

GLADYS MARIBEL NIZ RODAS

GLADYS MARIBEL NIZ RODAS
10 AVENIDA LOTE 22 INGENIO
AMATITLAN, GUATEMALA
NIT: 4067649-8

REASON

Razón:
Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo del 01/06/2018 al 30/06/2018, prestados al suscrito a enterarse satisfactoriamente al haberse cumplido con el contrato No. 021-2018 de la Dirección de FONDOS JP-El Estero de San Juan, para el desarrollo de actividades técnicas de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo, según se detalló en el informe de actividades adjunto, el cual se encuentra en el expediente No. 2246905-6.

Vo. Bo. Byron Oswaldo Castañeda Galindo
Director de Personal Legal

Procede el pago de servicios técnicos de acuerdo a informe de actividades de la serie VA 157, factura de número 0000120137, del 06/06/2018.

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
1	Por servicios técnicos prestados al Renap durante el periodo comprendido del 1/6/2018 al 30/6/2018, según cumplimiento de contrato No. 021-2018 de la Dirección de FONDOS JP-El Estero de San Juan, para el desarrollo de actividades técnicas de mantenimiento y reparación de equipos de cómputo, según se detalló en el informe de actividades adjunto, el cual se encuentra en el expediente No. 2246905-6.	Q.10,000.00
<p>Nombre: Registro Nacional de las Personas Dirección: Calz. Roosevelt, 13-46, Zona 7, Guatemala</p>		
<p>NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL</p>		
Diez mil quetzales exactos		

IMPRESIÓN NIT: 3882731-2 TEL: 5521-1488
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No. 2017-5-97036-11834
DEL 01 AL 30 DE FEBRERA 17-07-2017 AL 16-07-2018

ORIGINAL - cliente
DUPLICADO - contabilidad

TOTAL Q. 10,000.00

Diez mil quetzales exactos

000001

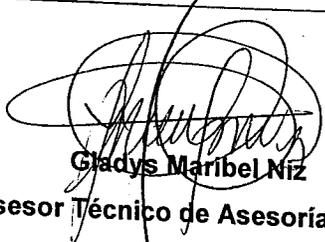
INFORME DE ACTIVIDADES JUNIO DEL AÑO 2018

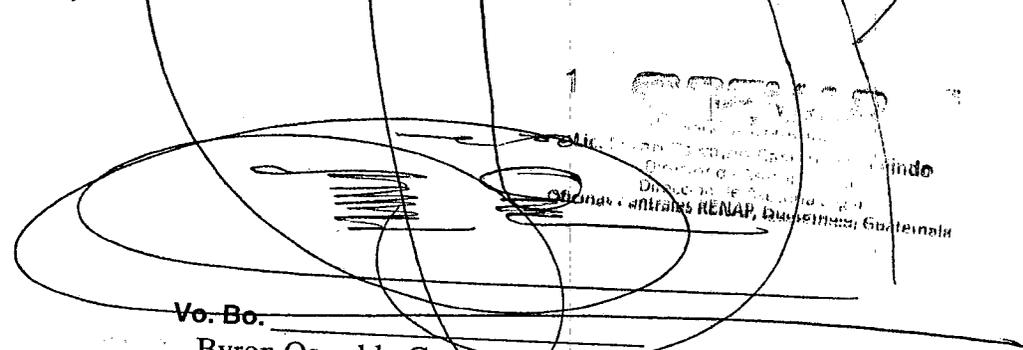
FECHA:	30 de junio de 2018
Actividades del mes:	del 01 de junio de 2018 al 30 de junio de 2018
Nombres del contratista:	Gladys Maribel Niz Rodas
Número de contrato:	021-2018
Vigencia del contrato:	del 2 de enero de 2018 al 31 de Diciembre de 2018
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

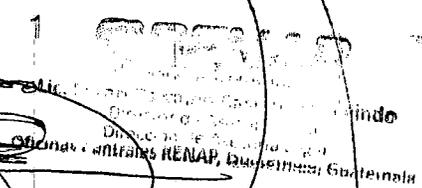
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Actividad 1.4) Elaborar Oficios para diferentes Unidades Administrativas y oficinas ejecutoras del Renap: OFICIOS** confrontado del oficio DAL-327-2018, Elaboración de Oficio DAL-SAL-DALC-458-2018, Elaboración del Oficio DAL-SAL-010, Elaboración del Oficio DAL-SAL-022-2018, confrontado del oficio DAL-352-2018.
2. **Actividad 1.6) Llevar un adecuado control de oficios, Dictámenes y Opiniones 12** Oficios los cuales fueron remitidos a diferentes direcciones dentro de la Institución, así como el control de 12 dictámenes Legales.
3. **Actividad 1.7 Otras Actividades** que le sean asignadas por el Jefe de Asesoría Legal de Derecho Constitucional y Derecho Administrativo y por la Dirección de Asesoría Legal del RENAP, para lo cual bastara que se haga el requerimiento en forma verbal, escrita o electrónica.
4. **Actividad apoyo a Sub dirección de Asesoría Legal, llevar el control de la Agenda, elaborar Oficios, realizar convocatorias, control de documentos para firma del Subdirector, apoyar al subdirector en la entrega de correspondencia de la Mesa Técnica del Sindicato de Trabajadores del Registro Nacional de las Personas -STRENAP-, Así como la actualización de Agenda de reuniones a las que se convoque al Subdirector de Asesoría Legal.**

(f)


Gladys Maribel Niz
Asesor Técnico de Asesoría Legal


Vo. Bo. _____
Byron Oswaldo Castañeda Galindo


DIRECCIÓN DE ASesoría LEGAL
RENAP, Guatemala