



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	26/02/2021 07:29:47
Emisor:	46792449 - CHRISTIAN GIOVANNI, ORELLANA CASTILLO
Establecimiento:	1 - CHRISTIAN GIOVANNI ORELLANA CASTILLO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
Autorización:	12E4D948-834F-4FEC-975A-43D4F89E581A
Serie:	12E4D948
Número del DTE:	2203013100
Acuse de recibo:	FCID202120210210T07:29:4706:0012E4D948834F4FEC975A43D4F89E581A
Fecha de la consulta:	17/02/2021 16:44:32

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



# Factura

CHRISTIAN GIOVANNI, ORELLANA CASTILLO  
 Nit Emisor: 46792449  
 CHRISTIAN GIOVANNI ORELLANA CASTILLO  
 2 AVENIDA A 3-42 zona 8, Mixco, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 12E4D948-834F-4FEC-975A-43D4F89E581A  
 Serie: 12E4D948 Número de DTE: 2203013100

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.

Número Acceso:  
 Fecha y hora de emisión: 26-feb-2021 07:29:47  
 Fecha y hora de certificación: 10-feb-2021 07:29:47  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Uniliarío con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/02/2,021 al 28/02/2,021, según cumplimiento de contrato No. 023-2021.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.42857

TOTALES:

15,000.00 IVA

1,607.42857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

*ChDdA*

*Cancelada.*

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO 01/02/2.021 al 28/02/2.021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.

  
~~Lic. Dennis Antonio España Iglesias~~  
~~Director de Asesoría Legal~~

 **RENAP**  
Registro Nacional de Transacciones

Lic. Dennis Antonio España Iglesias  
Director de Asesoría Legal  
Dirección de Asesoría Legal  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

## INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2,021

Fecha:	28 de febrero del año 2,021.
Actividades del mes:	Del 01/02/2,021 al 28/02/2,021.
Nombres del contratista:	Christian Giovanni Orellana Castillo.
Número de contrato:	023-2021
Vigencia del contrato:	Del 04 de enero del año 2,021 al 31 de diciembre del año 2,021.
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Asesoría Legal

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Actividad 1.1 Asesorar al Director de Asesoría Legal, y demás órganos del RENAP, en consultas que se realicen en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y/o administrativa, ya sea en forma verbal, telefónica o electrónica y/o escrita.**  
Asesoría en Sesiones de Directorio que se realizan semanalmente.
- Actividad 1.2 Asesorar al Director de Asesoría Legal y demás órganos del RENAP, en todo lo relacionado en la recepción de notificaciones, citaciones, requerimientos, apercibimientos, conminatorias, y otras, en las que RENAP sea parte.**  
Memoriales y notificaciones recibidos de Juzgados del ramo de Laboral en la Dirección de Asesoría Legal.
- Actividad 1.3 Faccionar y autorizar escrituras públicas, actas notariales, legalización de firmas y/o de documentos, en cualquier lugar del país.**  
Acta Notarial de venta de mantenimiento SIBIO del Centro de Impresión zona 12.
- Actividad 1.4 Elaborar proyectos de demanda, contestaciones de demanda, excepciones, recursos, ocurso, amparos e inconstitucionalidades, ante los órganos jurisdiccionales competentes en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y/o administrativo.**  
Elaboración de Memoriales de contestación de demanda; Elaboración de Memoriales de expresión de agravios; Elaboración de memoriales de evacuaciones de Vistas; Elaboración de Memoriales de Informes a Juzgados, de Juicios Ordinarios Laborales.
- Actividad 1.5 Asistir a audiencias orales, en materia laboral, en los tribunales de trabajo y previsión social en primera o en segunda instancia y la Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en vistas publicas en materia de amparo o de inconstitucionalidades en cualquier lugar del país.**  
Evacuación de audiencia de contestación de demanda en Juzgados de Trabajo.
- Actividad 1.6 Procurar profesionalmente en los procesos del ramo constitucional, administrativos, contenciosos administrativos, civiles y laborales en los tribunales de justicia competentes, e inclusive en instituciones públicas o privadas donde el RENAP sea parte.**  
Presentación de Memorial de Informe de reinstalación y pago de prestaciones.
- Actividad 1.8 Brindar asesoría en asuntos relacionados con la aplicación de los manuales, el reglamento interior de trabajo, pacto colectivo de condiciones de trabajo, relacionado con las funciones que desempeñan los funcionarios y empleados del RENAP.**  
Análisis y emisión de opinión legal en relación a procedimiento de pago de bono escolar extraordinario.

(f)

Christian Giovanni Orellana Castillo  
Asesor de la Dirección de Asesoría Legal

Yo, Sr. **Dennis Antonio Iglesias**,  
Lic. **Dennis Antonio Iglesias**,  
Director de Asesoría Legal  
Dirección de Asesoría Legal  
Lic. **Dennis Antonio Iglesias**,  
Lic. **Dennis Antonio Iglesias**,  
Director de Asesoría Legal

CS

CS

CS