

15. 5

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/06/2023 18:58:18
Emisor:	2917600K - SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECE
Establecimiento:	1 - DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	79470FAE-8556-4ECE-9851-5A201569E67E
Serie:	79470FAE
Número del DTE:	2237025998
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230611T18:58:1906:0079470FAE85564ECE98515A201569E67E
Fecha de la consulta: 11/06/2023 19:00:31	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECE
Nit Emisor: 2917600K
DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
1 CALLE D 6-67 D COLONIA LOURDES, zona 17, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
79470FAE-8556-4ECE-9851-5A201569E67E
Serie: 79470FAE Número de DTE: 2237025998
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-jun-2023 18:58:18
Fecha y hora de certificación: 11-jun-2023 18:58:18
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2023 AL 30/06/2023 SEGÚN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO No. 015-2,023	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

[Handwritten signature] *cancelado*

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2023 AL 30/06/2023 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



Vo.Bo. DR. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA

DIRECTOR EJECUTIVO

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023.

FECHA:	30/06/2023
Actividades del Mes:	Del 01/06/2023 al 30/06/2023
Nombre del Contratista:	Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer
Número de Contrato:	015-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario	029 “Otras remuneraciones de personal temporal”
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción de la modernización de la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas informáticos del RENAP.

Durante el mes de junio 2023, se cumplió con la actividad 1.1 establecida en el contrato 015-2023, por medio de la evaluación de los estudios tecnológicos solicitados por Dirección Ejecutiva, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento con el señor Director Ejecutivo, se revisaron los análisis relacionados a la Dirección de Informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas – RENAP –, las instrucciones recibidas de parte de la Dirección Ejecutiva del RENAP fueron evaluadas y se presentaron recomendaciones e informe verbal al señor Director Ejecutivo para cada una de las siguientes actividades:

- Revisión periódica de la bitácora de accesos al centro de datos principal del RENAP.
- Seguimiento de las mejoras recomendadas en el mes anterior en el centro de datos principal del RENAP.
- Revisión de la documentación de mantenimientos de los equipos de cómputo.
- Verificación y monitoreo de indicadores de la Sala de Cómputo y Sala de Telecomunicaciones.

- Revisión de la generación de estadísticas de la Estación Única.
- Verificación de indicadores estadísticos.
- Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística.

2.- Actividad 1.2) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción del desarrollo de nuevas y/o existentes herramientas o sistemas informáticos relacionados al Sistema de Registro Civil – SIRECI – del RENAP, con el apoyo de la Dirección de Informática y Estadística de ser necesario.

Durante el mes de junio 2023, se cumplió con la actividad 1.2 establecida en el contrato 015-2023 y se brindó apoyo a la Dirección de Informática y Estadística con las siguientes actividades:

1. Revisión periódica de la bitácora de accesos al centro de datos principal del RENAP.

Se verificó la aplicabilidad del cumplimiento de los procesos para el acceso a personal interno o externo a la Sala de Cómputo y Sala de Telecomunicaciones.

2. Seguimiento de las mejoras recomendadas en el mes anterior en el centro de datos principal del RENAP.

Se dio seguimiento a las recomendaciones brindadas para implementación de las mejoras en el monitoreo de la temperatura de las salas de cómputo y telecomunicaciones, temperatura, accesos, mantenimientos en los centros de datos zona 12 y zona 7.

3. Revisión de la documentación de mantenimientos de los equipos de cómputo.

Se validó el mantenimiento de equipo de estaciones de captura, se evaluó la revisión, mantenimiento, diagnóstico y reparación de ser necesario a los equipos informáticos.

4. Verificación y monitoreo de indicadores de la Sala de Cómputo y Sala de Telecomunicaciones.

a. Se realizó la validación de la bitácora de monitoreo de temperatura y humedad de la Sala de Cómputo y Telecomunicaciones.

b. Se realizó el monitoreo y recolección de datos de temperatura y humedad de la Sala de Cómputo y Telecomunicaciones para su posterior uso para la realización de mejoras de ambas salas.

5. Revisión de la generación de estadísticas de estación única.

Participación de reuniones para el seguimiento de las mejoras en la estación única de captura. Se coordinó para que dentro de la planificación de mantenimiento se pueda dotar de los insumos para poder implementar de forma virtual a futuros consulados adicionales.

6. Verificación de indicadores estadísticos.

Verificación de indicadores estadísticos para elaboración de informes que re remiten a diferentes instituciones y requeridas por información pública.

- Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística. Durante el mes de junio 2023, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento y de temas varios con el Director de Informática y Estadística. Se realizó presentación verbal de avances y estado de cada actividad evaluada.

1

3.- Actividad 1.3) Participar en las reuniones que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y que se realicen con los funcionarios de la institución y de otras instituciones involucradas.

Durante el presente mes y en seguimiento a la actividad 1.3 establecida en el contrato 015-2023, se realizaron reuniones periódicas con el señor Director de Informática y Estadística por instrucciones del señor Director Ejecutivo, para dar seguimiento a las políticas y estrategias de control de la información para la Institución y así dar seguimiento a las actividades asignadas a dicha Dirección.

F


MSc. Ing. Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer

Vo.Bo.


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo