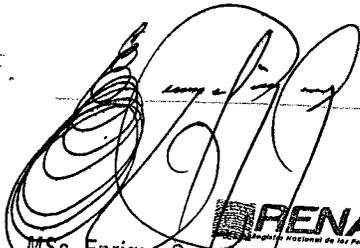


Razón:

Proceda al pago de servicios profesionales según informa-
da actividades durante el período comprendido del
01/02/2018 al 28/02/2018, prestado al suscrito a entera
satisfacción

F. 
RENAP
 MSc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
 Director Ejecutivo
 Registro Nacional de las Personas -RENAP-
 Guatemala, Guatemala

JUAN ANTONIO MAYEN MONTENEGRO

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A

JUAN ANTONIO MAYEN MONTENEGRO

Nº 000009

15 Calle C 5-67 Zona 18, Col. Atlántida, Guatemala, Guatemala.

Teléfono: 5699-7659 • E-mail: juanantoniomayen@gmail.com

NIT.: 709441-8

DÍA	MES	AÑO
26	02	2018

NOMBRE: Registro Nacional de las Personas

DIRECCION: Calzada Roosevelt 13-46 zona 7 Guatemala

NIT.: 5246905-0

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios profesionales prestados al Renap durante el período comprendido del 01/02/2018 al 28/02/2018 según cumplimiento de contrato No. 000-2018	20,000.00
	Cancelado	
Total en Letras: Veinte mil quetzales exactos		TOTAL Q 20,000.00

AUT.SEG.RES. 2017-5-20149-51452 DEL 13-09-2017. DEL 001 AL 025 / IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ M.J.
Catz. Roosevelt.14-82 Zona 7, C.C.Galerías Primma, 1 Nivel, Kiosco 36, Guatemala, Guatemala. Tel. 2474-2120, Nit.: 1824713-K

*FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL*

ORIGINAL: CLIENTE • DUPLICADO: CONTABILIDAD
FECHA DE VENCIMIENTO: 13/09/2018

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**AÑO 2018**

FECHA: 28 de febrero de 2018
Actividades del mes: Del 01/02/2018 al 28/02/2018
Nombre del Contratista: Juan Antonio Mayen Montenegro
Número de Contrato: 006-2018
Vigencia del Contrato: Del 02/01/2018 al 31/12/2018
Renglón Presupuestario: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios: Profesionales
Dirección que supervisa: Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:**1 Actividad 1.2) Asesoramiento sobre temas de ejecución presupuestaria.**

Seguimiento para estimación anual al presupuesto ejercicio fiscal 2019, oficio DE-660-2018

2 Actividad 1.3) Brindar asesoría al Director Ejecutivo en materia administrativa - financiera.

Traslado del "Manual de Normas y Procedimientos para la asignación, uso y liquidación del fondo rotativo sede central, integrado por fondos de caja chica", remisión 49-2018

Verificación de la solicitud para la baja definitiva de bienes en desuso (generadores eléctricos, fotocopiadoras y cajillas de seguridad), oficio DE-608-2018.

Verificación de la solicitud para la baja definitiva de bienes en desuso (impresoras), oficio DE-612-2018.

3 Actividad 1.7) Participar en reuniones convocadas por Dirección Ejecutiva o en aquellas que tenga relación con los servicios contratados.

Se participó en reuniones para dar seguimiento a los siguientes temas: a) Información solicitada por el Congreso de la República (Bancada MR) b) Seguimiento a la información solicitada por parte del Ministerio de Finanzas.

4 Actividad 1.8) Apoyar en otras actividades que sean asignadas por la Dirección Ejecutiva.

Se trasladaron a las distintas Direcciones de la Institución los informes de auditoría que se detallan, para el seguimiento a las recomendaciones de Auditoría Interna

Oficio DE-668-2018 con el cual se traslada respuesta a informe 69063, a la Auditoría Interna.

Oficio DE-623-2018 con el cual se traslada punto de acta de Consejo Consultivo.

Oficio DE-632-2018 con el cual se traslada respuesta de Registro Central a la Auditoría Interna.

Oficio DE-628-2018 con el cual se traslada respuesta a informe 64785, a la Auditoría Interna.

Oficio DE-639-2018 con el cual se traslada respuesta a Consejo Consultivo, relacionado al punto cuarto, acta 49-2017.

Oficio DE-545-2018 con el cual se traslada respuesta a informe 65940, a la Auditoría Interna.

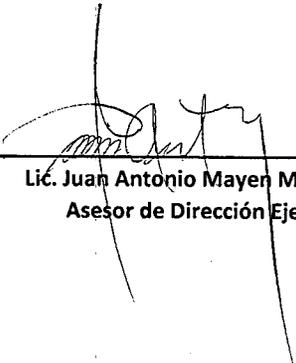
Oficio DE-544-2018 con el cual se traslada respuesta a informe 69624, a la Auditoría Interna.

Oficio DE-543-2018 con el cual se traslada punto de acta de Consejo Consultivo.

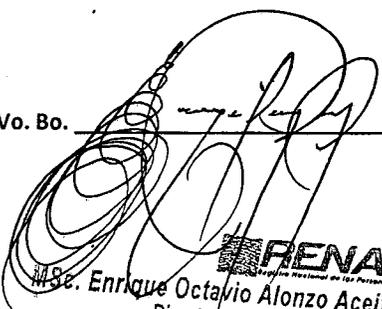
Oficio DE-542-2018 con el cual se traslada el informe 64934, a la Dirección de Informática.

Oficio DE-578-2018 con el cual se traslada el informe de seguimiento # 9-2017 a las distintas direcciones.

F:


 Lic. Juan Antonio Mayen Montenegro
 Asesor de Dirección Ejecutiva

Vo. Bo.


RENAP
 Registro Nacional de las Personas
 Director Ejecutivo
 Registro Nacional de las Personas -RENAP.
 Guatemala, Guatemala