

72

CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR
 CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR DE DE LEON
 33 AVENIDA 9-53 ZONA 21 JUSTO RUFINO BARRIOS
 GUATEMALA, GUATEMALA

FACTURA DE PEQUEÑO
 CONTRIBUYENTE No. 000054

DIA 27	MES 04	AÑO 2018	SERIE: A NIT: 808343-6
-----------	-----------	-------------	---------------------------

Nombre: Registro Nacional de las Personas.
 Dirección: Calzada Roosevelt 13-46 zona 7,
 Guatemala.
 NIT: 5246905-0

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios profesionales prestados al Renap, durante el periodo comprendido del 01/04/2018 al 30/04/2018 según cumplimiento de contrato No. 010-2018	19,000.00
	Cancelado	
	"NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL"	
TOTAL EN LETRAS: Diecinueve mil quetzales exactos.		TOTAL Q: 19,000.00



MIL: 808343-6

Razón: Procede el pago de servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/04/2018 al 30/04/2018 prestado al suscrito a entera satisfacción.


CREDITO FISCAL

RENAP
MSc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA: 30 de abril de 2018
Actividades del mes: Del 01/04/2018 al 30/04/2018
Nombre del Contratista: Claudia Patricia Alonzo Aguilar
Número de Contrato: 010-2018
Vigencia del Contrato : Del 02/01/2018 al 31/12/2018
Reglón Presupuestario: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios: Profesionales
Dirección que supervisa: Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Actividad 1.1) Apoyar en la revisión de los documentos previo entrega a la Contraloría General de Cuentas

Descripción:

* Atención de los requerimientos de información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Auditoría Financiera y de Cumplimiento en el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, los cuales son trasladados a las Direcciones que correspondan para que preparen la información solicitada de conformidad con el Nombramiento No. DAS-04-0019-2017 de fecha 22 de septiembre de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado a los auditores por medio de Oficio de Dirección Ejecutiva.

* Atención de los Requerimiento de Información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Auditoría Cumplimiento comprendera la evaluación y destrucción de las tarjetas virgenes y de los documentos personalizadas que no franquearon los controles de calidad por inconsistencias atribuibles al proveedor del contrato administrativo No. 55-2008 con la empresa Easy Marketing, Sociedad Anónima, correspondiente a los años 2010 al 2016, el cual es trasladado a la Dirección de procesos y Dirección de Asesoría Legal para que se proceda a preparar la información requerida de conformidad con el Nombramiento No. DAS-04-0004-2018 de fecha 12 de febrero de 2018.

* Atención de los Requerimiento de Información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Examen Especial de Auditoría Concurrente al Proceso de Licitación Pública RENAP LIC-02-2017, Adquisición de Tarjetas Pre Personalizadas para la Emisión del Documento Personal de Identificación -DPI-, en el Registro Nacional de las Personas, NOG 7380844, de conformidad con el Nombramiento No. DAS-04-0004-2018 de fecha 12 de febrero de 2018.

* Recepción de la documentación entregada a la Contraloría General de Cuentas en calidad de préstamo, derivado de la Auditoría Financiera y de cumplimiento que estaban realizando en el Registro Nacional de las Personas, dicha información fue recepcionada también por la persona delegada de la dirección a la cual pertenece la documentación.

2. Actividad 1.2) Asesorar para la ejecución del presupuesto de la institución

Descripción:

* Análisis y revisión del informe de Ejecución Física y Financiera del préstamo No. 2025 "Programa Nacional de Fortalecimiento del Registro Nacional de las Personas -RENAP- Banco Centroamericano de Integración Económica -BCIE-, correspondiente al mes de marzo de 2018, adicionalmente, se realizaron los Oficios respectivos, para trasladar la información a Segeplan, Crédito Público, Comisión de Probidad y Transparencia, Comisión de Finanzas Públicas y Moneda y Ministerio de Relaciones Exteriores, previo a firma de Dirección Ejecutiva.

* Seguimiento sobre el avance de la Ejecución presupuestaria de la Institución.

3. Actividad 1.5) Apoyar en la revisión de otros documentos previo a la firma de Dirección Ejecutiva

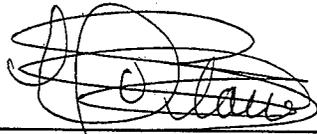
Descripción:

* Traslado de oficio por medio del cual el Registro Central de las Personas solicita apoyo a la Dirección de Informática y Estadística, para poder cumplir con un requerimiento de información de la Contraloría General de Cuentas.

4. Actividad 1.6) Asesorar para el cumplimiento de normas vigentes en materia de ejecución presupuestaria

Descripción:

* Se analizo y realizo el proyecto de la Resolución de Dirección Ejecutiva No. DE-176-2018 por medio de la cual se procede aprobar la 3da. Modificación al Plan Anual de Compras del Registro Nacional de las Personas -RENAP-; asimismo, el expediente de la modificación.



F: _____
Lic. Claudia Patricia Alonzo Aguilar
Asesor



Vo. Bo. _____
Lic. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
Director Ejecutivo

MSc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP.
Guatemala, Guatemala