

15

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/09/2023 06:29:10
Emisor:	2917600K - SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECCER
Establecimiento:	1 - DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	CA7652B2-FC47-499B-BA50-08C5D2F7579C
Serie:	CA7652B2
Número del DTE:	4232530331
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230918T06:29:1106:00CA7652B2FC47499BBA5008C5D2F7579C
Fecha de la consulta:	19/09/2023 08:53:03

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

SERGIO REYNALDO, CIFUENTES PELLECEER
Nit Emisor: 2917600K
DISOLTEC DIVERSAS SOLUCIONES TECNOLOGICAS
1 CALLE D 6-67 D COLONIA LOURDES, zona 17, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CA7652B2-FC47-499B-BA50-08C5D2F7579C
Serie: CA7652B2 Número de DTE: 4232530331
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-sep-2023 06:29:10
Fecha y hora de certificación: 18-sep-2023 06:29:10
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/09/2023 AL 30/09/2023 SEGÚN CUMPLIMIENTO DE CONTRATO No. 015-2,023	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

JHE

CONCEBIDA

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



105660



144188



080285

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/09/2023 AL 30/09/2023 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.


Vo.Bo. DR. RODOLFO ESTUARDO ARRIAGA HERRERA
DIRECTOR EJECUTIVO



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2023.

FECHA:	30/09/2023
Actividades del Mes:	Del 01/09/2023 al 30/09/2023
Nombre del Contratista:	Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer
Número de Contrato:	015-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción de la modernización de la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas informáticos del RENAP.

Durante el mes de septiembre 2023, se cumplió con la actividad 1.1 establecida en el contrato 015-2023, por medio de la evaluación de los estudios tecnológicos solicitados por Dirección Ejecutiva, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento con el señor Director Ejecutivo, se revisaron los análisis relacionados a la Dirección de Informática y Estadística del Registro Nacional de las Personas – RENAP –, las instrucciones recibidas de parte de la Dirección Ejecutiva del RENAP fueron evaluadas y se presentaron recomendaciones e informe verbal al señor Director Ejecutivo para cada una de las siguientes actividades:

- Revisión actividades de Desarrollo.
- Validaciones en estadísticas.
- Seguimiento a actividades de seguridad informática.
- Seguimiento a actividades de HELP-DESK.

- Revisión espacio de almacenamiento.
- Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística.

2.- Actividad 1.2) Apoyar a la Dirección Ejecutiva por medio de la realización de estudios tecnológicos que sean solicitados dentro del ámbito de acción del desarrollo de nuevas y/o existentes herramientas o sistemas informáticos relacionados al Sistema de Registro Civil – SIRECI – del RENAP, con el apoyo de la Dirección de Informática y Estadística de ser necesario.

Durante el mes de septiembre 2023, se cumplió con la actividad 1.2 establecida en el contrato 015-2023 y se brindó apoyo a la Dirección de Informática y Estadística con las siguientes actividades:

1. Revisión actividades de Desarrollo.

- Análisis de reportes recurrentes para proponer integrar a herramientas automatizadas de reportería.
 - Verificación de consultas biométricas huella 1:1
 - Verificación de consultas biométricas Rostro 1:1
- Verificación de dashboard dinámico para poder verificar las consultas realizadas por los servicios 1:1.

2. Revisión de control de calidad.

Verificación de consultas para prueba de rendimiento realizada el 14 de septiembre con el sistema Biométrico -SIBIO-. Verificación de planificación para la verificación de las pruebas de rendimiento del sistema:

Consultas huella 1:1

Consultas Rostro 1:1

Consultas Huella 1:N

Consultas Rostro 1:N

3. Validaciones en estadísticas.

- Validación de parámetros de tablero de control para monitoreo de tiempos de solicitudes.
- Solicitudes Primera Vez, Reposiciones y Renovaciones.
- Verificación tiempo y consumo de consultas para 1:1 rostro y huella.
- Los dashboard fueron validados puestos en producción como plan piloto para monitoreo de servicios.

4. Seguimiento a actividades de seguridad informática.

- Verificación de flujos nuevos para SIBIO para la implementación de DPI MENORES. Esta actividad es la verificación de la integración de los flujos al SIBIO.
- Verificación de estación de captura para la generación de la información enviada de una forma automática al SIBIO.

5. Seguimiento a actividades de HELP-DESK.

- Verificación de manual de soporte técnico, funciones y distribución de rutas para atención al usuario en oficinas.
- Verificación de funciones de HELP-DESK para atención de requerimientos y asignación de tickets, validación de tiempos de respuesta de técnicos en la jefatura de soporte.
- Verificación de boleta para permisos (seguridad informática).

6. Revisión espacio de almacenamiento.

- Verificación de adecuación de espacio para área de desarrollo de sistemas y Control de Calidad.
- Verificación de diagramas de arquitectura de servidores para poder optimizar los recursos y espacio para áreas de desarrollo y control de calidad.

7. Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística. Durante el mes de septiembre 2023, se realizaron reuniones periódicas de seguimiento y de temas varios con el Director de Informática y Estadística. Se realizó presentación verbal de avances y estado de cada actividad evaluada.


3.- Actividad 1.3) Participar en las reuniones que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y que se realicen con los funcionarios de la institución y de otras instituciones involucradas.

Durante el presente mes y en seguimiento a la actividad 1.3 establecida en el contrato 015-2023, se realizaron reuniones periódicas con el señor Director de Informática y Estadística por instrucciones del señor Director Ejecutivo, para dar seguimiento a las políticas y estrategias de control de la información para la Institución y así dar seguimiento a las actividades asignadas a dicha Dirección.

F


MSc. Ing. Sergio Reynaldo Cifuentes Pellecer

Vo.Bo. _____


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo