



SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	07/05/2021 00:06:20
Emisor:	46792449 - CHRISTIAN GIOVANNI, ORELLANA CASTILLO
Establecimiento:	1 - CHRISTIAN GIOVANNI ORELLANA CASTILLO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
Autorización:	071A3BB8-0FD9-4F99-933A-F3F3471E1E3B
Serie:	071A3BB8
Número del DTE:	265899929
	ACEPTACIÓN SAT
Acuse de recibo:	FCID202120210504T12:06:2106:00071A3BB80FD94F99933AF3F3471E1E3B
Fecha de la consulta:	06/05/2021 09:09:37

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

CHRISTIAN GIOVANNI, ORELLANA CASTILLO
Nit Emisor: 46792449
CHRISTIAN GIOVANNI ORELLANA CASTILLO
2 AVENIDA A 3-42 zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
071A3BB8-0FD9-4F99-933A-F3F3471E1E3B
Serie: 071A3BB8 Número de DTE: 265899929
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 07-may-2021 12:06:20
Fecha y hora de certificación: 04-may-2021 00:06:20
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestado al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/04/2021 al 30/04/2021, según cumplimiento de contrato No. 023-2021.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607,143.57
TOTALES:				15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607,143.57

* Sujeto a retención definitiva ISR

Chilca *Cancelado.*

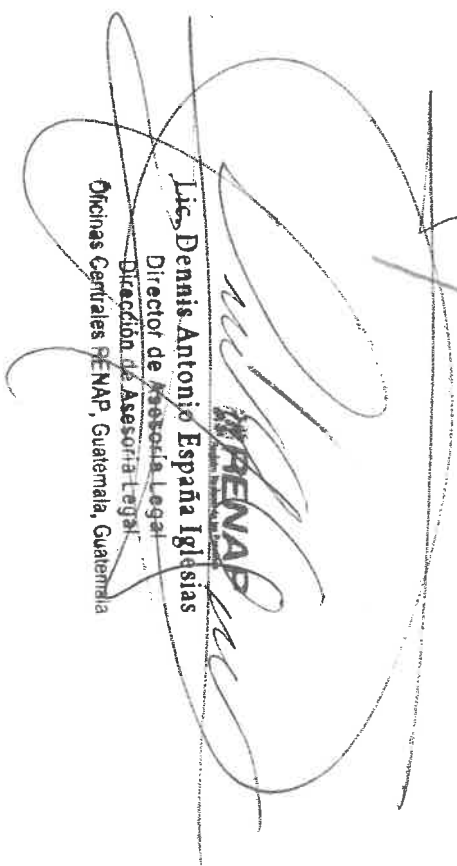


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Señor: Recibe el pago de servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el periodo del 01/04/2021 al 30/04/2021 prestados al suscrito a entera satisfacción.

No. B.



Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Oficinas Centrales PENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2,021

Fecha:	30 de abril del año 2,021.
Actividades del mes:	Del 01/04/2,021 al 30/04/2,021.
Nombres del contratista:	Christian Giovanni Orellana Castillo.
Número de contrato:	023-2021
Vigencia del contrato:	Del 04 de enero del año 2,021 al 31 de diciembre del año 2,021.
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Actividad 1.1 Asesorar al Director de Asesoría Legal, y demás órganos del RENAP, en consultas que se realicen en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y/o administrativa, ya sea en forma verbal, telefónica o electrónica y/o escrita.**
Asesoría en Sesiones de Directorio que se realizan semanalmente.
2. **Actividad 1.2 Asesorar al Director de Asesoría Legal y demás órganos del RENAP, en todo lo relacionado en la recepción de notificaciones, citaciones, requerimientos, apercibimientos, conminatorias, y otras, en las que RENAP sea parte.**
Memoriales y notificaciones recibidos de Juzgados del ramo de Laboral en la Dirección de Asesoría Legal.
3. **Actividad 1.3 Faccionar y autorizar escrituras públicas, actas notariales, legalización de firmas y/o de documentos, en cualquier lugar del país.**
Acta Notarial de requerimiento de pagos en el departamento de RRHH.
3. **Actividad 1.4 Elaborar proyectos de demanda, contestaciones de demanda, excepciones, recursos, o cursos, amparos e inconstitucionalidades, ante los órganos jurisdiccionales competentes en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y/o administrativo.**
Elaboración de Memoriales de contestación de demanda; Elaboración de Memoriales de expresión de agravios; Elaboración de memoriales de evacuaciones de Vistas; Elaboración de Memoriales de Informes a Juzgados, Evacuación de Apelaciones de Amparo, elaboración de amparo, todos de Juicios Ordinarios Laborales.
4. **Actividad 1.5 Asistir a audiencias orales, en materia laboral, en los tribunales de trabajo y previsión social en primera o en segunda instancia y la Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en vistas públicas en materia de amparo o de inconstitucionalidades en cualquier lugar del país.**
Evacuación de audiencia de contestación de demanda en Juzgados de Trabajo y Juzgados departamentales.
5. **Actividad 1.6 Procurar profesionalmente en los procesos del ramo constitucional, administrativos, contenciosos administrativos, civiles y laborales en los tribunales de justicia competentes, e inclusive en instituciones públicas o privadas donde el RENAP sea parte.**
Presentación de Memorial de Informe de reinstalación y pago de prestaciones.

(f)



Christian Giovanni Orellana Castillo
Asesor de la Dirección de Asesoría Legal

