José Antonio





PEQUEÑO CONTRIBUYENTE Nº 00002

FECHA: 28 ENERO 2019 NOMBRE Registro Nacional de las Personas DIRECCIÓN: Calzada Roasevelt 13-46 zona 7: Guatemala NITE: 5246905-0 RENAP durante el período comprendido del 02-01-2019 al 31-01-2019 según cumplimiento de Contrato No. 019-2019.- 06,774,19 CANCELADO

Impresiones ANACAB, NIT.: 2268238-4, Aut. SAT. 2019-1-61-676153 del 09/01/2019, Factura P

NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

Serie A, .050 J. del 01 al 050, VIGENTES HASTA EL 09/01/2020

TOTAL EN LETRAS

ORIGINAL: Cliente · DUPLICADO: Contabilidad · TRIPLICADO: Archivo

100.

Razon: Procede el pago de servicios técnicos de actividades realizadas derante de actividades realizadas durante al período del 02-01-2019 al 31-101-2019 prestados al sus-Crito a entera sphistocchion of Vo. Bo, Lic Byron Costonedo Calindo. Director de Assortantegol mon

INFORME DE ACTIVIDADES ENERO DEL AÑO 2019

FECHA:	31 de enero de 2019	
Actividades del mes:	del 02 de enero de 2019 al 31 de enero de 2019	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Nombres del contratista:	José Antonio Cifuentes Franco	
Número de contrato:	019-2019	
Vigencia del contrato:	del 2 de enero de 2019 al 30 de junio de 2019	
Rengión Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"	
Servicios:	Técnicos	
Dirección que supervisa:	Dirección de Asesoría Legal	

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1. ACTIVIDAD 1.1) Prestar servicios técnicos en materia administrativa, civil y constitucional que le sean asignados por parte del RENAP bajo la supervisión y coordinación del Jefe de Asesoría legal de Derecho Constitucional y de Derecho Administrativo, y del Director de Asesoría Legal; Entrega de oficios, copias, expedientes. Reproducción de dictámenes, expedientes y opiniones legales.
- 2. ACTIVIDAD 1.2) Asistir y procurar en los procesos civiles, constitucionales y administrativos; Centro de servicios auxiliares de la administración de justicia en materia civil, económico coactivo y contencioso administrativo, Organismo Judicial.
- 3. ACTIVIDAD 1.4) Elaborar oficios para las diferentes unidades administrativas y oficinas ejecutoras del RENAP a requerimiento del Jefe de Asesoría Legal de Derecho Constitucional y de Derecho Administrativo, y del Director de Asesoría Legal; Confrontado y análisis de dictámenes legales; OF.DAL-SALDALDCDA-086-2019. OF.DAL-SALDCDA-089-2019.
- 4. ACTIVIDAD 1.5) Ordenar, foliar y archivar todos los expedientes de los procesos en materia civil, administrativa y constitucional que se tramitan en los diferentes órganos jurisdiccionales; Amparo No. 01049-2013-000212 Oficial 3°; Proceso Contencioso Administrativo No. 01011-2014-00178 Oficial 3°; Amparo No. 01145-2014-00061 Oficial 1°; Juicio Ordinario de Daños y Perjuicios No. 01041-2014-01045 Oficial 1°; Amparo No. 983-2016 Oficial 3°; Amparo No. 1086-2016 Oficial 10°. Amparo No. 308-2017 Oficial 4°; Incidente de Consignación No. 01104-2015-03606 Notificador 2°; Demanda Contencioso Administrativo No. 225-2015 Oficial 1°; Juicio Ejecutivo No. 01164-2015-00411 Oficial 4°; Amparo



No. 1331-2016 Oficial 15°; Amparo No. 44-2017; Amparo No. 01145-2016-00158 Oficial 2°; Amparo No. 01145-2016-00200 Oficial 3°; Prueba Anticipada No. 01041-2016-00957 Oficial 4°; Amparo No. 01145-2016-00209 Oficial 2°. Juicio Sumario de Desocupación y Cobro de Rentas Atrasadas No. 01168-2016-03054 Oficial 2°; Amparo No. 469-2017 Oficial 5°; Amparo No. 01050-2017 01494 Oficial 3°; Amparo No. 01145-2017-00124; Acumulado Amparo No. 01145-2017-00144 Oficial 2°; Amparo No. 01011-2017-00132 Oficial 4°; Amparo No. 01190-2017-00141 Oficial 1°; Amparos Acumulados Nos. 780-2017, 781-2017 y 788-2017 Oficial 5°; Amparo No. 01046-20 8-00018 Oficial 2°; Amparo No. 01014-2018-00025 Oficial 1°; Amparo No. 01145-2018-00203 Oficial 2°; Amparo No.01161-2018-00130 Oficial 3°; Juicio Sumario de Rentas 01167-2018-02637; Amparo No. 01045-2018-01153; Amparo No. 01043-2018-01241 Oficial 4; Amparo No. 01190-2018-00355; Amparo No. 01011-2018-00362 Of. 4º Not.2

ACTIVIDAD 1.8) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Asesoría Legal de Derecho Constitucional y de Derecho Administrativo y por la Dirección de Asesoría Legal del RENAP, para lo cual bastará que se haga el requerimiento en forma verbal, escrita o electrónica; Ordenar y revisar documentos legales, de

la Dirección de Asesoría Legal.

José Antonio Cifuentes Franco

Asesor Técnico de Asesoria Legal

Vo. Bo.

Byron Oswaldo Castañeda Galindo

Director Asesoría Legal



indo