



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/11/2022 08:34:39
Emisor:	19509537 - SOFIA, MACAL
Establecimiento:	1 - LICDA. SOFIA MACAL, ABOGADA Y NOTARIA
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 22,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	8FBBF4BE-ABA4-43E3-9B11-AC5A51F18F25
Serie:	8FBBF4BE
Número del DTE:	2879669219
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221108T08:34:4006:008FBBF4BEABA443E39B11AC5A51F18F25
Fecha de la consulta:	08/11/2022 08:42:01

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

SOFIA, MACAL
Nit Emisor: 19509537
LICDA. SOFIA MACAL, ABOGADA Y NOTARIA
KILOMETRO 3 CONDOMINIO PINAR DEL RIO, Olintepeque,
QUETZALTENANGO
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8FBBF4BE-ABA4-43E3-9B11-AC5A51F18F25
Serie: 8FBBF4BE Número de DTE: 2879669219
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 29-nov-2022 08:34:39
Fecha y hora de certificación: 08-nov-2022 08:34:39
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022 según cumplimiento del Contrato número 020-2022	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	IVA 2,357.142857
TOTALES:					0.00	0.00	22,000.00	IVA 2,357.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Cancelado

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2022 AL 30/11/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo. Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo



3

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

FECHA:	30/11/2022
Actividades del Mes:	Del 01/11/2022 al 30/11/2022
Nombre del contratista:	Sofia Macal
Número de Contrato:	020-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas que sean requeridas;

- a. Asesoría y análisis al Oficio OPT/DJ/027-2022/GVO
- b. Asesoría y análisis al Oficio CASO: 20220097612-2022, No.5325
- c. Asesoría y análisis al Oficio 1953j-2022-DM-MISU/EEM/sh
- d. Asesoría y análisis al Oficio S/N Asociación LAMBDA.

2.- **Actividad 1.2)** Emitir informes que sean solicitados por la Dirección Ejecutiva:

- a. Informe, análisis y seguimiento Oficio Ref.IP-601-09-2022.
- b. Informe, análisis y seguimiento Oficio CNNA-SE-2022-193-CGDH.
- c. Informe, análisis y seguimiento Oficio DG/bgg-396-2022.
- d. Informe, análisis y seguimiento Oficio DC-439-2022.

3.- **Actividad 1.3)** Brindar asesoría y dar seguimiento al desarrollo de las actividades de planificación y participación en reuniones de mesas técnicas, cuando se requiera:

- Por instrucción verbal recibida, participé en reunión de Mesa Técnica del Convenio Interinstitucional entre el Ministerio de Trabajo y Previsión Social y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, con profesionales del departamento de Cooperación Técnica de la Dirección de Gestión y Control Interno, referente al tema del Adulto Mayor.
- Por instrucción verbal participé en reunión de Mesa Técnica del Convenio Interinstitucional entre el Instituto Nacional de Estadística -INE- y el Registro Nacional de las Personas RENAP-, derivado a los compromisos establecidos en dicho convenio.

4.- **Actividad 1.4)** Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP, para definir políticas y estrategias que permitan alcanzar los objetivos de la institución;

2

- Participé en reunión con profesionales del Departamento de Cooperación Técnica de la Dirección de Gestión y Control Interno, Departamento de Registro Civil del Registro Central de las Personas, del Departamento de Prevención y Erradicación del Subregistro y profesionales de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República en seguimiento y coordinación a requerimiento de exoneración de certificaciones y Documento Personal de Identificación para adolescentes y/o jóvenes que desean nuevamente reintegrarse a la sociedad.

- Participé en reunión de Mesa Técnica del Proyecto de Guardería Infantil con los miembros del Sindicato Sitra-Renap, para verificar la cantidad de mujeres trabajadores que harían uso de la misma y así poder continuar con el proyecto respectivo.

5.- **Actividad 1.5)** Revisión y análisis de informes y/o proyectos presentados por Direcciones y unidades administrativas en respuesta a instrucciones de la Dirección Ejecutiva, Directorio, y Consejo Consultivo:

a. Revisión, análisis, al Oficio DGCI-1438-2022 y requerimiento con el Oficio número DE-3540-2022.

b. Revisión, análisis y seguimiento al Oficio DGCI-SPFI-DCT-0754-2022 y requerimiento con el Oficio número DE-3489-2022.

c. Revisión, análisis, seguimiento al Oficio DGCI-1602-2022 y requerimiento con el Oficio número DE-3832-2022.

d. Revisión y análisis al Oficio CC-266-2022 y requerimiento con el Oficio número DE-3750-2022.

e. Revisión y análisis al Oficio S/N de la Asociación Viva Juntos por la Niñez de Guatemala y requerimiento con el Oficio número DE-3847-2022.

f. Revisión, análisis y seguimiento a los oficios, RCP-2098-2022, DVIAS-2419-2022 y DIE-4278-2022 y respuesta con el Oficio número DE-3843-2022.-

g. Revisión y análisis al Oficio DVIAS-DPES-655-2022 y respuesta con el Oficio número DE-3858-2022.-

6.- **Actividad 1.6)** Informar periódicamente al Director Ejecutivo sobre el avance y cumplimiento de las actividades que le han sido encomendadas:

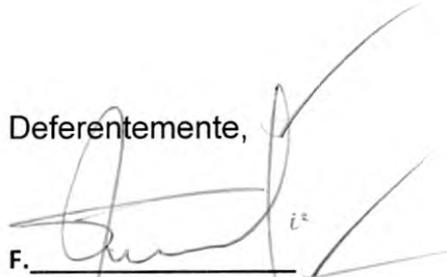
a. Informé al Director Ejecutivo sobre el cumplimiento al requerimiento de la Asociación LAMBDA, efectuado mediante oficio RCP-SRCP-1414-2022.

b. Informé al Director Ejecutivo sobre el cumplimiento al requerimiento de la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-, efectuado mediante oficios RCP-SRCP-DRCP-CUM-544-2022 y DVIAS-DPES-621-2022.

c. Informé al Director Ejecutivo sobre el cumplimiento al requerimiento del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI-, efectuado mediante Oficio DGCI-1469-.

d. Informe al Director Ejecutivo sobre el cumplimiento al requerimiento de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-, efectuado mediante oficios RCP-2112-2022 Y DGCI-1660-2022.-

Deferentemente,

F. 

Sofia Macal

Vo.Bo. 

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo

