

Carmen Lorena España Jurado

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE SERIE A

CARMEN LORENA ESPAÑA JURADO

Boulevard Minerva 8-80 Zona 11 Casa 186 Condominio Valle Nuevo,

Mixco, Guatemala.

NIT.: 7603576

Nº 0025

26	9	2018
----	---	------

NOMBRE: Registro Nacional De Las Personas

DIRECCION: Calzada Roosevelt 13-46 Zona 7 Guatemala

NIT.: 5246905-0

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Servicios Profesionales Prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/09/2018 al 30/09/2018 según cumplimiento de contrato No. 013-2018	Q 12,000.00
Total en Letras: Doce mil quetzales con 00/100 centavos		Q 12,000.00

[Signature]
CANCELADO

AUT. SEG. RES. 2017-1-61-81442 DEL 18-11-10-2017. DEL 001 AL 025 / IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ M.J.
Calz. Roosevelt 14-82 Zona 7, C.C. Galerías Primma, 1 Nivel, Kiosco 36, Guatemala, Guatemala. Tel. 2474-2120, Nit.: 1824713K

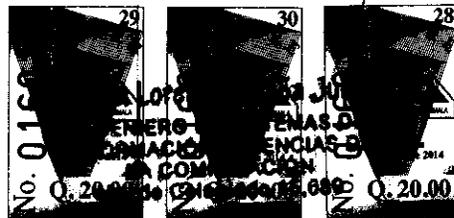
FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, ORIGINAL: CLIENTE - DUPLICADO: CONTABILIDAD
NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL. FECHA DE VENCIMIENTO: 18/11/2018

[Signature]

Razón: Procede el pago de servicios profesionales, según informe de Actividades realizadas durante el periodo del 01/09/2018 al 30/09/2018 prestado al suscrito a entera Satisfacción

Vo. Bo.

[Signature]
1
Ing. Amán Benjamín Cúc Hernández
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala



7

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2018

FECHA: Guatemala 30 de Septiembre de 2018
Actividades del Mes: del 01/09/2018 al 30/09/2018
Nombre del Contratista: Carmen Lorena España Jurado
Numero de Contrato: 013-2018
Vigencia del Contrato: del 02/01/2018 al 31/12/2018
Reglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios: Profesionales
Dirección que supervisa: Dirección de Informática y Estadística

Por este medio me dirijo a usted para remitirles el informe de actividades realizadas durante el periodo antes descrito, las cuales se detallaran y adjuntan en Anexo adjunto, siendo estas las siguientes:

1.1) Atender consultas, brindar orientación y asesoría a usuarios, respecto a la Base de Datos de la Institución.

1.4) Efectuar análisis y realizar reportes del espacio utilizado de la Base de datos, para presentar propuestas en relación a la optimización del espacio disponible de la misma, si fuera necesario. No se anexa documentación correspondiente debido a su confidencialidad.

1.10) Otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Informática y Estadística en relación a los servicios contratados.

F.


Inga. Carmen Lorena España Jurado
Colegiado No.15689

Vo.Bo.



Ing. Amán Benavente Cua Hernández
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

AA