11 5 to

SAT Superintendencia de Administración Tributaria	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1754672400733**	Fecha de Generación: **Aug 8, 2025, 11:00 AM**

Detalle de Documentos	
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2025 13:34:42
Emisor:	7094418
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JUAN ANTONIO MAYEN MONTENEGRO
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	B5A99B4C-ADBC-487F-AE5A-2AA7306C359D
Serie:	B5A99B4C
Número del DTE:	2914797695
Acuse de recibido:	FCID202520250807T13:34:4506:00B5A99B4CADBC487FAE5A2AA7306C359D
Fecha de la consulta:	08/08/2025 10:59:50
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 08/08/2025 10:21:03 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	7094418
NOMBRE	JUAN ANTONIO, MAYÉN MONTENEGRO
CUI	
ERSIÓN	

RESUMEN
TIPO DE INCUMPLIMIENTO
¡FELICITACIONES! **NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

2

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN ANTONIO , MAYÉN MONTENEGRO
Nit Emisor: 7094418
JUAN ANTONIO MAYEN MONTENEGRO
CARRETERA A ANTIGUA GRANJA ALDEA LA LIBERTAD SANTA LUCIA MILPAS ALTAS, zona 0, SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B5A99B4C-ADBC-487F-AE5A-2AA7306C359D
Serie: B5A99B4C Número de DTE: 2914797695
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 13:34:42
Fecha y hora de certificación: 07-ago-2025 13:34:42
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/08/2,025 al 31/08/2,025 según cumplimiento de contrato No. 011-2,025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	

Cancelado

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2,025 al 31/08/2,025 PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

RENAP

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA:	31 de agosto de 2025
Actividades del mes:	Del 01/08/2025 al 31/08/2025
Nombre del contratista:	Juan Antonio Mayen Montenegro
Número de contrato:	011-2025
Vigencia del contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón presupuestario:	029 Otras Remuneraciones de Personal Temporal
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Dirección Ejecutiva

1.1 Brindar apoyo en la revisión de información con relación a los indicadores presupuestarios.

- Se verificó el informe de la Dirección de Presupuesto, con respecto a los ingresos propios diarios, del mes de julio. Se elaboró resumen y se trasladó al Director Ejecutivo (DPR-0254-2025).

1.2 Asesoramiento sobre temas de ejecución presupuestaria.

- Verificación del reporte mensual de la ejecución presupuestaria al 30 de julio, enviado por la Dirección de Presupuesto. Se trasladó al despacho de la Dirección Ejecutiva para conocimiento.

1.3 Brindar asesoría al Director Ejecutivo en materia administrativa - financiera.

- Verificación y análisis del informe de Auditoría Interna CAI 00057, auditoría al Departamento de Seguridad Informática de la Dirección de Informática y Estadística. El informe indica que no existen riesgos materializados.
- Verificación y análisis del informe de Auditoría Interna CAI 00052, auditoría al Departamento de Registro Civil de las Personas del Registro Central de las Personas, con el objetivo de verificar procedimientos administrativos-financieros. El informe indica que no existen riesgos materializados.

1.4 Revisión de contratos que genera Dirección Administrativa a través del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos relativos al arrendamiento de edificios, previo al visto bueno del Director Ejecutivo.

- Se verificó la solicitud de incremento para 13 oficinas del RENAP en distintos municipios. SE elaboró propuesta de oficio (DE-2951-2025).
- Se verificó la solicitud de incremento para 5 oficinas del RENAP en distintos municipios. SE elaboró propuesta de oficio (DE-2980-2025).

1.5 Asesorar para el seguimiento de las actividades relacionadas con las Normas Generales de Control Interno Gubernamental.

- Se verificó el informe de la gestión de riesgos del mes de julio 2025.

1.6 Participar en reuniones convocadas por Dirección Ejecutiva o en aquellas que tenga relación con los servicios contratados. • Reunión con la Dirección de Gestión y Control Interno el 4/08/2025, en virtud del Informe de Avance del Plan Estratégico Institucional 2018-2027 al año 2024.
1.7 Realizar otras actividades que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva en relación a los servicios contratados, sus conocimientos y experiencia. • Se realizó el seguimiento a informe de oficios pendientes de firma, para completar la información en el sistema auxiliar de control.
Lic. Juan Antonio Mayen Montenegro **Asesor de Dirección Ejecutiva** **Vo. Bo.** RENAP Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera Director Ejecutivo Registro Nacional de las Personas -RENAP- Guatemala, Guatemala