

21. 9

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	21/12/2022 09:48:46
Emisor:	8083436 - CLAUDIA PATRICIA, ALONZO AGUILAR
Establecimiento:	1 - CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 21,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	F4F40500-27C9-4D27-8644-6ED567A8ECEC
Serie:	F4F40500
Número del DTE:	667503911
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221201T09:48:4706:00F4F4050027C94D2786446ED567A8ECEC
Fecha de la consulta:	01/12/2022 10:00:54

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



Factura

CLAUDIA PATRICIA, ALONZO AGUILAR
 Nit Emisor: 8083436
 CLAUDIA PATRICIA ALONZO AGUILAR
 33 AVENIDA 9-53 COLONIA JUSTO RUFINO BARRIOS, zona 21,
 Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 F4F40500-27C9-4D27-8644-6ED567A8ECEC
 Serie: F4F40500 Número de DTE: 667503911
 Número Acceso:
 Fecha y hora de emision: 21-dic-2022 09:48:46
 Fecha y hora de certificación: 01-dic-2022 09:48:47
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/12/2022 al 31/12/2022, según cumplimiento de Contrato No. 021-2022	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000
TOTALES:					0.00	0.00	21,000.00	IVA 2,250.000000

* Sujeto a retención definitiva ISR

Cancelado

Datos del certificador
 Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/12/2022 AL 31/12/2022 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo. Bo.



Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA: 31 de diciembre de 2022
 Actividades del mes: Del 01/12/2022 al 31/12/2022
 Nombre del Contratista: Claudia Patricia Alonzo Aguilar
 Número de Contrato: 021-2022
 Vigencia del Contrato : Del 03/01/2022 al 31/12/2022
 Renglón Presupuestario: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
 Servicios: Profesionales
 Dirección que supervisa: Dirección Ejecutiva

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Actividad 1.1) Apoyar en la revisión de los documentos previo entrega a la Contraloría General de Cuentas

Descripción:

* Atención de Requerimientos de Información del equipo de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas, derivado de la Auditoría Financiera y de Cumplimiento, que estan realizando en las Oficinas del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, según nombramiento No. DAS-04-0044-2022, de fecha 07 de julio de 2022, Oficios Nos. DE-4030-2022, DE-3986-2022, DE-4066-2022, DE-4079-2022, DE-4014-2022, DE-4094-2022, DE-3926-2022, DE-4032-2022, DE-4053-2022, DE-3934-2022, DE-4041-2022, DE-4108-2022, DE-4112-2022, DE-4113-2022, DE-4034-2022, DE-4184-2022, DE-3981-2022, DE-3987-2022, DE-4011-2022, DE-4016-2022, DE-4058-2022, DE-4093-2022, DE-4070-2022, DE-4080-2022, DE-4129-2022, (Se proporciona el listado de personal responsable del control y resguardo de los vehículos del RENAP, copia en formato digital del Manual de Especificaciones de Clases de Puestos por el período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017, base legal específica al pago de horas extras, renglón de gasto 042 Servicios Extraordinarios de Personal Temporal, fecha en que se realizará la indemnización de las personas contratadas bajo el renglón 022 personal por contrato, que fueron contratadas durante el período 2022; adicionalmente, se proporcionó los expedientes originales completos de las personas que se indicaron, se entrego en formato digital legible -PDF-, así como en formato Excel editable, la nómina del personal 029 Otras remuneraciones de personal temporal, correspondiente a los meses de abril a octubre de 2022, en el que figuren todas las personas contratadas por RENAP, en los programas 01, 11 y 12, copia del Boleto de Ornato y Constancias de Colegiado Activo por el período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2022, de las personas contratadas bajo el renglón presupuestario 022, Personal por contrato, se informo y documento la fecha en que se efectuó el primer pago por concepto de Servicios Técnicos y/o Servicios Profesionales, correspondientes al renglón presupuestario 029 Otras remuneraciones de personal temporal del ejercicio fiscal 2022, copia de las Normas de Cierre Presupuestario y Contable para el ejercicio fiscal 2022, Conciliaciones Bancarias de las cuentas de las cuentas a nombre del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondientes a los meses de enero a octubre de 2022, con su documentación de soporte original, las cuales integran la cuenta 1112 Bancos, del Balance General, expediente original de la compra de uniformes, NOG 16063848, según Licitación Pública RENAP LIC-21-2021 "Adquisición de uniformes, para uso del personal del Registro Nacional de las Personas",

Adicionalmente, se procedió a recepcionar expedientes de personal, Comprobantes Únicos de Registro -CUR- contratos, actas y demás documentos que en su momento se entrego a la Comisión de Auditoría Financiera y de Cumplimiento para su revisión, los cuales fueron devueltos por medio de Oficios Nos. OF-DAS-AFC-RENAP-109-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-100-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-114-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-111-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-113-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-101-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-106-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-107-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-104-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-103-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-98-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-105-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-99-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-102-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-109-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-97-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-96-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-90-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-93-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-108-2022, OF-DAS-AFC-RENAP-98-2022).

* Atención de Requerimiento de Información del equipo de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas, derivado del Examen Especial de Auditoría de Contra Revisiones con nivel de seguridad limitada, en el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, de conformidad con el Nombramiento No. DACR-0146-2021 de fecha 02 de septiembre de 2021. (Oficios DE-3961-2022).

* Atención de Requerimiento de Información del equipo de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas, derivado de la Presencia de Verificación según gestión 565521, en el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, según nombramiento No. S09-DC-0467-2022, de fecha 02 de noviembre de 2022 (Oficios DE-4078-2022, DE-4184-2022, DE-4119-2022).

2. Actividad 1.2) Asesorar para la ejecución del presupuesto de la institución

Descripción:

* Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- del Órgano de Dirección Superior de la Institución, durante el período comprendido del 01 de enero al 30 de noviembre de 2022.

* Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la Dirección Ejecutiva de la Institución, durante el período comprendido del 01 de enero al 30 de noviembre de 2022.

3. Actividad 1.5) Apoyar en la revisión de otros documentos previo a la firma de Dirección Ejecutiva

Descripción:

- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se procedió a trasladar al Coordinador de la Unidad Especializada SINACIG, la matriz de seguimiento mensual del SINACIG, correspondiente a noviembre 2022, de la Auditoría Interna (DE-4179-2022).
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se procedió a trasladar a la Dirección de Procesos y Dirección de de Informática y Estadística la Carta de Oportunidades de Mejora oficio AI-1399-2022, sobre el informe de Auditoría Interna CAI 00077, de la Auditoría Interna, con el objetivo de mejorar el cumplimiento normativo, fortalecer el control interno y aumentar la eficiencia y seguridad con el fin de obtener mejores resultados, y con ello desde el ámbito de su competencia y según corresponda, se consideren las recomendaciones contenidas en dicho documento y se informe a Dirección Ejecutiva con copia a la Auditoría Interna, respecto a la implementación de las oportunidades de mejora consignadas en el informe (DE-4181-2022).
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se procedió a trasladar a la Auditoría Interna la Respuesta relacionada con el Oficio DE-3997-2022 – Informe de Auditoría CAI 00073, Carta de Oportunidades de Mejora, mediante el cual el Registro Central de las Personas de esta Institución, informa sobre las gestiones realizadas para dar cumplimiento a las recomendaciones contenidas en la Carta de Oportunidades de Mejora del informe de auditoría CAI 00073, para efectos del seguimiento y control correspondiente. (Oficio 4207-2022)
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se procedió a trasladar a la Auditoría Interna la Respuesta relacionada con el Oficio DE-3701-2022 – Informe de Auditoría CAI 00067, Carta de Oportunidades de Mejora, mediante el cual el Dirección de Gestión y Control Interno de esta Institución, informa sobre las gestiones realizadas para dar cumplimiento a las recomendaciones contenidas en la Carta de Oportunidades de Mejora del informe de auditoría CAI 00073, para efectos del seguimiento y control correspondiente. (Oficio 4208-2022)

4. Actividad 1.6) Asesorar para el cumplimiento de normas vigentes en materia de ejecución presupuestaria

Descripción:

- * Se revisó el resumen ejecutivo sobre la situación financiera y presupuestaria del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período comprendido del 01 de enero al 30 de noviembre de 2022.
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se trasladó el Informe de seguimiento de la Auditoría Interna, correspondiente al tercer trimestre del año 2022, del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, a los Señores Miembros del Consejo Consultivo para su conocimiento (Oficio DE-4018-2022).
- * Análisis y revisión del expediente completo de la Modificación Presupuestaria Externa No. 12, dentro del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, para el ejercicio fiscal 2022, para lo cual se emitió el Acuerdo de Dirección Ejecutiva No. DE-771-2022.
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se autoriza a la Dirección Administrativa el traslado de la Oficina Registral No. 332, del Municipio de Cuilco, Departamento de Huehuetenango, así como el valor de la renta mensual de dicho inmueble, por Q 5,000.00, adicionalmente, se indica que previo a la suscripción del contrato, verificar que se cumplan con todos los requisitos legales y presupuestarios, especialmente con lo establecido en el Artículo 80 de la Ley de Contrataciones del Estado (Oficio DE-4182-2022).
- * Se realizó el proyecto de oficio mediante el cual se traslado a los Señores Miembros del Directorio el expediente completo de la 2a. Modificación al Plan Operativo Anual 2022 y actualización del Plan Estratégico Institucional 2018-2022. revisión abril de 2022, para su conocimiento y aprobación (DE-3988-2022).
- * Traslado del expediente completo de la disminución presupuestaria No. 1, presentada por la Dirección de Presupuesto para ser sometida por parte de Dirección Ejecutiva a los Señores Miembros del Directorio para su consideración y aprobación (Oficio DE-3989-2022).
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se trasladó el cuadro de asistencia de sesiones del Consejo Consultivo del RENAP, correspondiente al mes de noviembre de 2022, para que se gestione y efectue todo lo normativo y legal, para realizar el pago de Dietas correspondientes, siempre y cuando cumpla con los respaldos documentales necesarios (DE-4209-2022).
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se procede a trasladar copia de la "Actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2022, revisión octubre de 2022" y el "Plan Operativo Anual (POA) 2022, segunda modificación", de manera impresa y digital, documentos que fueron aprobados por medio del Acta de Directorio número 86-2022 y Acuerdo de Directorio número 67-2022 al Señor Ministro de Finanzas Públicas (DE-4137-2022).
- * Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se procede a trasladar copia de la "Actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2022, revisión octubre de 2022" y el "Plan Operativo Anual (POA) 2022, segunda modificación", de manera impresa y digital, documentos que fueron aprobados por medio del Acta de Directorio número 86-2022 y Acuerdo de Directorio número 67-2022 a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (DE-4138-2022).

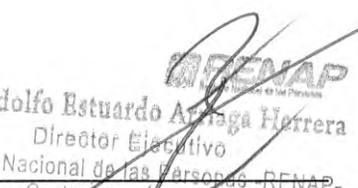
* Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se procede a trasladar copia de la "Actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2022, revisión octubre de 2022" y el "Plan Operativo Anual (POA) 2022, segunda modificación", de manera impresa y digital, documentos que fueron aprobados por medio del Acta de Directorio número 86-2022 y Acuerdo de Directorio número 67-2022 al Contralor General de Cuentas a (DE-4139-2022).

* Se procedió a revisar el proyecto de Resolución de Dirección Ejecutiva por medio de la cual se faculta a la Dirección de Presupuesto para que a través del Departamento de Presupuesto se realice y coordine las operaciones que correspondan a la Disminución Presupuestaria No. 01 dentro del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- para el ejercicio fiscal 2022, por el monto de CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES CIENTO QUINCE MIL CATORCE QUETZALES (Q.162,115,014.00); conforme al dictamen presupuestario número 140-2022 del Departamento de Presupuesto de la Dirección de Presupuesto, y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 5 del Acuerdo Gubernativo No. 293-2021, para que posteriormente sea autorizada y firmada por Dirección Ejecutiva (Resolución de Dirección Ejecutiva No. DE-892-2022).

* Se elaboró la Remisión No. 1621-2022 por medio de la cual se trasladó copia de la Resolución de Dirección Ejecutiva No. DE-892-2022, de fecha 10 de noviembre de 2022, por medio de la cual se faculta a la Dirección de Presupuesto para que a través del Departamento de Presupuesto se realice y coordine las operaciones que correspondan a la Disminución Presupuestaria No. 01 dentro del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de las Personas -RENAP- para el ejercicio fiscal 2022, por el monto de CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES CIENTO QUINCE MIL CATORCE QUETZALES (Q.162,115,014.00); conforme al dictamen presupuestario número 140-2022 del Departamento de Presupuesto de la Dirección de Presupuesto.

* Se elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se trasladó el Informe de Avance Físico y Financiero del Plan Operativo Anual 2022 del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al mes de octubre de 2022, a los Señores Miembros del Directorio para su conocimiento y consideración (Oficio DE-4064-2022).

F: 
Licda. Claudia Patricia Alonzo Aguilar
Asesor


Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Vo. Bo. 
Doctor Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo

INFORME FINAL EN CUMPLIMIENTO AL CONTRATO 021-2022

FECHA: 31 de diciembre de 2022
Período del servicio: Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Nombre del Contratista: Claudia Patricia Alonzo Aguilar
Número de Contrato: 021-2022
Vigencia del Contrato : Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario: 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios: Profesionales
Dirección que supervisa: Dirección Ejecutiva

PROCESOS REALIZADOS DURANTE EL PERÍODO CONTRATADO

1. Se procedió a revisar los requerimientos de la Contraloría General de Cuentas, para establecer a que unidades administrativas se procedería a solicitar la documentación que dicha entidad está requiere para revisión de auditorías o exámenes especiales.
2. Se realizan los proyectos de oficios correspondientes para la solicitud de información, que las comisiones de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas esten solicitando.
3. Atención personalizada para los auditores de la Contraloría General de Cuentas en todo el proceso de auditorías o exámenes especiales que realicen al Registro Nacional de las Personas.
4. Revisión de la información que las unidades administrativas trasladan a Dirección Ejecutiva previo a ser trasladada a los auditores de la Contraloría General de Cuentas para su revisión correspondiente.
5. Revisión y análisis de los informes finales que notifica Contraloría General de Cuentas, como resultado de las Auditorías realizadas al Registro Nacional de las Personas.
6. Realizar los proyectos de oficios por medio de los cuales, el Director Ejecutivo instruye a las unidades administrativas correspondientes, para que se realicen todas las gestiones necesarias para el cumplimiento de las recomendaciones que da la Contraloría General de Cuentas, derivado de los hallazgos encontrados durante el proceso de las auditorías que realizan al Registro Nacional de las Personas.
7. Apoyo a las unidades administrativas con la finalidad que puedan presentar sus memoriales de defensa derivado de los hallazgos que notifique la Contraloría General de Cuentas.
8. Revisión y análisis de los Informes Cuatrimestrales y Acumulados del Avance de Metas e Indicadores de Desempeño y Calidad del Gastos Público, previo firma de Dirección Ejecutiva; para posteriormente proceder a realizar el proyecto de Oficio, por medio del cual se trasladan a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-; y ya entregado, proceder a enviarlo a la Dirección de Gestión y Control Interno, para la publicación respectiva.
9. Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria mensual registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- del Órgano de Dirección Superior de la Institución, durante el período 2022.
10. Análisis y revisión de la Ejecución Presupuestaria mensual registrada en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la Dirección Ejecutiva de la Institución, durante el período 2022.
11. Se revisó el resumen mensual ejecutivo sobre la situación financiera y presupuestaria del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, correspondiente al período 2022.
12. Análisis y revisión de los expedientes completos de las Modificaciones Presupuestarias Externas, dentro del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de la Personas -RENAP-, para el ejercicio fiscal 2022, para lo cual se emitieron los Acuerdos de Dirección Ejecutiva correspondientes.
13. Se reviso y realizo los proyectos de oficios mediante los cuales se trasladan a los Señores Miembros del Directorio los expedientes completos de las Modificaciones que se realizen al Plan Operativo Anual 2022 y actualizaciones del Plan Estratégico Institucional 2018-2022, para su conocimiento y aprobación.
14. Revisión y traslado de los expedientes completos de las disminuciones o ampliaciones presupuestarias correspondientes, presentadas por la Dirección de Presupuesto para ser sometidas por parte de Dirección Ejecutiva a los Señores Miembros del Directorio para su consideración y aprobación.

15. Se reviso y elaboró el proyecto de oficio mediante el cual se traslado mensualmente durante el período 2022, el cuadro de asistencia de sesiones del Consejo Consultivo del RENAP, a Dirección Administrativa, para que gestionará y efectuará todo lo normativo y legal, para realizar el pago de Dietas correspondientes, siempre y cuando se cumpla con los respaldos documentales necesarios.
16. Se elaboraron los proyectos de oficios mediante los cuales se trasladaron copias de las "Actualizaciones del Plan Estratégico Institucional (PEI) y modificaciones del Plan Operativo Anual (POA) 2022, correspondientes, de manera impresa y digital, documentos que fueron aprobados por medio del Actas y acuerdos de Directorio al Señor Ministro de Finanzas Públicas, a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia y Contraloría General de Cuentas.
17. Se elaboraron los proyectos de oficios mediante los cuales se trasladaron mensualmente los Informes de Avance Físico y Financiero del Plan Operativo Anual 2022 del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, durante el período 2022, a los Señores Miembros del Directorio para su conocimiento y consideración.
18. Se elaboraron los proyectos de oficios mediante los cuales se traslada copia del Informe de Ejecución Presupuestaria, en cumplimiento al Artículo 11 del Decreto 16-2021 del Congreso de la República de Guatemala "Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal Dos Mil Veintidós", correspondiente al segundo cuatrimestre del año 2022, del Registro Nacional de las Personas -RENAP- al Ministerio de Finanzas Públicas, Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, Contraloría General de Cuentas y Comisión de Finanzas Públicas y Moneda del Congreso de la República de Guatemala.
19. Análisis y revisión de los expedientes completos de las Modificaciones al Plan Anual de Compras 2022, lo cual se origina de las solicitudes de algunas de las Direcciones Administrativas a Dirección Administrativa, la cual consolida la información y arma el expediente, el cual traslada a Dirección Ejecutiva para su conocimiento.
20. Se elaboraron los proyectos de oficios por medio de los cuales se procede a solicitar los Dictámenes Legales y Presupuestarios para los expedientes de Modificaciones al Plan Anual de Compras 2022, con su respectivo proyecto de Acuerdo.
21. Se elaboraron los proyectos de oficios mediante los cuales se procedió a trasladar los expedientes de las Modificaciones al Plan Anual de Compras para el ejercicio fiscal 2022, con sus respectivos dictámenes y proyecto de acuerdo de Directorio, a los Señores Miembros de Directorio para su consideración y aprobación.
22. Se elaboraron los proyectos de oficio mediante los cuales se traslada a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-, información para la construcción del indicador para el Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) 16.9.1 "Proporción de niños menores de 5 años cuyo nacimiento se ha registrado ante una autoridad civil, desglosada por edad", de forma cuatrimestral a partir del año 2020-RENAP-. Procediendo a trasladar en disco compacto que contiene un archivo Excel con la información para el ODS 16.9.1, sobre los nacimientos inscritos en el RENAP, desagregados por sexo, edad simple de 0 a 4 años con 364 días y cobertura geográfica a nivel departamental y municipal, de conformidad con el formato requerido.
23. Se elaboraron los proyectos de oficios mediante los cuales se procedió a trasladar los Informes semestrales de Gestión y Rendición de Cuentas 2022, de manera impresa y digital, a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia y Ministerio de Finanzas Públicas, en cumplimiento de los Artículos 4 y 17 Quáter, del Decreto número 101-97, del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto; Artículos 20 incisos a) y f) y 39, del Acuerdo Gubernativo número 540-2013, del Presidente de la República, Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto; y, los Artículos 15 y 19, del Decreto número 16-2021, del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2022.
24. Se elaboró el proyecto de oficio para trasladar a los Señores Miembros del Directorio los Anteproyectos de Presupuesto para cumplir con lo indicado en el artículo 24 del Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, Acuerdo Gubernativo No. 540-2013 del Presidente de la República y el artículo 21 de la Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto No. 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, para su consideración y aprobación; y posteriormente ser trasladado a las instituciones correspondientes.
25. Se elaboró el proyecto de oficio para trasladar a los Señores Miembros del Directorio el Presupuesto Analítico de Puestos y Salarios para el ejercicio fiscal 2023 y la actualización al Manual de Especificaciones de Clases de Puestos, con su respectivo Proyecto de Resolución de Directorio y Dictámenes, para su consideración y aprobación.
26. Se elaboró el proyecto de oficio para trasladar a los Señores Miembros del Directorio el Plan Operativo Anual 2023 y Plan Estratégico Institucional 2018-2023, con su respectivo Proyecto de Resolución de Directorio y Dictámenes, para su consideración y aprobación.

- 27. Se elaboró el proyecto de oficio para trasladar a los Señores Miembros del Directorio el Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023 del Registro Nacional de las Personas –RENAP-, con su respectivo Dictamen Legal y Proyecto de Acuerdo de Directorio, para su consideración y aprobación.
- 28. Se dió asesoramiento en temas de la ejecución del Presupuesto de la Institución
- 29. Se dió asesoramiento para la formulación del presupuesto del ejercicio fiscal siguiente
- 30. Se apoyo en la revisión de documentos previo a firma de la Dirección Ejecutiva
- 31. Se dió asesoramiento para el cumplimiento de normas vigentes en materia de ejecución presupuestaria
- 32. Asesorar y apoyar en otras actividades que me fueron asignadas por la Dirección Ejecutiva

PRODUCTOS O RESULTADOS DEL CONTRATO 021-2022

- 1. Se logro cumplir con los plazos para la entrega de todo lo solicitado por parte de la diferentes comisiones nombradas por parte de la Contraloría General de Cuentas para realizar auditorías y exámenes especiales al Registro Nacional de las Personas, para no caer en una Resistencia a la Acción Fiscalizadora
- 2. Se logro cumplir con la presentación de los Informes Cuatrimestrales y Acumulados del Avance de Metas e Indicadores de Desempeño y Calidad del Gastos Público del RENAP, durante el período 2022, Informes Cuatrimestrales y Acumulados del Avance de Metas e Indicadores de Desempeño y Calidad del Gastos Público.
- 3. Se logro la aprobación de todas Modificaciones Presupuestarias Externas y Modificaciones del Plan Anual de Compras, lo cual es necesario para el adecuado desarrollo de las actividades de la institución y ejecución del presupuesto del Registro Nacional de las Personas.
- 5. Se cumplió con la presentación de los Informes mensuales de Avance Fisico y Financiero del Plan Operativo Anual 2022 del Registro Nacional de las Personas -RENAP, a los Señores Miembros del Directorio e Informes trimestrales a los Señores Miembros del Consejo Consultivo.
- 6. Se cumplió con el acompañamiento para la elaboración del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de las Personas 2023, Plan Operativo Anual 2023, Plan Estrategico Institucional 2018-2023, Plan Anual de Compras 2023 y Análítico de Puestos y Salarios para el ejercicio fiscal 2023.

F: 
 Lic. Claudia Patricia Alonzo Agullar
 Asesor

Vo. Bo. 
 Doctor Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
 Director Ejecutivo



Vo. Bo. 
 Lic. Carlos Federico Ortíz Ortíz
 Director Administrativo



