

CONTABILIDADES EL EXITO

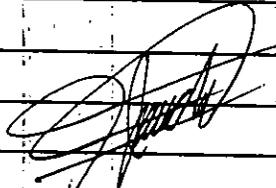
JOSE MARIO FRANCISCO CHAJON SIPAC
 29 CALLE "B" 12-15 ZONA 13 COLONIA SANTA FE
 GUATEMALA, GUATEMALA
 NIT: 3569814-4

SERIE "C"

FACTURA No. 000032

DIA	MES	AÑO
29	10	2018

Registro Nacional de las
 Nombre: Personas NIT: 5246905-0
 Calzada Roosevelt 13-46, zona 7
 Dirección: Guatemala

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios profesionales prestados al RENUSE, durante el periodo comprendido del 01/10/2018 al 31/10/2018, según cumplimiento de contrato número 007-2018 Q 18,000.00	
	Cancelada	
		
	Dieciocho mil quinientos pesos exactos	
	SUJETO A RETENCION DEFINITIVA	

IMPRESIONES DDI NIT. 3882721-2 TEL. 5521-1438
 AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-5-970336-11722
 DEL 01 AL 30 DE FECHA 01-08-2017 AL 31-07-2019

ORIGINAL - cliente
 DUPLICADO - contabilidad

TOTAL Q. 18,000.00

CONTABILIDADES EL EXITO
JOSE MARIO FRANCISCO CHAMON SIBAC
CALLE 17-13 ZONA 13 COLONIA SANTA FE
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT: 83021144

SERIE "C"

ANO	2019
LINEA	000038

000038

FACTURA NO.

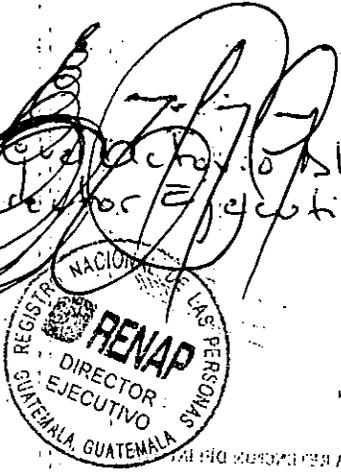
Razon:

Procede el pago de servicios profesio-
nals segun informe de actu. de des
realizados durante el periodo com-
prendido del 01/10/2018 al 31/10/2018,
prestado al suscrito a entera satis-
faccion.

000038

Vo. Bo.

Msc. Enrique Pacheco P. Sloza Acituno
Director Ejecutivo



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

OCTUBRE 2, 018

FECHA: 31 de Octubre de 2018
ACTIVIDADES DEL MES: del 01/10/2018 al 31/10/2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA: José Mario Francisco Chajón Sipac
NUMERO DE CONTRATO : 007-2018
VIGENCIA DEL CONTRATO: del 02/01/2018 al 31/12/2018
REGLON PRESUPUESTARIO: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
SERVICIOS: Servicios Profesionales
DIRECCION QUE SUPERVISA: Dirección Ejecutiva

1. Actividad 1.1) Dar asesoramiento y seguimiento a actividades de planificación y participación en mesas multidisciplinarias.

- a) Asesoría al Coordinador del SIDI y Servicios Relacionados en atención al recurso de Revocatoria Interpuesto por la Entidad Easy Marketing en Contra del Acta de Liquidación del Contrato Administrativo 55-2008 y su ampliación 25-2016.
- b) Asesoría sobre bases y especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo de impresión Impresoras MX6100 Para el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, en el Centro de Datos Principal y Sitio Alterno.
- c) **2. Actividad 1.2) Realizar y presentar análisis de documentos de trabajo que se solicitan y el archivo de los mismos.**

Apoyo a revisión de expedientes sobre contratos de Arrendamiento para el Registro Nacional de las Personas en diferentes sedes, según varios oficios anexados a este informe.

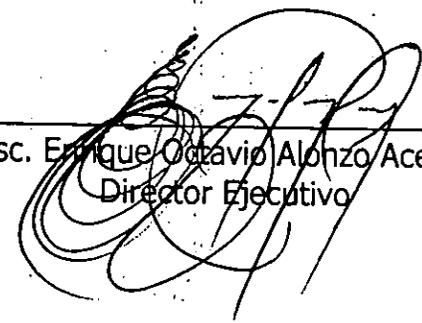
3. Actividad 1.4) Ser Punto de enlace en Dirección Ejecutiva y otras Direcciones de la Institución cuando se solicite asesoramiento en aspectos técnicos y financieros.

- a) Seguimiento, apoyo técnico y financiero sobre información requerida por la Contraloría General de Cuentas en la evaluación de La Licitación Pública Lic-02-2018 Adquisición de Tarjetas Pre Personalizadas Para la Emisión del Documento Personal de Identificación -DPI- En el Registro Nacional de Las Personas, según oficio de requerimiento No. . S09-DC-0359-2018-05.
- b) Asesoría y apoyo sobre segundo requerimiento de Contraloría General de Cuentas, según oficio de requerimiento No. S09-DC-0359-2018-09 sobre La Licitación Pública Lic-02-2018 Adquisición de Tarjetas Pre Personalizadas Para la Emisión del Documento Personal de Identificación -DPI- En el Registro Nacional de Las Personas.

4. Actividad 1.10) Otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva del RENAP, para lo cual bastara que se haga el requerimiento en forma verbal, escrita o electrónica.

- a) Seguimiento a la información financiera requerida de forma verbal sobre cálculos financieros implementadas en las bases en la Licitación Publica RENAP LIC-02-2018 del Nog 8265925 Adquisición de Tarjetas Pre Personalizadas Para la Emisión de Documento Personal de Identificación -DPI- En el Registro Nacional de Las Personas.
- b) Apoyo y seguimiento sobre información requerida por Acceso a la Información Pública sobre el Contrato Administrativo 55-2018, fianza de calidad o de funcionamiento requerido por Aseguradora Fidelis, S. A.

F 
 Lic. José Mario Francisco Chajón Sipac
 Asesor de Dirección Ejecutiva

Vo. Bo. 
 Msc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
 Director Ejecutivo



