

Herlin Lorena Ramirez Ramirez De Soto

HERLIN LORENA RAMÍREZ RAMÍREZ DE SOTO

Sector Bougambillas Manzana K Casa 6 Zona 0 Cañadas De San Jose,

San Jose Pinula, Guatemala. • Tel.: 4740-8353

E-mail: lorena.ramirez10@hotmail.com

NIT.: 3458484-6

FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE SERIE A

Nº 000012

Fecha: Guatemala 29/06/17

Nombre: Registro Nacional de las Personas

Dirección: Carretera Roosevelt 13-46 zona 7

Tel.:

NIT.: 5246905-0

CANT	DESCRIPCION	VALOR
	<p>Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/06/2017 al 30-06-2017 segun cumplimiento de contrato No. 017-2017.</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Cancelado</p> <p>"FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL"</p>	Q 5,000.00

Total en Letras:

Cinco mil quetzales con 00/100

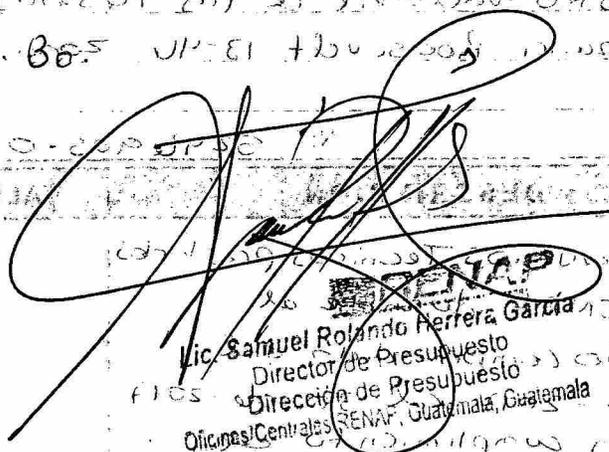
TOTAL Q 5,000.00

AUT.SEG.RES. 2017-5-20149-40327 DEL 04-01-2017. DEL 001 AL 100 / IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ MJ. Calz. Roosevelt.14-82 Zona 7, C.C.Galerías Primma, 1 Nivel, Kiosco 36, Guatemala, Guatemala. Tel. 2474-2120, NIT.: 1824713-K

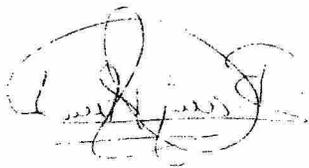
ORIGINAL: CLIENTE • DUPLICADO: CONTABILIDAD. FECHA DE VENCIMIENTO: 04/01/2018

Razon: Procede el pago de Servicios
Técnicos, según informe de actividades
realizadas durante el periodo comprendido
del 01/06/2017 al 30/06/2017, prestado
al suscrito a entera satisfacción.

V6. B8.5



Lic. Samuel Rolando Herrera Garcia
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Oficinas Centrales SENAR, Guatemala, Guatemala



Concedido

Concedido

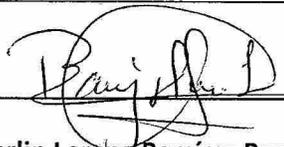
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2017

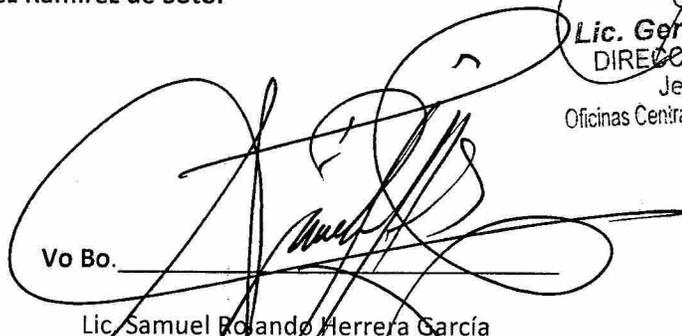
Fecha: 30-06-2017
Actividades de los Meses: 01-06-2017 al 30-06-2017
Nombre del Contratista: Herlin Lorena Ramírez Ramírez de Soto
Numero del Contrato: 017 -2017
Vigencia del Contrato: 02-01-2017 al 30-06-2017
Renglón Presupuestario: 029 " Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios: Técnicos
Dirección que Supervisa: Dirección de Presupuesto

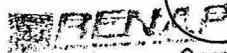
ACTIVIDADES REALIZADAS

1	Atención a usuarios del RENAP.
2.-	Recepción de programación del personal que sale de comisiones.
3.-	Elaboración de Oficios de respuestas a requerimientos recibidos en la Unidad de Inventarios.
4.-	Elaboración de Agenda en reunión con personal de Unidad de Inventarios
5.-	Correspondencia vía electrónica (email.)
6.-	Traslado y coordinación de correspondencia a oficinas centrales.
7.-	Recepción de Solicitud de descargas de bienes activos.
8.-	Elaboración de informes y/o reportes.
9.-	Realizar actividades que son requeridas por autoridades superiores.
10.	Control de correspondencia recibida y enviada.

(F) 
 Herlin Lorena Ramírez Ramírez de Soto.


RENAP
 Lic. Gerber Byron Pérez Pic
 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
 Jefe de Contabilidad
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo Bo. 
 Lic. Samuel Rolando Herrera García
 Director de Presupuesto


 Lic. Samuel Rolando Herrera García
 Director de Presupuesto
 Dirección de Presupuesto
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME FINAL
ENERO A JUNIO 2017**

Fecha: 30-06-2017
Actividades de los meses: 02-01-2017 al 30-06-2017
Nombre del Contratista: Herlin Lorena Ramírez Ramírez de Soto
Número de Contrato: 017-2017
Vigencia del Contrato: 02-01-17 al 30-06-17
Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios: Técnicos

INFORME FINAL

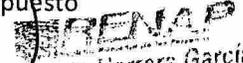
Atendí asuntos secretariales en la coordinación, recepción, traslado y control de correspondencia, (archivo); atención y apoyo vía telefónica y electrónica, recepción de informes de comisiones del personal de inventarios, así como la recepción y traslado de Solicitudes de Descarga de Bienes Activos, de lo cual se logro un control, asistencia y resultados más productivos y positivos para la Unidad de Inventarios

PRODUCTO

Con esto se fortaleció el sistema de archivo y respuesta inmediata a los diferentes requerimientos de Departamentos y/o Unidades Administrativas que requieren de información y trámites correspondientes a la Unidad de Inventarios.

(f) 
Herlin Lorena Ramírez Ramírez de Soto


Lic. Samuel Rolando Herrera García
Director de Presupuesto


Lic. Samuel Rolando Herrera García
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala


Vo. Bo. Lic. Eduardo Salvador Navarro Molina
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala
Director Administrativo