

022-2021

Factura

SILVIA CRISTINA, GARCÍA GONZÁLEZ
 Nit Emisor: 15109275
 LICENCIADA SILVIA GARCIA
 4 AVENIDA 8-72 EDIFICIO HORIZONTAL, C zona 1, Guatemala,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

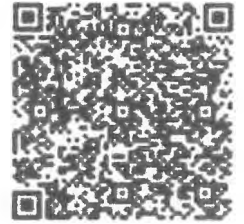
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 C7E4A264-B9C2-48ED-B52F-C99A98B63737
 Serie: C7E4A264 Número de DTE: 3116517613
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-abr-2021 18:15:27
 Fecha y hora de certificación: 14-abr-2021 18:15:27
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/04/2021 al 30/04/2021, según cumplimiento del contrato No. 022-2021	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

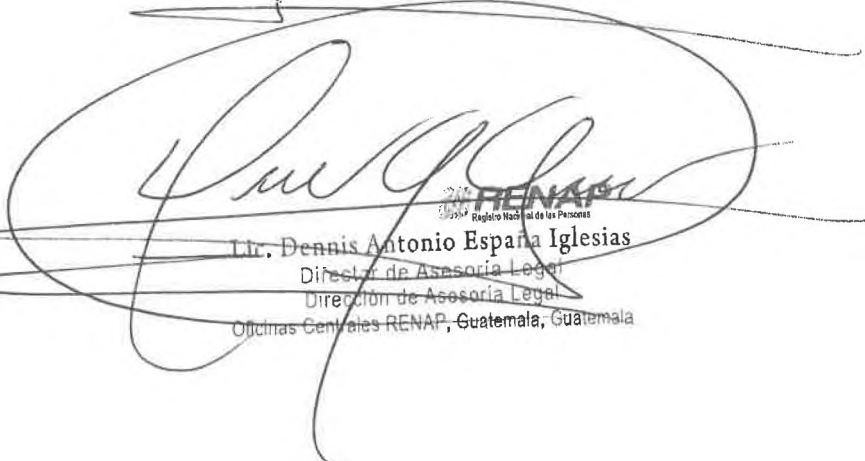
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Cancelado.

RAZÓN: Procede el pago de servicios profesionales según Informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 al 30 de abril de 2021, prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.




Ltr. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
MES DE ABRIL DE 2021**

FECHA:	30 de abril de 2021
Actividades del Mes:	Del 01 al 30 de abril de 2021
Nombre del contratista:	Silvia Cristina García González
Número de contrato:	022-2021
Vigencia del contrato:	Del 04 de enero al 31 de diciembre de 2021
Renglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.3. Faccionar y autorizar escrituras públicas, actas notariales, legalización de firmas y/o de documentos en cualquier lugar del país.
Elaboración de actas de legalización de firmas en los finiquitos de pago de prestaciones laborales ordenadas por los órganos jurisdiccionales correspondientes, en los procesos laborales iniciados por ex trabajadores del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.
Actividad 1.4 Elaborar proyectos de demanda, contestaciones de demanda, excepciones, recursos, ocurso, amparos e inconstitucionalidades, ante los órganos jurisdiccionales competentes en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y/o administrativo.
Elaboración de memoriales dando respuesta según las notificaciones realizadas por los diferentes órganos jurisdiccionales.
Actividad 1.5 Asistir a audiencias orales, en materia laboral, en los tribunales de trabajo y previsión social en primera o en segunda instancia y la Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en vistas publicas en materia de amparo o de inconstitucionalidades en cualquier lugar del país.
Acompañamiento a las audiencias llevadas a cabo en los Juzgados de Trabajo y Previsión Social del departamento de Guatemala.
Actividad 1.6 Procurar profesionalmente en los procesos del ramo constitucional, administrativos, contenciosos administrativos, civiles y laborales en los tribunales de justicia competentes, e inclusive en instituciones publicas o privadas donde el RENAP sea parte.



Procuración para la obtención de documentos, así como la verificación de pagos de prestaciones realizadas por RENAP a los ex trabajadores, los que se utilizan para corroborar las peticiones que realizan ante los órganos jurisdiccionales competentes.

Actividad 1.10 Otras actividades que le sean asignadas por el Director de Asesoría Legal y demás órganos del RENAP.

Asistencia y elaboración de informe en cuanto a las Meas Técnicas asignadas.


Cubrir el rol de turnos asignados en la calendarización del Departamento de Asesoría Legal Laboral, en cuanto a las reuniones del Directorio del Registro Nacional de las Personas -RENAP-.

(f)


MSc. Silvia Cristina García González
Asesora de la Dirección de Asesoría Legal



Vo.Bo.


Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal