actividad 1.6)** Asesorar en actividades y/o temas del área de compras y adquisiciones.

Conocí y analicé varias solicitudes de aprobación de la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones y Especificaciones técnicas, para diversas compras para el Renap, por la modalidad de Licitación Pública, programadas en el Plan Anal de Compras-PAC 2021, las cuales determiné que no estaban bien justificadas y hacían falta dictámenes técnicos y legales.

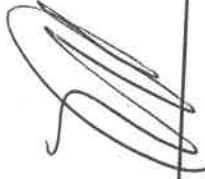
5.- **Actividad 1.12)** Desarrollar actividades que a criterio del RENAP, sean necesarias y se requieran para asegurar el cumplimiento del objeto contratado.





F M.A. Mireya Barrera Morales

**M.A. Mireya Barrera Morales**



Vo. Bo.

**Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina**

**Magistrado del Tribunal Supremo Electoral**

**Presidente del Directorio**



