

18 4

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

| Factura (FACT)        |  |
|-----------------------|--|
| EMISIÓN               |  |
| Fecha Emisión:        | 28/02/2023 15:00:11  |
| Emisor:               | 19509537 - SOFIA, MACAL  |
| Establecimiento:      | 1 - LICDA. SOFIA MACAL, ABOGADA Y NOTARIA                      |
| Receptor:             | 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-           |
| Monto Total:          | GTQ 22,000   |
| No. de acceso:        |  |
| CERTIFICACIÓN         |  |
| Autorización:         | F39D5119-8456-41B6-BC3B-4BD70C8F1769                           |
| Serie:                | F39D5119   |
| Número del DTE:       | 2220245430   |
| ACEPTACIÓN SAT        |  |
| Acuse de recibo:      | FCID202320230208T15:00:1206:00F39D5119845641B6BC3B4BD70C8F1769 |
| Fecha de la consulta: | 08/02/2023 15:09:43  |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

**SOFIA, MACAL**  
 Nit Emisor: 19509537  
**LICDA. SOFIA MACAL, ABOGADA Y NOTARIA**  
**KILOMETRO 3 CONDOMINIO PINAR DEL RIO, Olintepeque,**  
**QUETZALTENANGO**  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
**F39D5119-8456-41B6-BC3B-4BD70C8F1769**  
**Serie: F39D5119 Número de DTE: 2220245430**  
**Numero Acceso:**  
 Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 15:00:11  
 Fecha y hora de certificación: 08-feb-2023 15:00:11  
 Moneda: GTQ

| #No             | B/S      | Cantidad | Descripcion  | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos        |
|-----------------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|------------------|
| 1               | Servicio | 1        | Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023 según cumplimiento del Contrato número 018-2023. | 22,000.00                 | 0.00           | 0.00                | 22,000.00 | IVA 2,357.142857 |
| <b>TOTALES:</b> |          |          |  |                           | 0.00           | 0.00                | 22,000.00 | IVA 2,357.142857 |

*[Handwritten Signature]*  
*Cancelada*

\* Sujeto a retención definitiva ISR

|   |
|---|
| Datos del certificador                                      |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2023 AL 28/02/2023 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

  
Vo.Bo. Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera

Director Ejecutivo



2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**  
**AÑO 2023.**

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>FECHA:</b>                     | 28/02/2023                                      |
| <b>Actividades del Mes:</b>       | Del 01/02/2023 al 28/02/2023                    |
| <b>Nombre del contratista:</b>    | Sofia Macal                                     |
| <b>Número de Contrato:</b>        | 018-2023  |
| <b>Vigencia del Contrato:</b>     | Del 03/01/2023 al 31/12/2023                    |
| <b>Renglón Presupuestario:</b>    | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" |
| <b>Servicios :</b>                | Profesionales                                   |
| <b>Dirección quien Supervisa:</b> | Dirección Ejecutiva                             |

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1.- **Actividad 1.1)** Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas que sean requeridas;

- a. Asesoría y análisis al Oficio DIE-299-2023
- b. Asesoría y análisis al Oficio SG-0310-2023
- c. Asesoría y análisis al Oficio SG-0262-2023
- d. Asesoría y análisis al Oficio SG-0416-2023

2.- **Actividad 1.2)** Emitir informes que sean solicitados por la Dirección Ejecutiva:

- a. Informe, análisis y seguimiento Oficio SG-0348-2023
- b. Informe, análisis y seguimiento al Oficio SG-0355-2023
- c. Informe, análisis y seguimiento al Oficio SG-263-2023

3.- **Actividad 1.3)** Brindar asesoría y dar seguimiento al desarrollo de las actividades de planificación y participación en reuniones de mesas técnicas, cuando se requiera:

- a. Por instrucción verbal recibida, participé en reunión con profesionales del Departamento de Cooperación Técnica y profesionales de la Secretaría de Bienestar Social para darle el seguimiento oportuno a las gestiones de solicitud de Convenio de Coordinación Interinstitucional entre la Secretaría de Bienestar Social y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, en relación a que fundamentaran su requerimiento y de la cantidad de consultas que solicitan.
- b. Por instrucción verbal recibida, participé en reunión con profesionales del Departamento de Cooperación Técnica y profesionales del Instituto de Previsión Militar, para que fundamentaran y cambiaran el requerimiento dentro la solicitud de convenio.

4.- **Actividad 1.4)** Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP, para definir políticas y estrategias que permitan alcanzar los objetivos de la institución;

a. Participé en reunión de trabajo con personal del Departamento de Cooperación Técnica de la Dirección de Gestión y Control Interno y con los Cooperantes de la Asociación Nacional Contra el Maltrato Infantil, para tratar el tema del proyecto Alerta Temprana de Vida.

5.- **Actividad 1.5)** Revisión y análisis de informes y/o proyectos presentados por Direcciones y unidades administrativas en respuesta a instrucciones de la Dirección Ejecutiva, Directorio, y Consejo Consultivo:

a. Revisión, análisis, seguimiento al oficio CC-47-2023 y respuesta con la Remisión No. No. 117-2023.

b. Revisión, análisis, seguimiento al oficio CC-63-2023 y respuesta con la Remisión No. 145-2023.

e. Revisión, análisis, seguimiento al oficio CC-46-2023 y respuesta con la Remisión No. 116-2023.

f. Revisión, análisis, seguimiento al oficio SG-0229-2023 y respuesta No. DE-286-2023.

g. Revisión, análisis, seguimiento al oficio DGCI-0160-2023 y respuesta No. DE-300-2023.

h. Revisión, análisis, seguimiento al oficio SG-0415-2023 y respuesta No. DE-462-2023.

6.- **Actividad 1.6)** Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

a. Informé al Director Ejecutivo sobre el cumplimiento de la instrucción a la Dirección de Verificación de Identidad y Apoyo Social mediante oficio DE-4072-2022, el que contenía el requerimiento de la Asociación Viva Juntos por la Niñez de Guatemala, remitiendo DVIAS-DPES-012-2023 el informe de cumplimiento del mismo.

Deferentemente,

F. \_\_\_\_\_

Sofia Macal



Vo.Bo. \_\_\_\_\_

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera  
Director Ejecutivo