

**OFICINA JURIDICA**  
**ENIO HEDIBERTO FLORES YANES**  
 10 Calle 7-43 Zona 1, Interior 31  
 Guatemala, Guatemala.

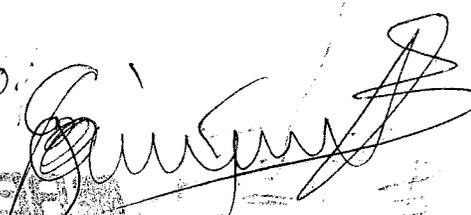
**Factura de Pequeño  
 Contribuyente Serie H**

**No. 00205**

NIT.: 7391560

DIA / MES / AÑO  
 27 / 08 / 2018

NOMBRE: Registro Nacional de las Personas -  
 DIRECCION: Calzada Roosevelt 13-A6 Zona 7 Guatemala NIT.: 5246905-0

DESCRIPCION	VALOR
Por servicios profesionales prestados al Renap durante el periodo comprendido del 01-08-2018 al 31-08-2018, según cumplimiento de contrato 017-2018.  <b>CANCELADO:</b>  <b>NO-GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL</b>	Q18,000. <sup>00</sup>
Total en letras: <u>Dieciocho mil Quetzales 00/100.-</u>	<b>TOTAL Q. 18,000.<sup>00</sup></b>

Impresos Marylena NIT.: 1590529 Tel.: 2220-0680 Del 201 al 300 Autorizado según Res. No. 2018-1-61-360761 de fecha 29/05/2018. Vigente hasta 29/05/2020 S.A.T.

ORIGINAL: Cliente  
 DUPLICADO: Contabilidad

Factura de Pedueño  
Contingente Serie H

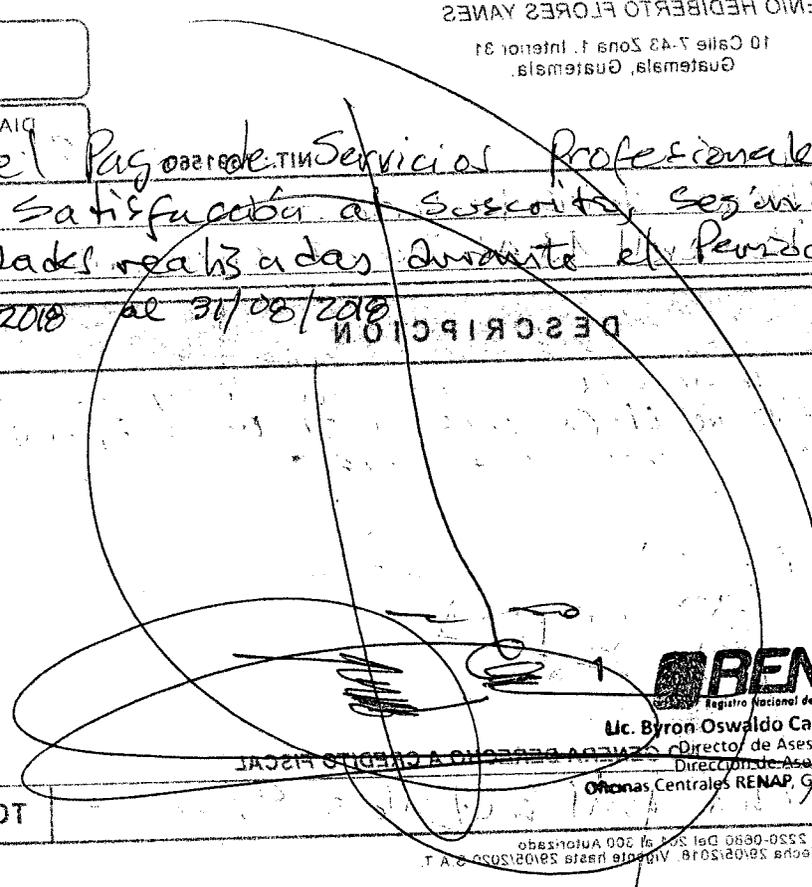
OFICINA JURIDICA  
ENIO HEDIBERTO FLORES YANES  
10 Calle 7-43 Zona 1 Interior 31  
Guatemala, Guatemala

NO. 00502  
Razon

DIAS  
MES  
AÑO

Procesel el Pago de Servicios Profesionales Prestados

a entera Satisfacción al Suscrito, según Informe  
de Actividades realizadas durante el Periodo Comprendido

VALOR	DESCRIPCION
del 01/08/2010 al 31/08/2010	
TOTAL Q.	



Uc. Byron Oswaldo Castañeda Galindo  
Director de Asesoría Legal

Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

ORIGINAL Cliente  
DUPLICADO: Contabilizado

Impreso Matryna MIT: 1880828 Tel: 2350-0680 Del No. 51 300 Autorizado  
 según Res. No. 5018-1-01-2007 de fecha 28/05/01. Vigencia hasta 28/05/2007

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2018**

<b>FECHA:</b>	31 de Agosto de 2018
<b>Actividades del mes:</b>	del 01 al 31 de Agosto de 2018
<b>Nombres del contratista:</b>	Lic. Enio Hediberto Flores Yanes
<b>Número de contrato:</b>	017-2018
<b>Vigencia del contrato:</b>	del 2 de enero 2018 al 31 de diciembre de 2018
<b>Renglón Presupuestario:</b>	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
<b>Servicios:</b>	Profesionales, Asesor de la Dirección de Asesoría Legal
<b>Dirección que supervisa:</b>	Asesoría Legal
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	

**Actividad** 1.1) Entablar, promover, tramitar, procurar y auxiliar al RENAP en juicios e incidentes judiciales laborales, penales. 1.2.) Diligenciar todas las intervenciones del RENAP en los procedimientos antes indicados, evacuando audiencias y vistas en forma oportuna y diligente. 1.3.) Asesorar al Director Ejecutivo, así como a los demás órganos del RENAP, en consultas en materia penal. 1.6) Procurar los procesos penales. 1.7) Otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva y/o la Dirección de Asesoría Legal.

**Actividades:** 1.1), 1.2), 1.3) y 1.6) .

1. Como Abogado de Asesoría Legal, dándole seguimiento al Expediente de Investigación en el Ministerio Público MP001-2016-103261, remití a Inspectoría General, oficio acompañando notificaciones de resolución de desestimación, emitida por el Juzgado Sexto de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente.
2. Como Abogado de Asesoría Legal, se le ha dado seguimiento ante la Fiscalía de Delitos Contra Sindicalistas MP001-2017-111278, planteando por medio de memorial, cuestión prejudicial
3. Como Abogado de Asesoría Legal, se le ha dado seguimiento ante la Fiscalía de Delitos Contra Sindicalistas MP001-2016-126289, entregando por medio de memorial, información solicitada por el Agente Fiscal encargado de la investigación.
4. Como Abogado de Asesoría Legal, presenté memorial informando sobre solicitud hecha por el Agente Fiscal del Ministerio Público, dentro del expediente de investigación MP001-2017-12763, Fiscalía de Delitos Administrativos.
5. Elaboré Dictámen DAL-016-2018, solicitado por Dirección Ejecutiva, relacionado con negativa de miembro titular del directorio, de firmar acta de Directorio del Registro Nacional de las Personas.
6. Elaboré informe conjunto con Inspectoría General, de casos relacionados a denuncias interpuestas por el Registro Nacional de las Personas e Inspectoría General, en contra de Easy Marketing así como también en contra de ex trabajadores.

**Actividad 1.7)** Otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva y/o la Asesoría Legal del RENAP.

1.- Como Notario, me constituí al Centro de Impresión CIM, en la calzada Atanasio Tzul 22-00 zona 12, Bodegas el Cortijo Empresarial II, Bodega número 119, a suscribir actas notariales relacionadas a la destrucción de tarjetas vírgenes y documentos personales de identificación rechazados o devueltos.

2.- Como Notario, me constituí al Centro de Impresión CIM, en la calzada Atanasio Tzul 22-00 zona 12, Bodegas el Cortijo Empresarial II, Bodega número 119, a suscribir acta notarial relacionadas al mantenimiento correctivo y preventivo de equipo SIBIO.

3.- Como Notario me constituí al salón de capacitaciones, cuarto nivel del Registro Nacional de las Personas, para hacer constar en acta notarial, lo relacionado a problemas de funcionamiento de impresoras.

Adjunto copia de los documentos generados durante el mes de Agosto de dos mil dieciocho, citados en el presente informe.

(f)   
Lic. Enio Hediberto Flores Yanes  
Asesor-Legal

Vo.Bo.

  
Registro Nacional de las Personas  
**Lic. Byron Oswaldo Castañeda Galindo**  
Director de Asesoría Legal  
Dirección de Asesoría Legal  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

c.c. Archivo