18.

SAT Superintendencia de Administración Tributaria	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1755106838106**	Fecha de Generación: **Aug 13, 2025, 11:40 AM**

Detalle de Documentos	
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2025 10:57:11
Emisor:	16851285
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ARKEL BENITEZ MENDIZABAL
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 25000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	DCF7D946-7A95-42DF-B486-56CCE95624BF
Serie:	DCF7D946
Número del DTE:	2056602335
Acuse de recibido:	FCID202520250813T10:57:1306:00DCF7D9467A9542DFB48656CCE95624BF
Fecha de la consulta:	13/08/2025 11:39:34
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

NIT que Realizó la Consulta: 16851285

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
Superintendencia de Administración Tributaria

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 13/08/2025 11:02:19 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	16851285
NOMBRE	ARKEL, BENÍTEZ MENDIZABAL
CUI	2376348560101
VERSIÓN	004

RESUMEN
TIPO DE INCUMPLIMIENTO
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

Factura

ARKEL , BENÍTEZ MENDIZABAL
Nit Emisor: 16851285
ARKEL BENITEZ MENDIZABAL
1 AVENIDA VISTA HERMOSA 4 CONDOMINIO VILLA ENSENADA, 204 A zona 16, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DCF7D946-7A95-42DF-B486-56CCE95624BF
Serie: DCF7D946 Número de DTE: 2056602335
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2025 10:57:11
Fecha y hora de certificación: 13-ago-2025 10:57:12
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo 01/08/2025 al 31/08/2025 según cumplimiento de contrato 018-2025.	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicio PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/08/2025 al 31/08/2025 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2025.

FECHA:	**31/08/2025**
Actividades del Mes:	**Del 01/08/2025 al 31/08/2025**
Nombre del contratista:	**Arkel Benítez Mendizábal**
Número de Contrato:	**018-2025**
Vigencia del Contrato:	**Del 06/01/2025 al 31/12/2025**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Ejecutiva**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1) Brindar asesoría jurídica y legal a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas y asuntos en las que sea requerida, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas.**

Durante el mes de agosto del presente año, se llevaron a cabo reuniones de trabajo con el personal designado por el Director Ejecutivo, con el fin de abordar diferentes temas relacionados a memoriales presentados por los ciudadanos, solicitudes de licencias laborales, entre otros.

2.- **Actividad 1.2) Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP u otras instituciones estatales o entidades privadas, acompañar al Director Ejecutivo a reuniones de trabajo o eventos de cualquier índole, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir los informes o resúmenes necesarios.**

En el mes de agosto del presente año, tuve participación en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de la Institución, para continuar con los temas relacionados a la elaboración de documentos técnicos administrativos, dando mis aportes desde el ámbito legal.

3.- **Actividad 1.3) Realizar propuestas de acciones a tomar por parte de la Dirección Ejecutiva, cuando detecte algún riesgo o peligro por incumplimiento de disposiciones legales por parte de RENAP, dentro de los asuntos sometidos a su conocimiento.**

Durante el presente mes, continué con la revisión sobre posibles disposiciones legales por parte de la Institución, no obstante, en este mes tampoco se detectó ninguna disposición que pudiera afectar.

4.- **Actividad 1.4) Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para brindar puntos de vista jurídicos o legales y proponer soluciones en caso de detección de problemas presentes o futuros, así como dar seguimiento a la consecución de las soluciones.**

Se realizó el análisis de los documentos siguientes: DGCI-1546-2025, DA-SRH-DGRH-2521-2025, DA-SRH-DGRH-2515-2025, CS-456-2025, DA-SRH-DGRH-2556-2025, RCP-1607-2025, DA-SRH-DGRH-2650-2025, SG-2546-2025, SG-2545-2025 y SG-2550-2025, así como los documentos técnicos administrativos, remitidos por la

Dirección de Gestión y Control Interno, lo anterior con la finalidad de asesorar desde el ámbito legal.

5.- **Actividad 1.5) Asesorar, realizando el análisis de las iniciativas de ley que sean presentadas por los entes facultados para el efecto, y que de concretarse su aprobación tenga algún impacto en la naturaleza de las funciones que desarrolla el RENAP.**

En el mes de agosto del presente año continué con el seguimiento y análisis a las diferentes iniciativas de ley presentadas ante el Congreso de la República, con la finalidad de prevenir y/o realizar las acciones que correspondan a efecto que, de concretarse alguna de las iniciativas planteadas, no afecten la naturaleza de las funciones del RENAP.

7.- **Actividad 1.7) Realizar cualquiera otra acción en materia jurídica o legal que le sea requerida por la Dirección Ejecutiva**

Revisión y análisis de las diferentes renuncias presentadas, así como proyectos de Acuerdos de Dirección Ejecutiva, mediante los cuales se aprobarán por parte del Director Ejecutivo los documentos técnicos administrativos presentados por la Dirección de Gestión y Control Interno.

F_____

Dr. Arkel Benítez Mendizábal

REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS
RENAP
DIRECCIÓN EJECUTIVA
GUATEMALA, GUATEMALA

F_____

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo