

49

CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR

CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR DE DE LEON
33 AVENIDA 9-53 ZONA 21 JUSTO RUFINO BARRIOS
GUATEMALA, GUATEMALA

SERIE. A
NIT: 808343-6

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE No. 000027

DIA	MES	AÑO
26	02	2018

Nombre: *Registro Nacional de las Personas* NIT: 5246905-0

Dirección: *Paseo Roosevelt 13-46 zona 13 Guatemala*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Por servicios profesionales prestados al Renap durante el periodo comprendido del 01/02/2018 al 28/02/2018 según cumplimiento de Por-Info No. 610-2018</i>	<i>19,000.00</i>
	<i>Cancelado</i>	
	<i>Diecinueve mil quetzales 00100 centavos</i>	

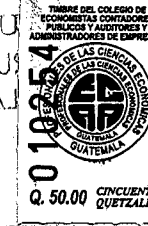
"NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL"

IMPRESA DIXI PACIFIC NIT. 4756146-7 TEL. 4010-9679
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-5-58411-14234
DE LA O1 A LA 50 DE FECHA 01/03/2017 VENCE 28/02/2018

ORIGINAL - cliente
DUPLICADO - contabilidad

TOTAL Q. *19,000.00*

CLAUDIA PATRICIA ALONZO ACQUILAR



FACTURA DE P
CONTRIBUYEN

Razon: Procede el pago de servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/02/2018 al 28/02/2018 prestado al suscrito a entera satisfacción.

RENAP

M.Sc. Enrique Octavio Alonzo Acquilan
"LA OFICINA DE RECIBOS FISCALES"
Registro Nacional de las Personas - RENAP
Guatemala, Guatemala

INFORMACIÓN DE LA OFICINA DE RECIBOS FISCALES
RESOLUCIÓN N. 2017-2-REAFI-XXXX
TEL. 4010-0000

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA:	28 de febrero de 2018
Actividades del mes:	Del 01/02/2018 al 28/02/2018
Nombre del Contratista:	Claudia Patricia Alonzo Aguilar
Número de Contrato:	010-2018
Vigencia del Contrato :	Del 02/01/2018 al 31/12/2018
Renglón Presupuestario:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Actividad 1.1) Apoyar en la revisión de los documentos previo entrega a la Contraloría General de Cuentas

Descripción:

* Atención de los requerimientos de información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Auditoría Financiera y de Cumplimiento en el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, los cuales son trasladados a las Direcciones que correspondan para que preparen la información solicitada de conformidad con el Nombramiento No. DAS-04-0019-2017 de fecha 22 de septiembre de 2017. Y posteriormente se revisa los documentos que las direcciones nos entregan y posteriormente hacer entrega de lo solicitado a los auditores por medio de Oficio de Dirección Ejecutiva.

* Atención de Requerimiento de Información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Auditoría Financiera y de Cumplimiento en el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, el cual es trasladado al Registro Central de las Personas para que se proceda a preparar la información requerida de conformidad con el Nombramiento No. DAS-02-0082-2017 de fecha 22 de septiembre de 2017.

* Atención de Requerimiento de Información de los auditores de la Contraloría General de Cuentas que están realizando Examen Especial específicamente del Grupo "0" del Congreso de la República de Guatemala, el cual es trasladado al Registro Central de las Personas para que se proceda a preparar la información requerida de conformidad con el Nombramiento No. CCC-0008-2017 de fecha 06 de abril de 2017.

2. Actividad 1.2) Asesorar para la ejecución del presupuesto de la institución

Descripción:

* Análisis y revisión del informe de Ejecución Física y Financiera del préstamo No. 2025 "Programa Nacional de Fortalecimiento del Registro Nacional de las Personas -RENAP- Banco Centroamericano de Integración Económica -BCIE-, correspondiente al mes de enero de 2018, y realizar los Oficios respectivos para trasladar la información a Segeplan, Crédito Público, Comisión de Probidad y Transparencia, Comisión de Finanzas Públicas y Moneda y Ministerio de Relaciones Exteriores, previo a firma de Dirección Ejecutiva.

* Revisión del % de ejecución presupuestaria registrado en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la Dirección Ejecutiva, durante el período comprendido del 01 de enero al 4 de febrero de 2018.

* Elaboración y traslado de Oficio dirigido al Ministerio de Finanzas Públicas por medio del cual se reitera la solicitud de trasladar un saldo de fuente de financiamiento 61 "Donaciones Externas", se sustituya por fuente de financiamiento 11 "Ingresos Corrientes" con la finalidad que puedan utilizarse en Gastos de Funcionamiento de la Institución.

* Seguimiento sobre el avance de la Ejecución presupuestaria de la Institución.

3. Actividad 1.5) Apoyar en la revisión de otros documentos previo a la firma de Dirección Ejecutiva

Descripción:

- * Análisis y revisión de respuesta de la Dirección Administrativa de la institución, con relación a informar sobre las gestiones realizadas para cumplir con las recomendaciones dadas por Auditoría Interna en Carta a la Gerencia No. 64909-2017, siendo este, trasladado posteriormente a Auditoría Interna para su análisis y seguimiento.
- * Revisión de formulario de viáticos del Comunicador Social de la Institución, derivados de Comisión al Departamento de Huehuetenango y Solola, previo a firma de Dirección Ejecutiva.
- * Revisión de Requisición de Adquisición de servicio de Monitoreo de medios de comunicación y redes sociales del año 2018, previo firma de Dirección Ejecutiva.

4. Actividad 1.6) Asesorar para el cumplimiento de normas vigentes en materia de ejecución presupuestaria

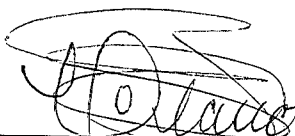
Descripción:


Se analizo y reviso el Acuerdo de Dirección Ejecutiva No. DE-018-2018 y Dictamen Presupuestario No. 08-2018 por medio del cual se procede aprobar la Modificación Presupuestaria Externa No. 3 del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de las Personas -RENAP-


5. Actividad 1.7) Asesorar y apoyar en otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva

Descripción:

- * Solicitud a la Dirección de Informática y Estadística para que presente observaciones y/o validación del "Proyecto de Modernización Tecnológica del Registro Nacional de las Personas -RENAP-
- * Apoyo a las Direcciones de Renap para preparar la información requerida por el Ministerio de Finanzas Públicas con relación a la ampliación del Presupuesto de la Institución.
- * Traslado de la respuesta dada por la Dirección de Informática y Estadística sobre las observaciones y/o validación del "Proyecto de Modernización Tecnológica del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, a la Dirección de Gestión y Control Interno para su ejecución.

F: 
 Lic. Claudia Patricia Alonzo Aguilar
 Asesor

Vo. Bo. 
 Lic. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
 Director Ejecutivo


 MSc. Enrique Octavio Alonzo Aceituno
 Director Ejecutivo
 Registro Nacional de las Personas -RENAP-
 Guatemala, Guatemala