

IDENTIFICACION

A SERVICIO PUBLICO

CI	000000000000000000
GRUPO	000000000000000000
GRUPO	000000000000000000
GRUPO	000000000000000000

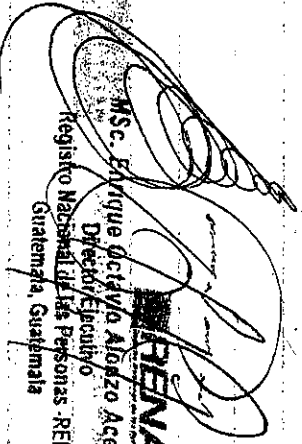
108 00

2018 09 30

2018 09 30

RAZÓN: VOLO DE LA AVIACION NACIONAL

PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES SEGUN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/09/2018 AL 30/09/2018 PRESTADO A SUCEPTO A ENTERA SATISFACCION.


Msc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
 Director Ejecutivo
 Registro Nacional de las Personas - RENAP
 Guatemala, Guatemala



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
Septiembre 2,018

FECHA:	30 de septiembre de 2018
ACTIVIDADES DEL MES:	Del 01/09/2018 al 30/09/2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Mónica Sofía Fortín Villegas de Cadenas
NÚMERO DE CONTRATO:	005-2018
VIGENCIA DEL CONTRATO:	Del 02/01/2018 al 31/12/2018
REGLON PRESUPUESTARIO:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
SERVICIOS:	Servicios Profesionales
DIRECCION QUE SUPERVISA:	Dirección Ejecutiva

Actividades Realizadas.

- 1.1 Brindar asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en la áreas y asuntos en las que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso.**

A solicitud verbal de la Dirección Ejecutiva, brinde asesoría sobre solicitud emanada por la Dirección de Procesos, en caso de modalidad de adquisición de Subasta Electrónica Inversa. En tal sentido elabore proyecto de normativa para Registro de Proveedores estipulado en el Manual respectivo.

- 1.2 Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuere el caso;**

Por instrucciones recibidas verbalmente por el Señor Director Ejecutivo brinde apoyo a la Dirección de Asesoría Legal, para verificar la Doctrina legal que viabiliza planteamiento de acción constitucional de Amparo, en resoluciones de aprobación de adjudicaciones, de diversas modalidades de adquisición según Ley de Contrataciones del Estado y sus reformas.

Brinde acompañamiento a reunión sostenida con la Dirección de Procesos y la Dirección de Informática y Estadística, en cuanto a seguimiento de cumplimiento de Contrato de mantenimiento de Sibio, así como análisis de proyectos de mantenimiento para SIBIO, SID para el ejercicio fiscal 2018 y 2019.



- 1.3 **Realizar propuestas de acciones a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva cuando detecte algún riesgo o peligro por incumplimiento de disposiciones legales por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento;**


Por instrucciones verbales recibidas por el señor Director Ejecutivo y en seguimiento a los requerimientos hechos por los miembros del Directorio, he continuado brindando el acompañamiento al Coordinador del SIDI, para conformar expediente y atender requerimientos trasladados según remisión 697-2018, de fecha diez de agosto del año en curso.

Por instrucciones recibidas por el señor Director Ejecutivo mediante oficio DE-3217-2018 de fecha 03 de septiembre de 2018, procedí a dar atención a los requerimientos estipulados por la Comisión de Auditoría Gubernamental, según requerimiento S09-DC-0359-2018-01, de fecha 28 de agosto de 2018.

- 1.4 **Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones en caso de detección de problemas presentes o futuros, así como dar seguimiento a la consecución de las soluciones si fuere requerida;**

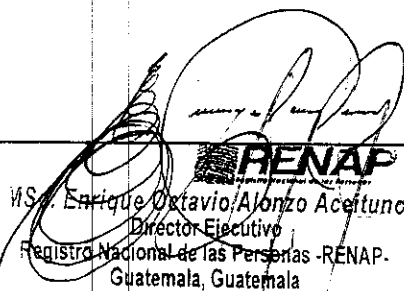
Por instrucciones verbales recibidas por el señor Director Ejecutivo y en seguimiento a los requerimientos hechos por los miembros del Directorio, di el he brindado acompañamiento a la Dirección de Asesoría Legal, en cuanto a la Acción Constitucional de Amparo presentada en contra de la resolución emanada por la Sala 2º de la Corte de Apelaciones del Ramo Civil y Mercantil del Departamento de Guatemala.

Por instrucciones verbales recibidas por el señor Director Ejecutivo, realice compilación de normativa requerida relacionada al documento de viaje 9303 de la ICAO, así como documentación relacionada en materia de medidas de seguridad en documentos internacionales de identidad y otras según lo estipulado en el artículo 53 del Decreto número 90-2005 y sus reformas.



Mónica Sofía Fortín Villegas de Cadenas
Abogada y Notaria, Colegiado 10078
 Asesora de Dirección Ejecutiva

Vo. Bo.



RENAP
 W.S. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
 Director Ejecutivo
 Registro Nacional de las Personas - RENAP.
 Guatemala, Guatemala