

NIT que Realizó la Consulta: 52469050

12. 9

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1754577971942	Fecha de Generación: Aug 7, 2025, 8:46 AM
---	--	---

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2025 08:21:33
Emisor:	4493141
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LIC JULIO EDUARDO CAMEY SILVA
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	8A7108F9-5B16-43AA-8E47-3C40AC900D11
Serie:	8A7108F9
Número del DTE:	1528185770
Acuse de recibido:	FCID202520250807T08:21:3306:008A7108F95B1643AA8E473C40AC900D11
Fecha de la consulta:	07/08/2025 08:45:25
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

Contribuyendo por el país que todos queremos

[Handwritten signature]

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews, while secondary data was obtained from existing reports and databases.

The analysis of the data revealed several key trends and patterns. One of the most significant findings was the correlation between certain variables, which suggests a causal relationship. This insight is crucial for understanding the underlying factors that influence the outcomes.

Finally, the document concludes with a series of recommendations based on the findings. These suggestions are aimed at improving the efficiency and accuracy of the data collection process. It is recommended that more standardized procedures be implemented to ensure consistency across all data points.



8

Elaborado por:
Fecha de Emisión:
Número de Documento:
Módulo de Emisión:
Fecha de Emisión:



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 07/08/2025 08:46:22 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
MT	4493141
NOMBRE	JULIO EDUARDO, CAMEY SILVA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



[Handwritten signature]

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

7

Factura

JULIO EDUARDO , CAMEY SILVA
Nit Emisor: 4493141
LIC JULIO EDUARDO CAMEY SILVA
15 CALLE 21-43 CONDOMINIO JOYA DE FLORENCIA, 304 B zona 10,
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7, CIUDAD
DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8A7108F9-5B16-43AA-8E47-3C40AC900D11
Serie: 8A7108F9 Número de DTE: 1528185770
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 08:21:33
Fecha y hora de certificación: 07-ago-2025 08:21:33
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/08/2025 al 31/08/2025, según cumplimiento del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES Número 012-2025	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten Signature]
CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

[Handwritten Signature]

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **01/08/2025** AL **31/08/2025**, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.




Dr. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA
DIRECTOR EJECUTIVO
RENAP

P. 11

6

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AGOSTO - AÑO 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

FECHA:	31/08/2025
Actividades del Mes:	Del 01/08/2025 al 31/08/2025
Nombre del contratista:	JULIO EDUARDO CAMEY SILVA
Número de Contrato:	012-2025
Vigencia del Contrato:	Del 06/01/2025 al 31/12/2025
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

1.1) Brindar Asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas y asuntos en las que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso:

- Se brindó Asesoría Jurídica y Legal en todos los asuntos requeridos por Dirección Ejecutiva, lo cual quedó plasmado en todos los documentos, cuadros, Acuerdos, Resoluciones, oficios y Notas de Remisión que se elaboraron y emitieron.

1.2) Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios del RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios:

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

1.3) Acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios, si fuere el caso:

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

1.4) Apoyar en la revisión de documentos de naturaleza legal o en contrataciones del Estado, que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones si fuera el caso.

- El desarrollo de la actividad consistió en:

A) Revisión jurídica y legal, corrección y visto bueno de documentos de naturaleza legal o en contrataciones del Estado, en su fase Administrativa, dentro de los siguientes expedientes:

a) RENAP ME-01-2025 – "SISTEMA DE IMPRESIÓN Y CODIFICACIÓN INDUSTRIAL PARA TARJETAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con NOG 26344084.

- OFICIO DAL-SAL-DALC-723-2025, de la Dirección de Asesoría Legal, remitiendo expediente con dictamen legal DAL-SAL-DALC-102-2025 que concluye que **es procedente** la aprobación de los Documentos que registrarán esta Modalidad Específica.

- OFICIO DA-SA-DC-1058-2025, del Departamento de Compras, Dirección Administrativa, remitiendo expediente, para emitir Acuerdo de Nombramiento de Comisión Receptora de Manifestación de Interés.

b) RENAP LIC-06-2025 – "PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26218453.

- OFICIO DAL-SAL-DALC-701-2025, de la Dirección de Asesoría Legal, remitiendo expediente con dictamen legal DAL-SAL-DALC-99-2025 que concluye que **es procedente** la aprobación de los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales.

c) RENAP ME-04-2025 – "ADQUISICIÓN DE MÓDULO DE COLOR PARA LOS EQUIPOS DE PERSONALIZACIÓN DATACARD MX6100, DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 26983044.

[Firma]



- **OFICIO DA-SA-DC-921-2025**, del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, remitiendo expediente con Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas, para designar personas que deberán emitir dictámenes según artículos 18 y 21 de la Ley de Contrataciones del Estado y 15 de su Reglamento.
- **OFICIO-DP-1101-2025**, de la **Dirección de Procesos**, remitiendo Dictamen Técnico **DT-DP-016-2025**, favorable a los Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas que regirán el evento.
- **OFICIO DPR-DP-0755-2025**, de la **Dirección de Presupuesto**, remitiendo **Dictamen Presupuestario No.093-2025**, indicando que presupuestariamente es viable continuar con el evento de Modalidad Específica de Adquisición, y actualmente se cuenta con los recursos presupuestarios suficientes.

d) RENAP LIC-06-2023 - "ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 19654197.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-818-2025**, de **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo expediente con observaciones, previo a emitir Dictamen Legal sobre actuaciones de Comisión Receptora, para que Dirección de Presupuesto emita Dictamen Presupuestario referente al cálculo de sanción a imponer.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-970-2025**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo expediente con dictamen legal **DAL-SAL-DALC-117-2025** que concluye que **es procedente** imponer la multa respectiva a la empresa Contratista; se acompaña proyecto de resolución y presentación.

e) RENAP LIC-05-2025 – "DISPOSITIVO BIOMÉTRICO MÓVIL PARA CAPTURA DE DATOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26348136.

- **OFICIO DA-SA-DC-919-2025**, del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, remitiendo expediente con Documentos de Contratación, Bases, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales, indicando que se atendieron las observaciones de la Dirección de Asesoría Legal en **OFICIO DAL-SAL-DALC-577-2025**, a efecto de continuar con el procedimiento correspondiente.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-831-2025**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo expediente con dictamen legal **DAL-SAL-DALC-110-2025** que concluye que **es procedente** la aprobación de los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales.

f) RENAP ME-08-2022 - "SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LA SOLUCIÓN INTEGRADA, CONFORMADA POR EL SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN BIOMÉTRICO SIBIO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con NOG 18701973/20696108.

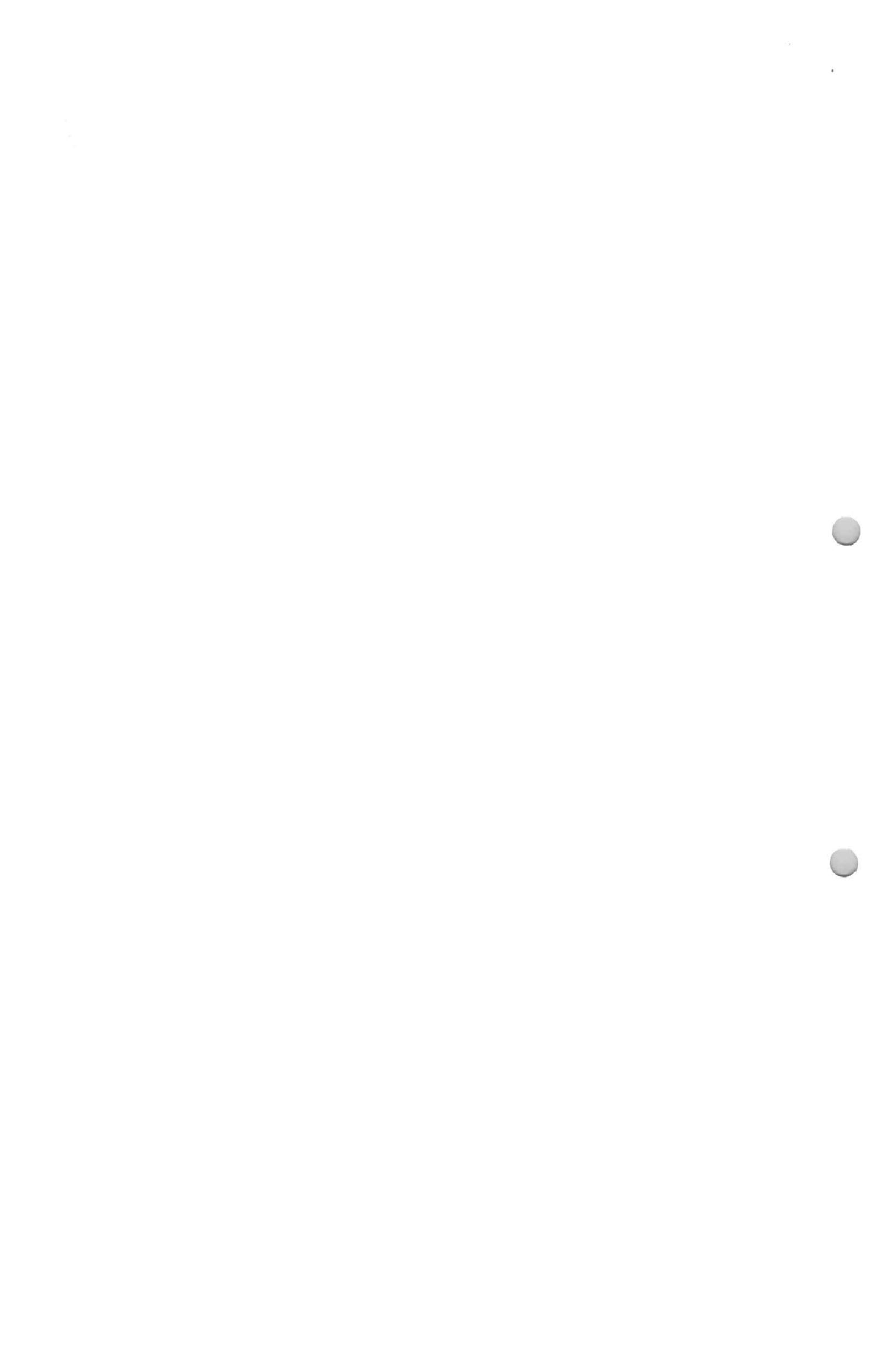
- **OFICIO CRL-04-2025 / RENAP ME-08-2022**, de la **Comisión Receptora y Liquidadora**, remitiendo Actas Administrativas de Recepción Definitiva y Liquidación Final del Contrato Administrativo 324-2023; solicita se emita la resolución respectiva.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-888-2025**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo expediente con dictamen legal **DAL-SAL-DALC-113-2025**, que concluye que **es procedente APROBAR** la liquidación del Contrato Administrativo 324-2023.

g) RENAP ME-06-2024, "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO Y SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LOS EQUIPOS INTEGRADOS MÜHLBAUER SCP2000, UTILIZADOS PARA LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PERSONALES DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-", con NOG 25355783.

- **OFICIO DAL-SAL-DALC-695-2025**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remitiendo **Contrato Administrativo** número **64-2025** para firma señor Director Ejecutivo. Pendiente presentación de Fianza de Cumplimiento del Contrato.
- **OFICIO DAL-SAL-DALC-727-2025**, de la **Dirección de Asesoría Legal**, remite Fianza de Cumplimiento del Contrato Administrativo **64-2025**, Certificación de Autenticidad sin número, Y Proyecto de Resolución aprobando dicho Contrato por el Directorio.

h) RENAP ME-01-2022 – "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA EL SISTEMA DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS EN LOS EQUIPOS INTEGRADOS DE PERSONALIZACIÓN DATACARD MX6100 DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS UTILIZADAS PARA LA IMPRESIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 16466799.

- **OFICIO DA-SA-DC-1018-2025**, del **Departamento de Compras, Dirección Administrativa**, remitiendo expediente, se solicita nombramiento de Comisión Receptora y Liquidadora del objeto del **Contrato Administrativo** número **122-2022**, proponiendo tres candidatas.



i) RENAP LIC-11-2025 - "ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- PARA MENORES DE EDAD, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 26483882.

- OFICIO DC-ECARENAP-1051-2025, de Dirección de Capacitación, remitiendo constancias de capacitación de nuevo personal propuesto para integrar Junta de Licitación.

- OFICIO DA-SRH-DRS-186-2025, de la Subdirección de Recursos Humanos, remitiendo Verificaciones de Idoneidad de nuevos candidatos para integrar Junta de Licitación.

j) RENAP LIC-07-2025 - "SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26850982.

- OFICIO DPR-DP-0723-2025, de Dirección de Presupuesto, emitiendo el Dictamen Presupuestario 089-2025, en sentido favorable.

k) RENAP LIC-04-2025 - "SERVICIO IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 26902176.

- OFICIO-DIE-1987-2025, del Departamento de Soporte Técnico, Dirección de Informática y Estadística, remitiendo Dictamen Técnico DT-DIE-121-2025, favorable a los Documentos que registrarán el evento.

- OFICIO DPR-DP-0708-2025, de la Dirección de Presupuesto, indicando que previo a emitir el Dictamen Presupuestario, enmendar observaciones previas señaladas al OFICIO-DIE-1987-2025 y al Dictamen Técnico DT-DIE-121-2025, de la Dirección de Informática y Estadística.

- OFICIO-DIE-2197-2025, del Departamento de Soporte Técnico, Dirección de Informática y Estadística, remitiendo nuevo Dictamen Técnico DT-DIE-131-2025, favorable a los Documentos que registrarán el evento.

l) RENAP ME-05-2025 - "TINTAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 27260666.

- OFICIO DA-SA-DC-1081-2025, del Departamento de Compras, Dirección Administrativa, remitiendo expediente con Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas, para designar personas que deberán emitir dictámenes según el artículos 18 y 21 de la Ley de Contrataciones del Estado y 15 de su Reglamento.

1.5) Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

Esta actividad se realiza mensualmente, a través del Informe Mensual de Actividades.

1.6) Asesorar en materia de Contrataciones del Estado y sus diferentes modalidades:

A) **Acciones realizadas** en los siguientes expedientes de Contratación y Adquisiciones:

a) RENAP ME-01-2025 - "SISTEMA DE IMPRESIÓN Y CODIFICACIÓN INDUSTRIAL PARA TARJETAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS", con NOG 26344084.

-Resultados entregados:

- Emisión de Resolución DE-0456-2025, que APRUEBA los Documentos de Contratación y Términos de Referencia que registrarán la Modalidad Específica de Adquisición.

- Nota de Remisión 1157-2025, a Secretaría General, para notificación y publicación de Resolución DE-0456-2025.

- Correo Interno solicitando a la Subdirección de Recursos Humanos la Verificación de Datos y Constancias de Idoneidades, y a la dirección de Capacitación los Certificados de Capacitación, del personal propuesto para conformar la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.

- Recepción y revisión de la Verificación de Datos, Constancias de Idoneidades y los Certificados de Capacitación, del personal propuesto para conformar la Comisión Receptora de Manifestaciones de Interés.

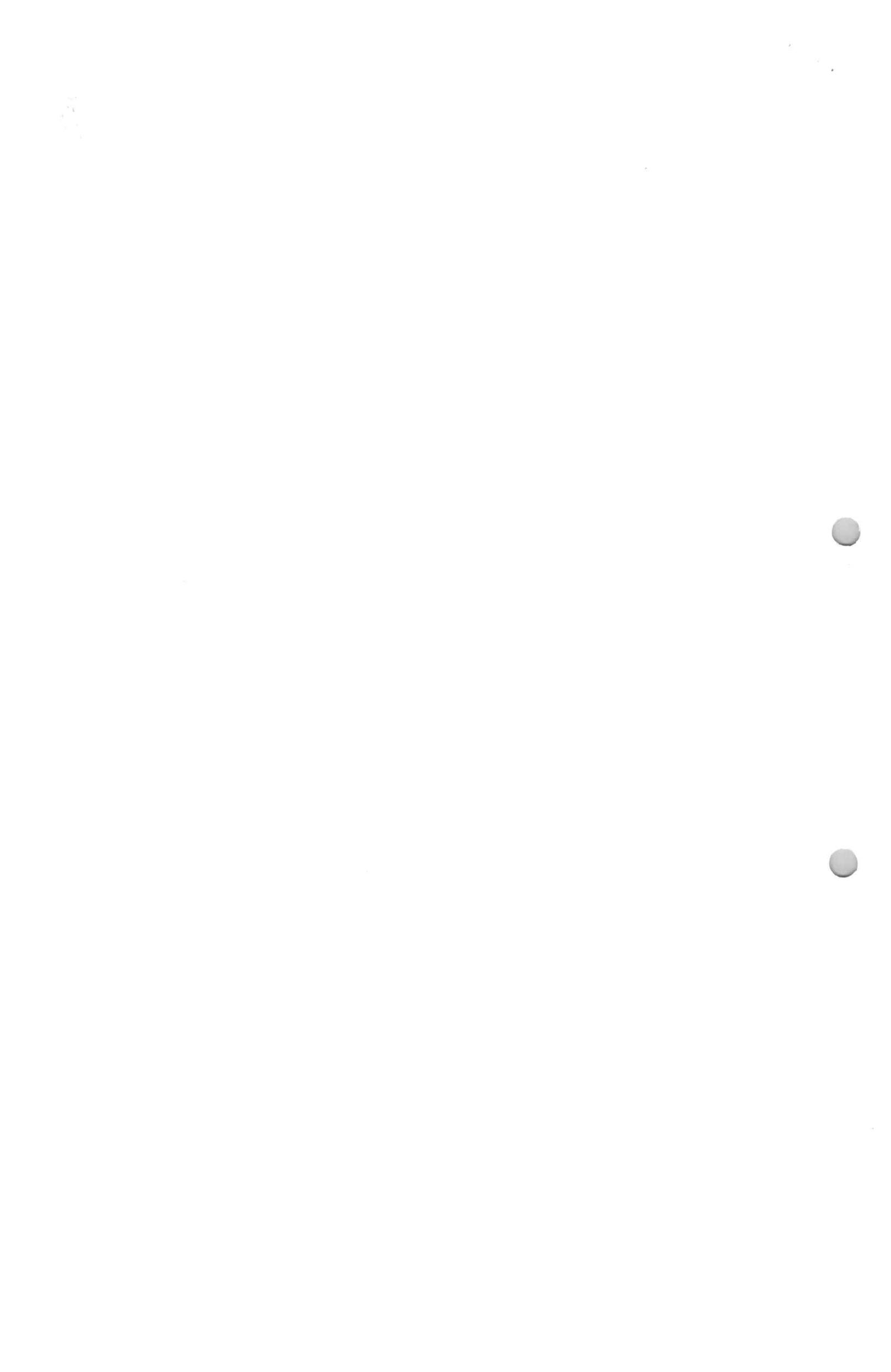
- Se emitió Acuerdo DE-522-2025, nombrando a los miembros que integrarán la Comisión Receptora de Manifestación de Interés.

- Nota de Remisión 1234-2025, dirigida a Secretaría General, para notificación y publicación del Acuerdo DE-522-2025.

b) RENAP ME-04-2025 - "ADQUISICIÓN DE MÓDULO DE COLOR PARA LOS EQUIPOS DE PERSONALIZACIÓN DATACARD MX6100, DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 26983044.

- Resultados entregados:

4



- **Oficio DE-2688-2025**, a la **Dirección de Procesos**, requiriendo emisión de **Dictamen Técnico** sobre los Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas relativas a la Contratación.
- **Oficio DE-2843-2025**, dirigido a la **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación, Términos de Referencia y la disponibilidad presupuestaria para este evento, dentro del plazo de **siete (7) días hábiles**.
- **Oficio DE-3027-2025**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, requiriendo Dictamen Legal en relación a los Documentos de Contratación y Términos de Referencia, que registrarán esta Modalidad Específica, y se adjunte el Proyecto de Resolución respectiva.

c) RENAP LIC-06-2025 – “PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”. NOG 26218453.

- **Resultados entregados:**

- **Emisión de Resolución DE-0455-2025**, que **APRUEBA** los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales, que registrarán la Licitación.
- **Nota de Remisión 1156-2025**, a Secretaría General, para notificación y publicación de Resolución **DE-0455-2025**.

d) RENAP LIC-06-2023, "ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI-, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-", con NOG 19654197.

- **Resultados entregados:**

- **Oficio DE-2671-2025**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, adjuntando Acta Administrativa número **101-2025** del 9 de abril de 2025, haciendo constar la quinta entrega parcial del objeto del Contrato Administrativo **347-2023** y Acta Administrativa número **123-2025** del 14 de mayo de 2025, haciendo constar las rectificaciones realizadas a las Actas Administrativas correspondientes a las entregas 1, 2 y 3, para que se emita el Dictamen Legal respectivo.
- **OFICIO DE-2855-2025**, dirigido a **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** sobre la sanción a imponer por atraso en la entrega parcial (5ª.) de bienes objeto del Contrato Administrativo 347-2023.
- **OFICIO 2897-2025**, dirigido a la **Comisión Receptora**, que contiene rectificación de oficios y notas de remisión dentro del expediente del evento.
- **OFICIO DE-2994-2025**, dirigido a **Directorio**, remitiendo expediente para emisión de Resolución de imposición de multa respectiva a la empresa Contratista.

e) RENAP LIC-05-2025 – “DISPOSITIVO BIOMÉTRICO MÓVIL PARA CAPTURA DE DATOS PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”. NOG 26348136.

- **Resultados entregados:**

- **Oficio DE-2689-2025**, dirigido a la **Dirección de Asesoría Legal**, indicando que se atendieron observaciones señaladas en el oficio **DAL-SAL-DALC-577-2025**, y requiriendo Dictamen Legal en relación a los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales, que registrarán la Licitación, dentro del plazo de **ocho (8) días hábiles**.
- **Emisión de Resolución DE-0487-2025**, que **APRUEBA** los Documentos de Contratación, Bases de Licitación, Especificaciones Generales y Disposiciones Especiales, que registrarán la Licitación.
- **Nota de Remisión 1204-2025**, dirigida a **Secretaría General**, para notificación y publicación de Resolución **DE-0487-2025**.

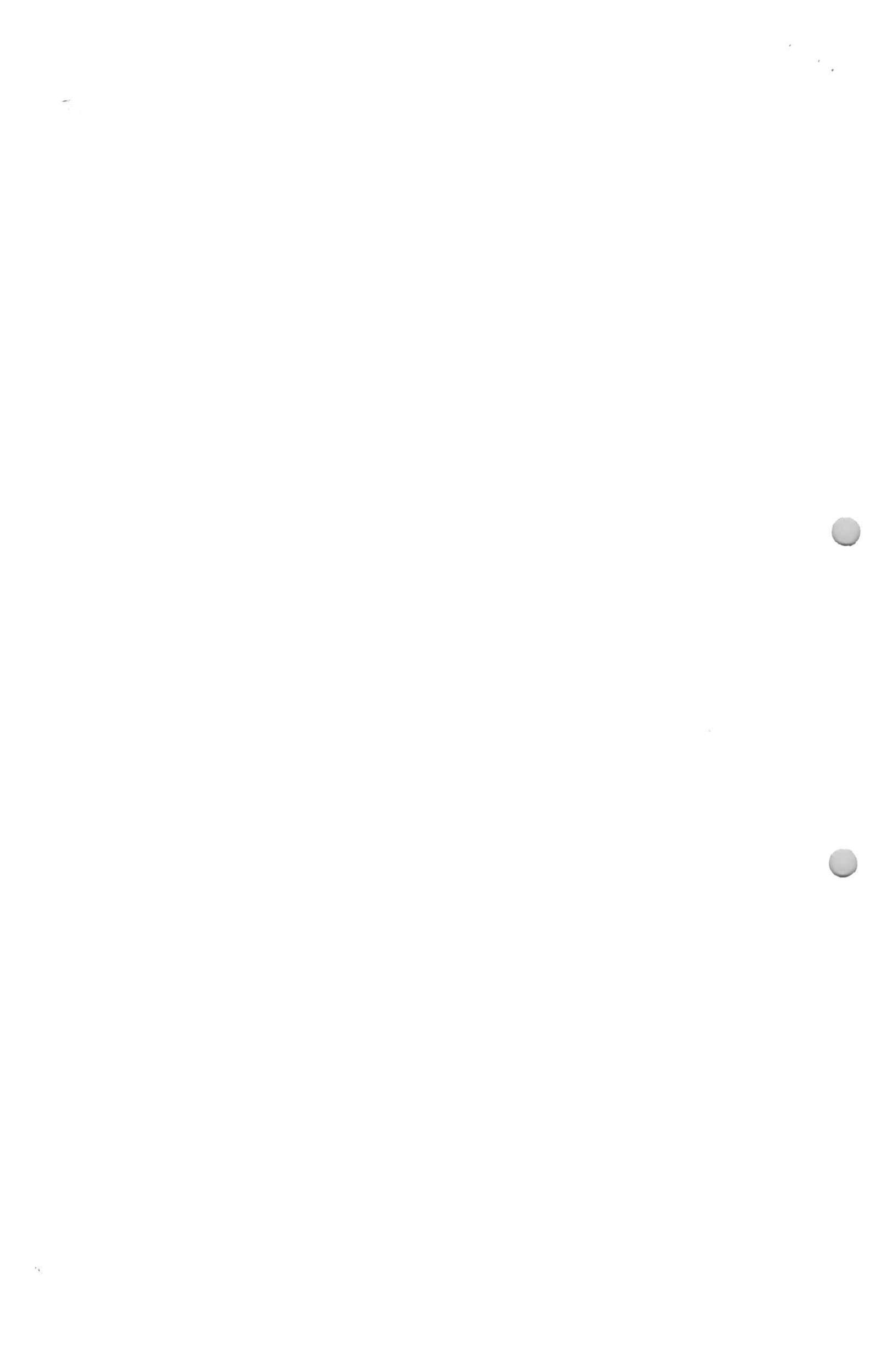
f) RENAP ME-08-2022 - “SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LA SOLUCIÓN INTEGRADA, CONFORMADA POR EL SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN BIOMÉTRICO SIBO, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”, con NOG 18701973.

- **Resultados entregados:**

- **Oficio DE-2691-2025**, a la **Dirección de Asesoría Legal**, solicitando Dictamen Legal sobre actuaciones de la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo 324-2023, y proyecto de resolución respectivo.
- **Emisión de Resolución DE-0493-2025**, que **APRUEBA** las actuaciones de la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo 324-2023.

g) RENAP ME-06-2024, “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO Y SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA LOS EQUIPOS INTEGRADOS MÜHLBAUER SCP2000, UTILIZADOS PARA LA IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS PERSONALES DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-”, con NOG 25355783.

3



-Resultados entregados:

- Revisión **Contrato Administrativo 64-2025**, previo traslado a firma del señor Director Ejecutivo.
- Revisión de la Póliza de la Fianza de Cumplimiento de Contrato, Certificado de Autenticidad y proyecto de Resolución de Directorio que aprueba dicho Contrato.
- **OFICIO DE-2770-2025**, dirigido a **Directorio**, solicitando aprobación del **Contrato Administrativo número 64-2025**, se adjuntó Póliza de la Fianza de Cumplimiento, Certificado de Autenticidad y proyecto de Resolución aprobando el Contrato, y la respectiva presentación.

h) RENAP ME-01-2022 – “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA EL SISTEMA DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS EN LOS EQUIPOS INTEGRADOS DE PERSONALIZACIÓN DATACARD MX6100 DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS UTILIZADAS PARA LA IMPRESIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-”. NOG 16466799.

- Resultados entregados:

- **Emisión de Acuerdo DE-501-2025**, que nombra a la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativo 122-2022.
- **Nota de Remisión 1210-2025**, a Secretaría General, para notificación y publicación del Acuerdo **DE-501-2025**.

i) RENAP LIC-05-2024 – “SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA PARA EL RENAP”. NOG 24709735.

-Resultados entregados:

- **Acuerdo DE-481-2025**, de Nombramiento a la Comisión Receptora para **Recepción Parcial** del objeto del **Contrato Administrativo 52-2025**.
- **Nota de Remisión 1155-2025** a **Secretaría General**, remitiendo **Acuerdo DE-1155-2025** para notificar y publicar en GUATECOMPRAS

j) RENAP LIC-11-2025 - "ADQUISICIÓN DE TARJETAS PRE PERSONALIZADAS PARA EMISIÓN DEL DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN -DPI- PARA MENORES DE EDAD, EN EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS -RENAP-". NOG 26483882.

-Resultados entregados:

- **Nuevos correos Internos** a Recursos Humanos y Departamento de Capacitación, solicitando **Verificaciones de Datos, Certificados de Idoneidad y Constancias de Capacitación**, de nuevos candidatos propuestos para integrar la Junta de Licitación.
- **Conformación de expediente** con listado de trabajadores propuestos para integrar la Junta de Licitación, elaboración de cuadros del personal propuesto, de perfiles de cada uno y de Verificación de Cumplimiento del personal.
- **Oficio DE-2744-2025** al **Directorio**, remitiendo expediente completo acompañando las Verificaciones de Idoneidad y constancias de capacitación de los candidatos para integrar Junta de Licitación solicitando emitir Acuerdo de Nombramiento de miembros de Junta de Licitación, para el **24 de julio de 2025, a las 10:00 horas**.

k) RENAP LIC-07-2025 – “SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”. NOG 26850982.

- Resultados entregados:

- **Oficio DE-2802-2025**, dirigido a la **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación y la disponibilidad presupuestaria para este evento, dentro del plazo de **siete (7) días hábiles**.

l) RENAP LIC-04-2025 – “SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS”. NOG 26902176.

- Resultados entregados:

- **Oficio DE-2687-2025**, dirigido a la **Dirección de Presupuesto**, requiriendo **Dictamen Presupuestario** en relación a los documentos de contratación y la disponibilidad presupuestaria para este evento, dentro del plazo de **7 días hábiles**.
- **Nota de Remisión 1179-2025**, dirigida al **Departamento de Soporte Técnico, Dirección de Informática y Estadística**, enviando expediente del evento y solicitando subsanar las observaciones previas realizadas al **OFICIO-DIE-1987-2025** y al **Dictamen DT-DIE-121-2025**, indicadas por la **Dirección de Presupuesto** en el oficio **DPR-DP-0708-2025** del 24 de julio de 2025, que obra en el expediente.
- **Oficio DE-2986-2025**, dirigido a la **Dirección de Presupuesto**, indicando que se subsanaron las observaciones realizadas por esa Dirección al **Dictamen DT-DIE-121-2025**, según oficio **DPR-DP-0708-**

11

12

13



2025, y requiriendo nuevamente **Dictamen Presupuestario** en relación a los Documentos de Contratación y la disponibilidad presupuestaria para este evento, dentro del plazo de **siete (7) días hábiles**.

m) **RENAP ME-05-2025 - "TINTAS, PARA EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS". NOG 27260666.**

- **Resultados entregados:**

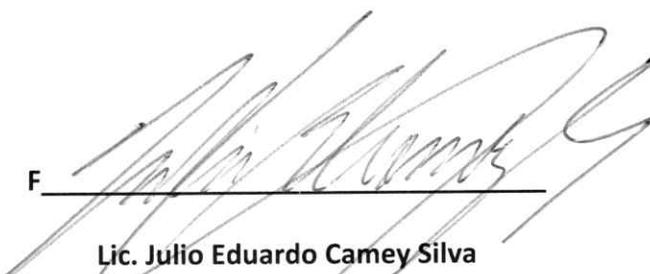
- **Oficio DE-2988-2025**, a la **Dirección de Procesos**, requiriendo emisión de **Dictamen Técnico** sobre los Documentos de Contratación, Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas relativas a la Contratación.

B) Revisión jurídica y legal, corrección y visto bueno de **Expedientes de Contratos Administrativos de Arrendamiento para oficinas del RENAP**, y acciones relacionadas con los mismos:

1.7) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva:

- En el presente mes no fue requerida ninguna acción relacionada con esta actividad.

F


Lic. Julio Eduardo Camey Silva

Vo.Bo. _____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera

Director Ejecutivo



...

