

MARCO ANTONIO TORRES DE LA CRUZ

MARCO ANTONIO TORRES DE LA CRUZ
12 Avenida 3-78, Zona 2 Residenciales Santa Monica
Mixco, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE

Nº 0039

SERIE A

NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

NIT: 8712115-8

Guatemala, DÍA 28 MES 11 AÑO 2017

Señor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS Nit. 5246905-0

Dirección: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7 GUATEMALA

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR	
	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el período comprendido Del 01/11/2017 al 30/11/2017 según cumplimiento de contrato No. 019-2017 y su modificación	Q.5,000.	00
CANCELADO			
	Cinco mil quetzales con 00/100	TOTAL Q.	Q.5,000.00

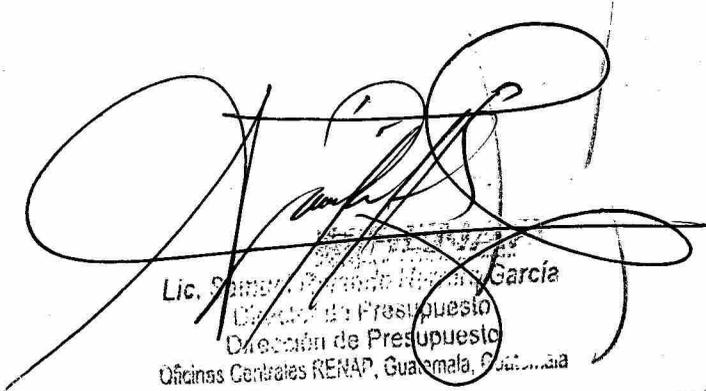
Ediciones Santillana NIT: 763298-3 del 01 al 50
Autorizado S.A.T. Según Resolución 2017-5-590-1013 de Fecha 10-01-2017
Plazo de Vigencia 10-01-2018

ORIGINAL: Cliente - DUPLICADO: Contabilidad

X

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2017 AL 30/11/2017 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.



Lic. Samuel Fernando Herrera García
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

13

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2017

Fecha: 30-11-2017
Actividades del Mes: 01-11-2017 AL 30-11-2017
Nombre del Contratista: Marco Antonio Torres De La Cruz
Número del Contrato y su modificación: 019-2017
Vigencia del Contrato y su modificación: Del 02-01-2017 al 31-12-2017
Renglón Presupuestario: 029 "Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios: Técnicos
Dirección que Supervisa: Dirección de Presupuesto

Actividades Realizadas

- 1.- Actividad 1.1) Identificar físicamente los activos con los códigos de inventarios: Se actualizó inventario en el Departamento de Servicios Generales.
- 2.- Actividad 1.2) Recepción, acomodamiento y entrega de bienes en desuso en la bodega de inventarios: Se recolectaron bienes en desuso en las oficinas 297 San Cristóbal Acasaguastlán y en la oficina 301 El Júcaro pertenecientes al departamento de El Progreso.
- 3.- Actividad 1.6) Toma física de inventarios propiedad de terceros: Toma de inventario físico en bodega de dispositivos de enrolamiento según contrato administrativo (55-2008), para junta receptora de EASY MARKETING.
- 4.- Actividad 1.7) Realizar cualquier otra actividad que le sean asignadas por el Encargado de Inventarios, Jefatura de Contabilidad o la Dirección de Presupuesto: Fueron archivados los documentos operados de cargo y/o descargo de bienes, con el fin de obtener el control de los bienes que fueron asignados a los diferentes colaboradores del Registro Nacional de las Personas.
- 5.- Actividad 1.9) Realizar la revisión física de activos del personal y actualización de los registros correspondientes: Se emitieron solvencias a personal que por distintos motivos se retiraron de la institución. También se registraron documentos de cargo y/o descargo de bienes en el sistema para el control del cambio de bienes.
- 6.- Actividad 1.10) Registrar en las herramientas informáticas creadas para el efecto, los bienes propiedad de un tercero que estén en uso del RENAP: Se efectuaron cambios de dispositivos de enrolamiento que se encontraban en mal estado y así mismo se registraron en el sistema la asignación del cambio a las personas correspondientes. Según contrato administrativo (55-2,008).

F)

Marco Antonio Torres De La Cruz

RENAP
Hever Estuardo Chacón Cabrera
Encargado de Inventarios
Dirección de Presupuesto
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

RENAP
Lic. Gerber Byron Pérez Pic
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO
Jefe de Contabilidad
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo

Lic. Samuel Rolando Herrera García
Director de Presupuesto

RENAP
Lic. Samuel Rolando Herrera García
Director de Presupuesto
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala