

15

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2023 10:24:24 /
Emisor:	2917600K - SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECCER /
Establecimiento:	1 - DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000 /
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	41C30AF8-976B-4AF2-85A3-61071C6BF7C8
Serie:	41C30AF8 /
Número del DTE:	2540391154 /
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320231201T10:24:2406:0041C30AF8976B4AF285A361071C6BF7C8 /
Fecha de la consulta:	01/12/2023 11:58:17

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLEGER
Nit Emisor: 2917600K
DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
1 CALLE D 6-67 D COLONIA LOURDES, zona 17, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
41C30AF8-976B-4AF2-85A3-61071C6BF7C8
Serie: 41C30AF8 Número de DTE: 2540391154
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 21-dic-2023 10:24:24
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2023 10:24:24
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2023 AL 31/12/2023 SEGÚN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO No. 015-2,023	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR *JH* **CANCELADO**

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2023 AL 31/12/2023 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


Vo.Bo. DR. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA

DIRECTOR EJECUTIVO



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2023.

FECHA:	31/12/2023
Actividades del Mes:	Del 01/12/2023 al 31/12/2023
Nombre del Contratista:	Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer
Número de Contrato:	015-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Reglón Presupuestario	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción de la modernización de la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas informáticos del RENAP.

Durante el mes de diciembre 2023, se cumplió con la actividad 1.1 establecida en el contrato 015-2023, por medio de la evaluación de los estudios tecnológicos solicitados por Dirección Ejecutiva, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento con el señor Director Ejecutivo, se revisaron los análisis relacionados a la Dirección de Informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas – RENAP –, las instrucciones recibidas de parte de la Dirección Ejecutiva del RENAP fueron evaluadas y se presentaron recomendaciones e informe verbal al señor Director Ejecutivo para cada una de las siguientes actividades:

- Supervisión área Desarrollo.
- Apoyo área Análisis.
- Verificación y seguimiento área de Base de Datos.
- Seguimiento Estación Única.
- Seguimiento a actividades de documentación.
- Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística.

2.- Actividad 1.2) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción del desarrollo de nuevas y/o existentes herramientas o sistemas informáticos relacionados al Sistema de Registro Civil – SIRECI – del RENAP, con el apoyo de la Dirección de Informática y Estadística de ser necesario.

Durante el mes de diciembre 2023, se cumplió con la actividad 1.2 establecida en el contrato 015-2023 y se brindó apoyo a la Dirección de Informática y Estadística con las siguientes actividades:

1. Supervisión área Desarrollo
 - a. Verificación de contenido de página web institucional para verificar cumplimiento de la Ley de Acceso de Información Pública decreto 57-2008.
 - b. Verificación de históricos de información, manuales de información en el portal Renap.
 - c. Apoyo para la estandarización de criterios de trabajo entre las áreas de desarrollo y análisis y diseño.
 - d. Verificación de instrumentos de traslado de funcionalidades para poder generar los controles de los DERCAS de trabajo
 - e. Apoyo para la verificación del ambiente de Control de Calidad para la realización de las pruebas, de las diferentes entregas que se van realizando por parte del área de desarrollo de sistemas

2. Apoyo área Análisis.
 - a. Apoyo para la validación de información recibida por instituciones requirentes, según lo establecido en el decreto número 90-2005 del Congreso de la República de Guatemala, artículo 6, literal J.
 - b. Apoyo para la verificación de informe de plan de continuidad operacional del Sistema -SIBIO-
 - i. Verificación de informe.
 - ii. Verificación de correcciones.
 - iii. Reuniones con dirección para atender las recomendaciones planteadas.

3. Verificación y seguimiento área de Base de datos.
 - a. Verificación y seguimiento a la revisión de la implementación de control de versiones de los cambios a la base de datos y las respectivas actualizaciones.
 - b. Seguimiento en la elaboración de diccionario de datos de los diferentes sistemas implementados en la Dirección de Informática y Estadística.
4. Seguimiento Estación Única.
 - a. Verificación de los informes de la implantación de estaciones de captura en los consulados implementados: Embajada de Guatemala en Canadá, Consulado General de Guatemala en Montreal, Quebec, Consulado General de Guatemala en Raleigh, Carolina del Norte; Consulado General de Guatemala en Oklahoma City, Oklahoma; Consulado de Guatemala en Del Rio Texas.
5. Seguimiento a actividades de documentación y estadísticas.
 - a. Verificación planificación para generación de respaldos.
 - b. Verificación de planificación de verificación de revisiones en el Centro de Datos principal.
 - c. Verificación de control de servicios -WEB SERVICES- para consulta de datos por CUI y su correcto funcionamiento para las instituciones del sector público.
6. Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística. Durante el mes de diciembre 2023, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento y de temas varios con el Director de Informática y Estadística. Se realizó presentación verbal de avances y estado de cada actividad evaluada.

3.- Actividad 1.3) Participar en las reuniones que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y que se realicen con los funcionarios de la institución y de otras instituciones involucradas.

Durante el presente mes y en seguimiento a la actividad 1.3 establecida en el contrato 015-2023, se realizaron reuniones periódicas con el señor Director de Informática y Estadística por instrucciones del señor Director Ejecutivo, para dar seguimiento a las políticas y estrategias de control de la información para la Institución y así dar seguimiento a las actividades asignadas a dicha Dirección.

F


MSc. Ing. Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer

Vo.Bo. _____


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo

No. Correlativo: 2023- 1502

SOLVENCIA DE INVENTARIOS

Nombre: Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer
Código: 029
CUI: 2540955690101
NIT: 2917600K
Cargo: Asesor Dirección Ejecutiva
Dependencia: Dirección Ejecutiva

A la fecha, el titular no tiene bienes inventariables, fungibles y dispositivos de enrolamiento, cargados en el Sistema de Inventarios del RENAP, por lo cual no hay inconveniente para extenderle la presente SOLVENCIA GENERAL DE BIENES.

Emitido a la presente fecha: 01/12/2023

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Evelyn Susana Portillo García
Analista Financiero I
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

[Handwritten signature]
Recibi
MCHO de 2023