



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/09/2022 22:47:54
Emisor:	70281726 - ASTRID JUDITH, MELGAR FIGUEROA
Establecimiento:	1 - ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- REMAP-
Monto Total:	GTQ 25,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	65AC47B5-6C25-49D3-B40D-AF693F65B509
Serie:	65AC47B5
Número del DTE:	1814383059
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220911T22:47:5506:0065AC47B56C2549D3B40DAF693F65B509
Fecha de la consulta:	11/09/2022 23:00:22

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

ASTRID JUDITH, MELGAR FIGUEROA  
 Nit Emisor: 70281726  
 ASTRID JUDITH MELGAR FIGUEROA  
 KILOMETRO 25 CARRETERA A EL SALVADOR RESIDENCIAL SANTA  
 ELENA BARRILLAS, GRANJA JARAMF, zona 0, Villa Canales,  
 GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 65AC47B5-6C25-49D3-B40D-AF693F65B509  
 Serie: 65AC47B5 Número de DTE: 1814383059  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 29-sep-2022 22:47:54  
 Fecha y hora de certificación: 11-sep-2022 22:47:55  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Registro Nacional de las personas - RENAP-, durante el período comprendido del 01/09/2022 al 30/09/2022, según cumplimiento del contrato No. 017-2022.	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429
TOTALES:					0.00	0.00	25,000.00	IVA 2,678.571429

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 <i>csncelarp</i>



*[Handwritten Signature]*



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN

Procede el pago de Servicios Profesionales, según informe de actividades realizadas durante el período del 01/09/2022 al 30/09/2022 prestados al suscrito a entera satisfacción.



Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo  
Registro Nacional de las Personas -RENAP-  
Guatemala, Guatemala



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022**

FECHA:	30/09/2022 ✓
Actividades del Mes:	01/09/2022 al 30/09/2022 ✓
Nombre del contratista:	Astrid Judith Melgar Figueroa ✓
Número de Contrato:	017-2022 ✓
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022 ✓
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal" ✓
Servicios :	Profesionales ✓
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva ✓

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1.-**Actividad 1.1)** Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas que sean requeridas:

- Asesoría brindada desde el ámbito legal, para los diferentes temas requeridos durante el mes de septiembre del presente año.

5.-**Actividad 1.5)** Revisión y análisis de informes y/o proyectos presentados por Direcciones y unidades administrativas en respuesta a instrucciones de la Dirección Ejecutiva, Directorio, y Consejo Consultivo:

- Análisis de lo contenido en oficio número DA-SA-DSG-0942-2022, mediante el cual la Dirección de Procesos informa al Registro Central de las Personas sobre los Documentos Personales de Identificación –DPI-, que deben ingresar al sistema para cambio de estatus.

-Análisis de lo contenido en oficio número RCP-SAR-DASU-1799-2022, mediante el cual el Registro Central de las Personas informa a la Dirección de Gestión y Control Interno, sobre las acciones que están llevando a cabo para atender las recomendaciones contenidas en el Informe de Supervisión realizado en la Oficina del RENAP ubicada en zona 01.

6.-**Actividad 1.6)** Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

- Durante el mes de Septiembre del presente año, se informó a Dirección Ejecutiva sobre los avances obtenidos en las diferentes actividades asignadas.

7.-**Actividad 1.7)** Realizar otras actividades afines a la asesoría contratada que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva.

- Por instrucciones del Director Ejecutivo se realizó visita a la Oficina del RENAP ubicada en el municipio de Santa Catarina Mita, departamento de Jutiapa, para el efecto se elaboró el informe correspondiente en donde se indican algunas recomendaciones.

Deferentemente,

F. 

**Astrid Judith Melgar Figueroa**

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

**Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera**  
**Director Ejecutivo**

