

**CRISTOPHER ROBERTO SOLOGAISTOA SANCHEZ**

CRISTOPHER ROBERTO SOLOGAISTOA SANCHEZ

2 CALLE LOTE 11 EL PARAISO SANTA LUCIA

MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ

NIT: 9874750-9

**SERIE "A"**

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE No. 0000008

DIA	MES	AÑO
26	02	2018

Nombre: Registro Nacional de las Personas NIT.: 5246905-0

Dirección: Calzada Roosevelt + 13-46 Z. 7 Guatemala

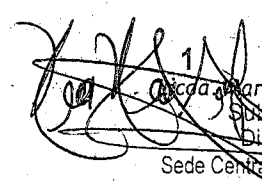
CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/02/2018 al 28/02/2018 según cumplimiento del contrato 027-2018	10,000.00
	CANCELADO	
	Diez mil quetzales exactos <sup>00</sup> / <sub>100</sub>	
	<b>NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL</b>	

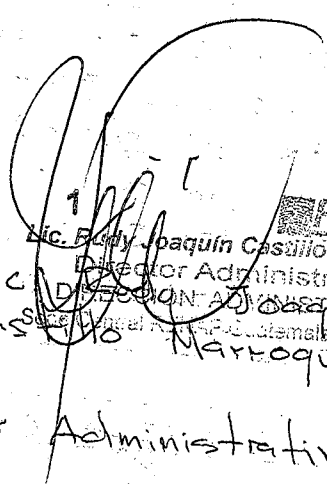
IMPRESIONES DIDA NIT. 3982721-2 TEL 5521-1438  
AUTORIZADO SEGUN RESOLUCION No.2017-1-61-104377  
DEL 01 AL 30 DE FEBRERO 05-12-2017 AL 05-12-2018

ORIGINAL - cliente  
DUPLICADO - contabilidad

**TOTAL Q.** 10,000.00

Razón: Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/02/2018 al 28/02/2018 prestado al suscrito a entera satisfacción.

  
**RENAP**  
Licda. María Marta Solórzano Rodríguez  
Subdirector Administrativo  
Dirección Administrativa  
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

  
**RENAP**  
Lic. Eddy Joaquín Castillo Marroquín  
Director Administrativo  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala  
Castillo Marroquín  
Director Administrativo.

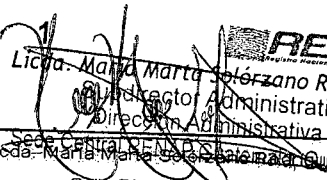
AO GIBERA DREBNO A CREDITO LIBRE  
TOTAL


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES ANO 2018	
FECHA:	28/02/2018
ACTIVIDADES DEL MES:	Del 01/02/2018 al 28/02/2018
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Cristopher Roberto Sologaistoa Sánchez
NUMERO DE CONTRATO:	027-2018
VIGENCIA DEL CONTRATO:	Del 02/01/2018 al 31/12/2018
REGLON PRESUPUESTARIO:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
SERVICIOS:	Técnicos
DIRECCION QUE SUPERVISA:	Sub-Dirección Administrativa y Dirección Administrativa

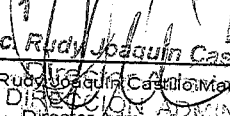
**Actividades Realizadas**

<b>1.1 Diseño y Planificación De Espacios de Trabajo en Departamentos Administrativos de la Sede Central de RENAP</b>	
1	1.1.1. Elaboración de Diseño para el área de dirección ejecutiva, área de asesores financieros, administrativos y legales. Según solicitud de Sub-Dirección Administrativa.
	1.1.2. Elaboración de remodelación para el área de dirección Ejecutiva Despacho. Según lo solicitado por Sub-Dirección Administrativa.
	1.1.3. Elaboración de remodelación momentánea y habilitación de oficina para Asesor en el área de Dirección Ejecutiva. Según la solicitud de la Sub-Dirección Administrativa.
	1.1.4. Elaboración de Diseño del Forro para los Cajeros Automáticos ubicados en el primer y segundo nivel de la Sede Central RENAP.
	1.1.5. Elaboración de Diseño para la remodelación del área de Dirección Administrativa, con opción de crecimiento de personal en oficina.
<b>1.2 Diseño y planificación de Oficinas del RENAP en el interior de la Republica y de oficinas auxiliares</b>	
2	1.2.1. Diseño para oficina del RENAP en el Organismo Judicial, Quetzaltenango.
	1.2.2. Diseño de un organizador para DPI para la facilidad y accesibilidad de entrega a los usuarios.
<b>1.3 Diseño y Planificación de Mobiliario según las necesidades de la Institución</b>	
3	2.1.1. Diseño de escritorio para la atención al público en el Organismo Judicial, Quetzaltenango.
<b>1.5 Apoyar en la supervisión de trabajos de mantenimiento de edificios:</b>	
5	1.5.1 Supervisión y acompañamiento en la remodelación de la oficina de Traslado en Zona 1 del RENAP. Trabajos de Tablayeso, electricidad, cambio de imagen institucional.
	1.5.2. Supervisión y acompañamiento en el mantenimiento de aires acondicionados en el CIM zona 12.
<b>1.6 Visitas técnicas a inmuebles propuestos para aperturas de oficina Renap a Nivel Nacional</b>	
6	1.6.1 Visita Técnica a Oficina de traslado Zona 1 para verificar medidas y trabajos de carpintería, ubicada en la 9 calle y Avenida Elena 0-05 Zona 1.
<b>1.11 Otras atribuciones que le sean asignadas por el Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos</b>	
7	1.11.1 Elaboración de presentación de acciones realizadas del Departamento Administrativo, del mes de julio 2017 a enero 2018. Según Solicitud de Sub-Dirección Administrativa.

f.   
Cristopher Roberto Sologaistoa Sánchez

  
Lidia María Marta Solórzano Rodríguez  
Directora Administrativa  
Sede Central RENAP Guatemala  
Sub-Directora Administrativa

f.   
Arq. Luis Benjamín Borja Molina  
Jefe de Mantenimiento y Servicios Básicos  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala

f.   
Lic. Rudy Joaquín Castillo Marroquín  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
Sede Central RENAP Guatemala, Guatemala