17 4

Informacion del DTE

SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea

Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/03/2022 14:15:38
Emisor:	70281726 - ASTRID JUDITH, MELGAR FIGUEROA
Establecimiento:	1 - ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 25.000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	09A9C5CC-6773-44F9-8C5A-55185C6A7726
Serie:	09A9C5CC
Número del DTE:	1735607545
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220307T14:15:3906:0009A9C5CC677344F98C5A55185C6A7726
Fecha de la consulta: 07/03/2022 14:18:08	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

ASTRID JUDITH, MELGAR FIGUEROA
Nit Emisor: 70281726
ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA
KILOMETRO 25 CARRETERA A EL SALVADOR RESIDENCIAL SANTA ELENA BARRILLAS, GRANJA JARAMF, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
09A9C5CC-6773-44F9-8C5A-55185C6A7726
Serie: 09A9C5CC Número de DTE: 1735607545
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-mar-2022 14:15:38
Fecha y hora de certificación: 07-mar-2022 14:15:38
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Registro Nacional de las Personas -RENAP-, durante el período comprendido del 01/03/2022 al 31/03/2022, según el cumplimiento del contrato No. 017-2022.	25,000.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
				TOTALES:	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

cancelado

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/03/2022 al 31/03/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

f)

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022

FECHA:	**31/03/2022**
Actividades del Mes:	**Del 01/03/2022 al 31/03/2022**
Nombre del contratista:	**Astrid Judith Melgar Figueroa**
Número de Contrato:	**017-2022**
Vigencia del Contrato:	**Del 03/01/2022 al 31/12/2022**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios :	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Ejecutiva**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-**Actividad 1.1)** Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas que sean requeridas;

- Por instrucciones del Director Ejecutivo se analizó y se brindó asesoría para poder darle seguimiento a las recomendaciones contenidas en Informe de Supervisión realizada en la Oficina No. 001 del RENAP ubicada en el municipio y departamento de Guatemala.

2.-Actividad 1.2) Emitir informes que sean solicitados por la Dirección Ejecutiva:

- Por instrucciones del Director Ejecutivo se emitió proyecto de Oficio DE-891-2022 de fecha 07 de marzo de 2022, por medio del cual se le dio seguimiento a las recomendaciones contenidas en Informe de Supervisión realizada en la Oficina No. 001 del RENAP ubicada en el municipio y departamento de Guatemala.

3.- Actividad 1.3) Brindar asesoría y dar seguimiento al desarrollo de las actividades de planificación y participación en reuniones de mesas técnicas, cuando se requiera:

- Esta actividad no se desarrolló durante el presente mes.

4.-**Actividad 1.4)** Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP, para definir políticas y estrategias que permitan alcanzar los objetivos de la institución;

- Esta actividad no se desarrolló durante el presente mes.
5.-**Actividad 1.5)** Revisión y análisis de informes y/o proyectos presentados por Direcciones y unidades administrativas en respuesta a instrucciones de la Dirección Ejecutiva, Directorio, y Consejo Consultivo: - Esta actividad no se desarrolló durante el presente mes.
6.-**Actividad 1.6)** Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas: - Esta actividad no se desarrolló durante el presente mes.
7.-**Actividad 1.7)** Realizar otras actividades afines a la asesoría contratada que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva. - Esta actividad no se desarrolló durante el presente mes.

Deferentemente,

F._____

Astrid Judith Melgar Figueroa

Vo.Bo._____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo