

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
Junio 2,018

FECHA:	30 de junio de 2018
ACTIVIDADES DEL MES:	Del 01/06/2018 al 30/06/2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Mónica Sofía Fortín Villegas de Cadenas
NÚMERO DE CONTRATO:	005-2018
VIGENCIA DEL CONTRATO:	Del 02/01/2018 al 31/12/2018
REGLON PRESUPUESTARIO:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
SERVICIOS:	Servicios Profesionales
DIRECCION QUE SUPERVISA:	Dirección Ejecutiva

Actividades Realizadas.

- 1.1 **Brindar asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en la áreas y asuntos en las que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso.**
 - a) En reunión de fecha 08 de junio de 2018, verbalmente brinde asesoría legal sobre requerimientos verbales planteados por el Director Ejecutivo y los señores Miembros de Directorio.

- 1.2 **Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuere el caso;**
 - a) Por instrucciones recibidas verbalmente por el Señor Director Ejecutivo procedí a brindar apoyo a la Dirección de Gestión y Control para la redacción de la memoria de labores 2017.



- a) Por instrucciones verbales recibidas por el señor Director Ejecutivo y en seguimiento a los requerimientos hechos por los miembros del Directorio, di el acompañamiento al Coordinador del SIDI, en audiencia llevada a cabo el día once de junio, ante la sala segunda de la corte de apelaciones.
- b) Por instrucciones verbales recibidas por el señor Director Ejecutivo y en seguimiento a los requerimientos hechos por los miembros del Directorio, brinde acompañamiento al Enlace de cumplimiento del Contrato administrativo 20-2017, en reuniones para dar inicio a la fase de recepción y liquidación de contrato.
- c) Brinde asesoría legal a la Dirección Ejecutiva, con relación a la suscripción de la Escritura Pública cuarenta y cinco faccionada por la notaria Sharon Caballeros Giron, con el objeto de formalizar la cesion de derechos de equipos de personalización MX Datacard, en continuidad a las acciones instruidas por los miembros de Directorio dentro del contrato administrativo 20-2017.

1.3 Realizar propuestas de acciones a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva cuando detecte algún riesgo o peligro por incumplimiento de disposiciones legales por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento;

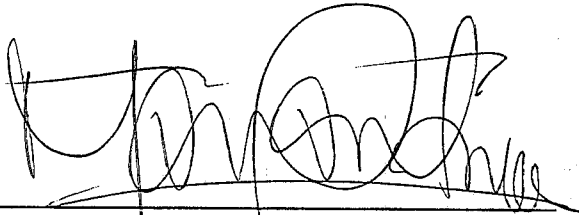
Brinde asesoría legal a los miembros de Directorio de forma verbal en sesiones celebradas los días 01, 04, 08, y 15 de junio de los corrientes, sobre los alcances y efectos legales posibles por incumplimiento de la resolución contenida en el Expediente de Amparo No. 01145-2016-00200 Oficial Tercero, Sala Quinta del Tribunal de lo Contencioso Administrativo Constituida en Tribunal Constitucional de Amparo, de fecha seis de abril de dos mil diecisiete, confirmada mediante la sentencia de la Corte de Constitucionalidad de fecha 26 de enero de 2017, dentro del expediente número 6054-2016 y su relación a los eventos de adquisición que inciden en la prestación de servicios de la Institución.



1.4 Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones en caso de detección de problemas presentes o futuros, así como dar seguimiento a la consecución de las soluciones si fuere requerida;

a) Por instrucciones recibidas verbalmente por el Señor Director Ejecutivo y los miembros del Honorable Directorio, he brindado acompañamiento y asesoría legal a distintas autoridades del RENAP en cuanto a los documentos que soportan los diversos temas que son ventilados en sesiones de Directorio.

b) Por instrucciones recibidas verbalmente por el Señor Director Ejecutivo, brinde apoyo al Coordinador del SIDI para atender el contenido del oficio recepcionado el 04 de junio del año en curso, de la entidad denominada Fidelis. S. A.



Mónica Sofía Fortín Villegas de Cadenas
Abogada y Notaria, Colegiado 10078
Asesora de Dirección Ejecutiva

Vo. Bo.



RENAP
Registro Nacional de las Personas

MSc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas - RENAP.
Guatemala, Guatemala