

23

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	28/05/2021 14:28:14
Emisor:	46792449 - CHRISTIAN GIOVANNI, ORELLANA CASTILLO
Establecimiento:	1 - CHRISTIAN GIOVANNI ORELLANA CASTILLO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	D75F921A-8BA0-462F-838F-12BD300D035C
Serie:	D75F921A
Número del DTE:	2342536751
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210513T14:28:1506:00D75F921A8BA0462F838F12BD300D035C
Fecha de la consulta:	14/05/2021 13:40:51

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

CHRISTIAN GIOVANNI, ORELLANA CASTILLO
Nit Emisor: 46792449
CHRISTIAN GIOVANNI ORELLANA CASTILLO
2 AVENIDA A 3-42 zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D75F921A-8BA0-462F-838F-12BD300D035C
Serie: D75F921A Número de DTE: 2342536751
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 28-may-2021 14:28:14
Fecha y hora de certificación: 13-may-2021 14:28:14
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/05/2,021 al 31/05/2,021, según cumplimiento de contrato No. 023-2021.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

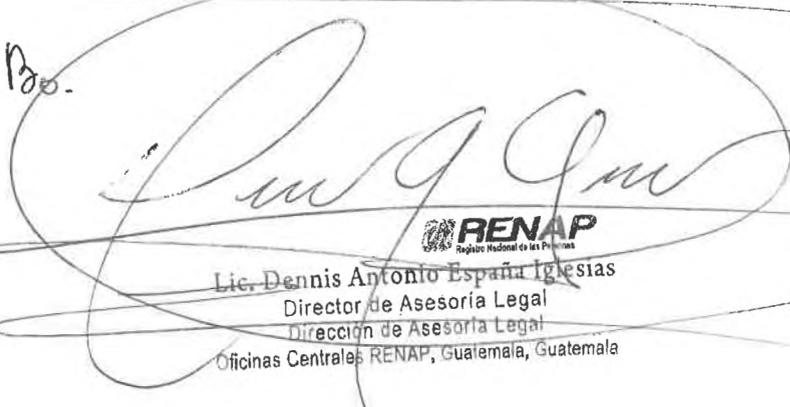
Cancelado ChlOll

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Precede el pago de servicios profesionales, según informe de actividades realizadas durante el período del 01/05/2,021 al 31/05/2,021 prestado al suscrito a entera satisfacción.

No. Bo.



RENAP
Registro Nacional de las Personas

Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2,021

2

Fecha:	31 de mayo del año 2,021.
Actividades del mes:	Del 01/05/2,021 al 31/05/2,021.
Nombres del contratista:	Christian Giovanni Orellana Castillo.
Número de contrato:	023-2021
Vigencia del contrato:	Del 04 de enero del año 2,021 al 31 de diciembre del año 2,021.
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1. Actividad 1.1 Asesorar al Director de Asesoría Legal, y demás órganos del RENAP, en consultas que se realicen en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y/o administrativa, ya sea en forma verbal, telefónica o electrónica y/o escrita.</p> <p>Asesoría en Sesiones de Directorio que se realizan semanalmente.</p>
<p>2. Actividad 1.2 Asesorar al Director al Director de Asesoría Legal y demás órganos del RENAP, en todo lo relacionado en la recepción de notificaciones, citaciones, requerimientos, apercibimientos, conminatorias, y otras, en las que RENAP sea parte.</p> <p>Memoriales y notificaciones recibidos de Juzgados del ramo de Laboral en la Dirección de Asesoría Legal.</p>
<p>2. Actividad 1.3 Faccionar y autorizar escrituras públicas, actas notariales, legalización de firmas y/o de documentos, en cualquier lugar del país.</p> <p>Acta Notarial de verificación de prueba.</p>
<p>3. Actividad 1.4 Elaborar proyectos de demanda, contestaciones de demanda, excepciones, recursos, ocurso, amparos e inconstitucionalidades, ante los órganos jurisdiccionales competentes en materia constitucional, civil, laboral, contencioso administrativo y/o administrativo.</p> <p>Elaboración de Memoriales de contestación de demanda; Elaboración de Memoriales de expresión de agravios; Elaboración de memoriales de evacuaciones de Vistas; Elaboración de Memoriales de Informes a Juzgados, Evacuación de Apelaciones de Amparo, elaboración de amparo, todos de Juicios Ordinarios Laborales.</p>
<p>4. Actividad 1.5 Asistir a audiencias orales, en materia laboral, en los tribunales de trabajo y previsión social en primera o en segunda instancia y la Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en vistas publicas en materia de amparo o de inconstitucionalidades en cualquier lugar del país.</p> <p>Evacuación de audiencia de contestación de demanda en Juzgados de Trabajo y Juzgados de Jutiapa y Guatemala.</p>
<p>5. Actividad 1.6 Procurar profesionalmente en los procesos del ramo constitucional, administrativos, contenciosos administrativos, civiles y laborales en los tribunales de justicia competentes, e inclusive en instituciones públicas o privadas donde el RENAP sea parte.</p> <p>Presentación de Memorial de Informe de reinstalación y pago de prestaciones.</p>

(f) 
 Christian Giovanni Orellana Castillo
 Asesor de la Dirección de Asesoría Legal


Vo. Bo. Lic. Dennis Antonio España Iglesias
 Director de Asesoría Legal
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala
 Director de Asesoría Legal