

Factura

RODOLFO, ESPINA HERRERA
NIT Emisor: 26452812
RODOLFO ESPINA HERRERA
8A. AVENIDA 30-30 EL BOSQUE, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
63882935-3D83-4CF3-BDA2-87A4AE816C32
Serie: 63882935 Número de DTE: 1032015091
Número Accesor:
Fecha y hora de emisión: 27-nov-2020 10:22:20
Fecha y hora de certificación: 16-nov-2020 10:22:20
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/11/2020 al 30/11/2020 según cumplimiento del contrato No.014-2020.	30,000.00	0.00	30,000.00	3,144.8514 IVA
TOTALES:				0.00	0.00	30,000.00	3,144.8514

* Sujeto a retención definitiva ISR **CANCELADO**

Datos del certificador	
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949	



Razón: Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/11/2020 al 30/11/2020 prestados al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo


Ing. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2020.**

FECHA:	30/11/2020
Actividades del Mes:	Del 01/11/2020 al 30/11/2020
Nombre del contratista:	Rodolfo Espina Herrera
Número de Contrato:	014-2020
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-**Actividad 1.1)** Realizar el seguimiento de la ejecución de todas las actividades que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y las evaluaciones periódicas sobre el avance de los resultados establecidos para las mismas.

- Seguimiento al cumplimiento del Adendum al Convenio de Cooperación Interinstitucional para la Documentación de Guatemaltecos en el Extranjero, suscrito entre el Ministerio de Relaciones Exteriores –MINEX-, el Registro Nacional de las Personas y el Ministerio de Gobernación a través de la Dirección General de Migración. Se dio el seguimiento a coordinar con las distintas direcciones internas del RENAP, los compromisos establecidos en el adendum, específicamente lo relativo al Artículo 3 - responsabilidades del Registro Nacional de las Personas. Se dio seguimiento a la coordinación entre MINEX y RENAP para el envío del DPI al extranjero, emisiones de certificaciones de nacimiento, y otros.
 - Acciones a desarrollar para dar cumplimiento al Adendum al convenio de Cooperación Interinstitucional para la documentación de los guatemaltecos en el extranjero. Se elaboro un cronograma de actividades y lista de chequeo para dar cumplimiento a los distintos compromisos.
 - Reunión técnica de seguimiento en la sede del MINEX el 4 de noviembre, con el objetivo de dar seguimiento al proyecto "Estación Única de Captura como herramienta para la Documentación de los Guatemaltecos en el Extranjero", conocer los avances del sistema, así como las acciones que estén pendientes para dar continuidad al proyecto y la implementación del plan piloto durante la primera semana de diciembre 2020 si las condiciones técnicas lo permiten.
 - Gestión para la elaboración de un calendario de visitas técnicas acordadas para realizar la revisión, mantenimiento, diagnóstico y reparación de ser necesario, de las estaciones de captura de datos para el Documento Personal de Identificación -DPI- en las diferentes misiones Diplomáticas y Consulares de Guatemala en el exterior, la cual fue comunicado oportunamente al MINEX.
 - Gestión para la actualización del cronograma de actividades: acciones para la devolución y traslado de bienes de la Embajada de Guatemala en España y Alemania hacia al Registro Nacional de las Personas.
 - Gestión para poder enviar los Documentos Personales de Identificación -DPI- a las misiones diplomáticas y consulares de Guatemala en el exterior, según coordinación entre MINEX y RENAP.
 - Gestión para la implementación de recomendaciones sugeridas por el MINEX para mejorar el envío de los Documentos Personales de Identificación -DPI- a las misiones diplomáticas y consulares de Guatemala en el exterior, según

reunión realizada el día 06 de noviembre y oficio correspondiente.

- Seguimiento a la aprobación del Documento de Especificaciones, Requerimientos y Criterios de Aceptación de Software –DERCAS-, elaborado por el Comité Técnico conformado al amparo del Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito entre el Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, Ministerio de Gobernación -MINGOB- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, para la Documentación de Guatemaltecos en el Extranjero. Se recibieron comentarios por parte de las instituciones, los cuales fueron incorporados en una nueva versión del documento, se gestionó con las contrapartes designadas en las instituciones para la aprobación de la versión final del referido documento.
- Seguimiento a las gestiones realizadas para continuar con la elaboración del proyecto denominado "Documento Justificativo respecto a la Emisión del Documento Personal de Identidad Especial", que permite viabilizar la emisión del Documento Personal de Identidad Especial. Se realizaron las siguientes acciones:
 - Reuniones internas con las direcciones involucradas para coordinar las acciones previas a segunda reunión con autoridades del Instituto Guatemalteco de Migración el día 4 de noviembre, donde se discutió:
 - Análisis respecto a la posibilidad de incluir en el documento mediante el cual se acredita el estatus de permanencia provisional, un número de registro o correlativo además del número de expediente.
 - Análisis sobre la forma o medios, por los cuales el IGM podría notificar al RENAP el estatus en que se encuentran las solicitudes de refugio (prórroga, otorgamiento, denegatoria y archivo).
 - Análisis del estatus migratorio de las personas que han sido reconocidas como refugiadas y los documentos que le son extendidos por el IGM, en tanto la persona con el reconocimiento de refugiado realiza el trámite de residencia temporal, incluyendo la situación migratoria y documentos extendidos a los menores de edad solicitantes de refugio.
- Seguimiento a las actividades técnicas dentro del marco de la suscripción del Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Tribunal Supremo Electoral –TSE- y el Registro Nacional de las Personas –RENAP-. En relación a la transferencia e intercambio de información, datos relacionado con la identificación de las personas. Seguimiento a las actividades de los equipos técnicos designados por parte de RENAP.
- Seguimiento al informe mensual del funcionamiento del Sistema Oracle Business Intelligence Enterprise Edition –OBIEE-, donde se reportan el inventario y aplicaciones críticas del RENAP, su funcionamiento correcto durante el mes de previo, si hubo fallas, cuantas y porque motivo, realizando las recomendaciones que correspondan.
- Seguimiento durante el mes de noviembre a la ejecución del cronograma de actividades del plan de implementación del proyecto Data Cleansing con el Registro Central de las Personas, quien es la encargada de ejecutar el proyecto. Se coordinó con los funcionarios encargados, la elaboración de documento de avances para informar a la autoridad superior del RENAP.
- Seguimiento a la elaboración del perfil del proyecto "Regionalización de la Emisión del Documento Persona de Identificación –DPI-". Se estableció una mesa técnica la cual deberá de evaluar que manuales y procedimientos deben ser modificados, necesidades recurso humano y financiero, alquiler de inmuebles, infraestructura y seguridad física e informática, cronograma de actividades etc. todos los aspectos necesarios para cumplir con los objetivos del proyecto. Se han tenido múltiples reuniones con el fin de apoyar a conceptualizar el proyecto a nivel operativo y técnico.

- Seguimiento técnico el proceso de migración de la base de datos del Sistema de Registro Civil –SIRECJ- a la nueva infraestructura de servidores adquirida para el centro de datos principal, la última ventana de mantenimiento se realizó durante la segunda semana de noviembre.
- Gestión para dar apoyo al Ministerio de Relaciones Exteriores para la modificación de la red virtual (VPN) para la prestación del servicio de Captura de Datos para la Emisión del Documento Personal de Identificación -DPI-, en el Consulado General de Guatemala en Phoenix, Arizona.

2.- Actividad 1.2) Coordinar y/o participar en las reuniones que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y que se realicen con los funcionarios de la institución y de otras instituciones involucradas.

- Reunión con las contrapartes designadas en el Ministerio Público el día 5 de noviembre en la sede central del RENAP, con el objetivo de consensuar el texto del nuevo convenio de cooperación e intercambio de información entre el Ministerio Público y el Registro Nacional de las Personas –RENAP-.
- Reunión con funcionarios designados de la Dirección de Informática y Estadística, Registro Central de las Personas, para darle seguimiento al proyecto denominado “Data Cleansing” y proyecto “Dos o más solicitudes de DPI.”
- Reuniones internas con las direcciones involucradas para dar seguimiento al cumplimiento del contrato administrativo 353-2019, relacionado al proyecto de Expansión del Sistema de Identificación Biométrico -SIBIO- y soporte técnico con garantía de la continuidad operacional para el RENAP. El objetivo de las reuniones fue realizar dar seguimiento a las correcciones que el proveedor de servicios debe de realizar. Las reuniones se realizaron semanalmente dando seguimiento al cronograma de trabajo establecido entre ambas partes.
- Se realizó la reunión mensual del mes de noviembre del Gabinete de Servicios conformado por Registro Central de las Personas, Dirección de Informática y Estadística, Dirección Administrativa y Dirección Ejecutiva, con el objetivo de dar seguimiento al abastecimiento de insumos necesarios para el buen funcionamiento de las oficinas de Registro Civil de las personas, específicamente se tocaron los temas de abastecimiento de Papel, Tóner e Impresoras e insumos básicos.
- Reuniones internas con las Direcciones Involucradas para dar seguimiento a los compromisos establecidos como parte de a los acuerdos y compromisos abordados en las mesas técnicas realizadas con personal del Instituto Guatemalteco de Migración –IGM- y del Registro Nacional de las Personas –RENAP en relación al estatuto de Refugiado y Documento de Identidad Especial, específicamente para la validación y elaboración del “Documento Justificativo respecto a la Emisión del Documento Personal de Identidad Especial”.
- Reuniones internas con las Direcciones Involucradas para dar seguimiento a los compromisos establecidos dentro del ámbito del Adendum al Convenio de Cooperación Interinstitucional para la Documentación de Guatemaltecos en el Extranjero, suscrito entre el Ministerio de Relaciones Exteriores –MINEX-, el Registro Nacional de las Personas y el Ministerio de Gobernación a través de la Dirección General de Migración.

2

3.- Actividad 1.3) Apoyar a la Dirección Ejecutiva a realizar las actividades de apoyo y seguimiento a las nuevas iniciativas y ya existentes para la modernización de la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas informáticos biográficos y biométricos del RENAP.

- Revisión de proyecto de modificación número 4 de las bases de licitación "Equipo para estación de captura de datos, equipo para estación móvil de captura de datos y software con su código fuente para las estaciones de captura de datos con su SDK, para la emisión del documento personal de identificación -dpi-, en el registro nacional de las personas", Renap Lic-09-2020., en relación a la solicitud de cambios a las especificaciones técnicas que requieren la creación de nuevos códigos de insumo que coincidan con los cambios realizados.
- Seguimiento técnico al proceso de implementación de la firma electrónica avanzada para agilizar el proceso de legalización de firma del registrador civil de las personas para certificaciones, específicamente para agilizar el proceso de legalización de firma del registrador civil de las personas para certificaciones, esto con el objetivo de brindar un mejor servicio a la población, facilitar el proceso de emisión de certificaciones autenticadas y cumplir con los compromisos adquiridos con el Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para apoyar en el proceso de Apostillado Electrónico. Se realizaron los procesos administrativos para la adquisición de la firma electrónica ante el ente rector correspondiente, cámara de comercio de Guatemala.
- Seguimiento durante el mes de noviembre a las actividades técnicas de implementación en el contrato administrativo 353-2019, relacionado al proyecto de Expansión del Sistema de Identificación Biométrica -SIBIO-:
 - Reuniones Semanales con las contrapartes técnicas designadas por parte del proveedor de servicios para la implementación de las correcciones y perfeccionamiento de la expansión del SIBIO, a efecto de dar seguimiento a las actividades técnicas y a las revisiones correspondientes.

4.-Actividad 1.4) Apoyar en la asistencia técnica, administrativa y operativa en reuniones locales que se realicen con los funcionarios de la institución dentro del ámbito de modernización de la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas informáticos biográficos y biométricos del RENAP.

- Reuniones con el Director Ejecutivo y los directores de las distintas direcciones involucradas, con el objetivo de darle a instrucciones giradas por el Señor Director Ejecutivo, respecto a temas técnicos administrativos.
- Reuniones con funcionarios de la Dirección de Informática y Estadística con el objetivo de dar seguimiento al plan piloto en sede central del nuevo "Sistema de Captura de datos Biográficos" SICABI, el cual es un sistema propietario y su objetivo es mejorar la captura de solicitudes para la Emisión del Documento Personal de Identificación -DPI-.
- Reuniones con funcionarios de la Dirección de Informática y Estadística con el objetivo de establecer la estrategia de implementación de la nueva infraestructura a nivel de servidores del centro de datos principal. Asimismo, del proceso de migración de la base de datos del Sistema de Registro Civil -SIRECI- a la nueva infraestructura adquirida.
- Reuniones con funcionarios de la Dirección de Informática y Estadística, Compras y Asesores de Dirección Ejecutiva con el objetivo de Revisión de proyecto de modificación número 4 de las bases de licitación "Equipo para estación de captura de datos, equipo para estación móvil de captura de datos y software con su código fuente para las estaciones de captura de datos con su SDK, para la emisión del documento personal de identificación -dpi-, en el registro nacional de las personas", Renap Lic-09-2020., en



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	27/11/2020 10:22:20
Emisor:	26452812 - RODOLFO ESPINA HERRERA
Establecimiento:	1 - RODOLFO ESPINA HERRERA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 30,000
No. de acceso:	
Autorización:	63882935-3D83-4CF3-BDA2-87A4AE816C32
Serie:	63882935
Número del DTE:	1032015091
	ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID0000000108749606804896458955182119009580602151054701890392672977906
Fecha de la consulta:	19/11/2020 09:01:05

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

