

Factura Pequeño Contribuyente

027-2021

2

SORAYA LUCRECIA, LOPEZ ORIZABAL
Nit Emisor: 16857909
SORAYA LUCRECIA LOPEZ ORIZABAL
4 AVENIDA 22-06 LA REFORMITA, zona 12, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7402D117-2485-49A9-90D2-A4945F42B65F
Serie: 7402D117 Número de DTE: 612714921
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 29-abr-2021 13:43:21
Fecha y hora de certificación: 15-abr-2021 13:43:21
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01 de abril al 30 de abril de 2021, según cumplimiento de Contrato Administrativo 027-2021. CANCELADO	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

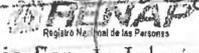


Soraya Lopez Orizabal

RAZÓN

PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 DE ABRIL DE 2021 AL 30 DE ABRIL DE 2021, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.




Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE ABRIL DE 2021

Fecha:	30 de abril de 2021
Actividades del mes:	del 01 al 30 de abril de 2021
Nombres del contratista:	Soraya Lucrecia Lopez Orizabal
Número de contrato:	027-2021
Vigencia del contrato:	del 04 de enero al 31 de diciembre de 2021
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección que supervisa:	Dirección de Asesoría Legal

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.2 Elaborar memoriales, dictámenes, opiniones, proyectos de Acuerdos, Resoluciones, informes y demás documentación que se le requiera en materia legal, por el Director de Asesoría Legal, o el Jefe del Departamento de Asesoría Legal de Derecho Constitucional y Derecho Administrativo.

a. Oficio DAL-SAL-DALDCDA-233-2021 del 14 de abril de 2021, que contiene respuesta a la Dirección de Gestión y Control Interno, Departamento de Organización y Métodos, según solicitud a través del Oficio DGCI-SPFI-DPP-0246-2021 del 13 de abril de 2021, donde requieren emitir Dictamen Legal y proyecto de acuerdo de aprobación, relacionado con la primera modificación al Plan Operativo Anual correspondiente al año 2021 de la Institución.

b. Dictamen Legal Número DAL-SAL-DALDCDA-61-2021 del 14 de abril de 2021, el cual versa sobre la primera modificación al Plan Operativo Anual correspondiente al año 2021 del Registro Nacional de las Personas, según solicitud de la Dirección de Gestión y Control Interno, Subdirección de Planificación y Fortalecimiento Institucional, Departamento de Planificación y Proyectos.

c. Proyecto de Acuerdo de Directorio para la aprobación de la Primera Modificación del Plan Operativo Anual para el ejercicio fiscal 2021.

d. Análisis y revisión legal del proyecto de Protocolo de Seguridad para los Centros de Impresión, de acuerdo a lo solicitado por la Dirección de Gestión y Control Interno, Departamento de Organización y Métodos, contenido en el OFICIO NO. DGCI-SPFI-DOYM-0151-2021.

e. Oficio número DAL-SAL-DALDCDA-234-2021 del 15 de abril de 2021, que contiene la respuesta a la Dirección de Gestión y Control Interno, Departamento de Organización y Métodos, según solicitud de análisis y revisión legal del proyecto de Protocolo de Seguridad de los Centros de Impresión, a través del OFICIO NO. DGCI-SPFI-DOYM-0151-2021.

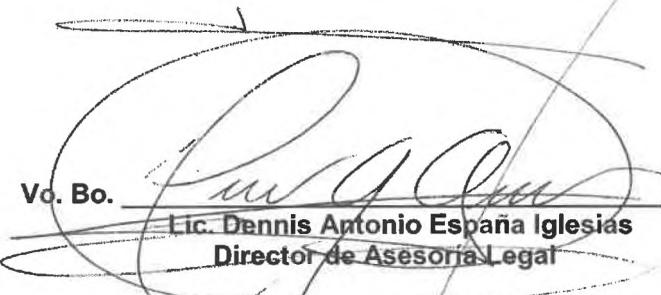
f. Análisis y revisión legal del proyecto de la actualización del Manual de Normas y Procedimientos de Comunicación Social, Versión 06, según solicitud de la Dirección de Gestión y Control Interno, Departamento de Organización y Métodos, Oficio No. DGCI-SPFI-DOYM-0171-2021.

g. Oficio número DAL-SAL-DALDCDA-235-2021 del 15 de abril de 2021, que contiene la respuesta a la Dirección de Gestión y Control Interno, Departamento de Organización y Métodos, según solicitud de análisis y revisión legal del proyecto de la actualización del Manual de Normas y Procedimientos de Comunicación Social, Versión 06, según solicitud contenida en el OFICIO NO. DGCI-SPFI-DOYM-0171-2021.

h. Análisis y revisión legal del proyecto de la actualización del Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Impresión, según solicitud de la Dirección de Gestión y Control Interno, Departamento de Organización y Métodos, Oficio No. DGCI-SPFI-DOYM-0168-2021.

(f) 
Soraya Lucrecia Lopez Orizabal
Asesor de la Dirección de Asesoría Legal

Vc. Bo.


Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal


Lic. Dennis Antonio España Iglesias
Director de Asesoría Legal
Dirección de Asesoría Legal
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala