

Informacion del DTE





Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

| | Factura (FACT) | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|
| | EMISIÓN | | | |
| Fecha Emisión: | 29/02/2024 00:34:56 | | | |
| Emisor: | 988193K - MIGUEL ANGEL, ŞANDOVAL VASQUEZ | | | |
| Establecimiento: | 1 - MIGUEL ANGEL SANDOVAL VASQUEZ | | | |
| Receptor: | 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- | | | |
| Monto Total: | GTQ 15,000 | | | |
| No. de acceso: | | | | |
| | CERTIFICACIÓN | | | |
| Autorización: | B1DA8D6F-15F6-4A6B-8378-CF957991E255 | | | |
| Serie: | B1DA8D6F | | | |
| Número del DTE: | 368462443 | | | |
| | ACEPTACIÓN SAT | | | |
| Acuse de recibo: | FCID202420240212T12:34:5706:00B1DA8D6F15F64A6B8378CF957991E255 | | | |
| Fecha de la consulta: 12 | 2/02/2024 12:37:57 | | | |

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

MIGUEL ANGEL, SANDOVAL VASQUEZ

Nit Emisor: 988193K

MIGUEL ANGEL SANDOVAL VASQUEZ

12 CALLE 6-27 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: B1DA8D6F-15F6-4A6B-8378-CF957991E255 Serie: B1DA8D6F Número de DTE: 368462443

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 29-feb-2024 12:34:56 Fecha y hora de certificación: 12-feb-2024 00:34:56

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----|----------|----------|---|------------------------------|----------------|------------------------|---------------|--------------|
| 1 | Servicio | 1 | Por servicios tecnicos/ prestados al RENAP durante el periodo del 01/02/2024 al 29/02/2024/ segun cumplimiento de contrato 027-2024. | 15,000.90 | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 IVA | 1,607.142857 |
| | | | / | TOTALES: | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 IVA | 1,607.142857 |

^{*} Sujeto a retención definitiva ISR

| D. 11 | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| Datos del certificador | | | | | |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 | | | | | |
| | | | | | |



CANCECADO, 4

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2024 AL 29/02/2024, POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN

Vo. Bo.

Dr. Rodolio Arriaga Herrera Director Ejecutivo

(1)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2024

| FECHA: | 29/02/2024 | | | | |
|----------------------------|---|--|--|--|--|
| Actividades del Mes: | Del 01/02/2024 al 29/02/2024 | | | | |
| Nombre del contratista: | Miguel Angel Sandoval Vásquez | | | | |
| Número de Contrato: | 027-2024 | | | | |
| Vigencia del Contrato: | Del 03/01/2024 al 31/12/2024 | | | | |
| Rengión Presupuestario: | 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" | | | | |
| Servicios: | Técnicos / | | | | |
| Dirección quien Supervisa: | Dirección Ejecutiva | | | | |

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Actividad 1.- Brindar apoyo a la Dirección Ejecutiva del RENAP, en las áreas administrativas y asuntos en las que sea requerido, emitiendo para el efecto las opiniones respectivas, si fuera el caso.

- Se analizó y dio seguimiento al oficio DGCI-0245-2024, mediante el cual la Dirección de Gestión y Control Interno remitió el documento denominado: "Protocolo de seguridad para las bodegas de almacén e inventarios", de la Dirección Administrativa. Sobre dicho documento, se efectuaron las observaciones correspondientes y se llevaron a cabo reuniones de trabajo con las partes involucradas en la temática.
- Se analizó y dio seguimiento al oficio DGCI-0247-2024, mediante el cual la Dirección de Gestión y Control Interno remitió el documento denominado: "Guía de transferencias de fondos documentales al Departamento de Archivo Central", del Registro Central de las Personas. Sobre dicho documento, se efectuaron las observaciones correspondientes y se llevaron a cabo reuniones de trabajo con las partes involucradas en la temática.

Actividad 2.- Participar en reuniones de trabajo con los grupos multidisciplinarios de RENAP, según requerimientos de la Dirección Ejecutiva y rendir informes correspondientes, si fuera el caso.

Se asistió a las reuniones para atender las convocatorias que se recibieron.

Actividad 4.- Revisar los documentos de cualquier naturaleza que le sean asignados por la Dirección Ejecutiva, para analizar, emitir opinión y proponer soluciones, así como dar seguimiento a estas, si fuere requerido.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2024

Revisión y análisis del monitoreo diario de los medios de comunicación presentados por Comunicación Social del RENAP. El monitoreo se realiza con los productos físicos de ese recuento, así como la versión digital de los medios analizados, según el siguiente detalle:

- Se analizó y dio seguimiento al contenido del oficio CS-72-2024, con la noticia que en febrero se inician las noches de DPI para quienes tengan necesidad de documentarse, con el servicio en horarios más accesibles para los trabajadores.
- Se analizó y dio seguimiento al contenido del oficio CS-65-2024. En este se reportan
 cifras alarmantes de niñas que dan a luz a más de 2000 niños en el año 2023. Son
 datos que ya se encuentran en el banco de datos del RENAP. Dichos datos fueron
 reportados por el Observatorio de Salud Sexual y Reproductiva -OSAR-.
- Se analizó y dio seguimiento al contenido del oficio CS-62-2024. Se informa que el DPI se puede renovar en los EEUU para los residentes o quienes viven en ese país, siempre que estén registrados en el RENAP. De igual manera se informa que hay 155,551 guatemaltecos que hicieron su trámite de solicitud del DPI que aún no lo han recogido.
- Se analizó y dio seguimiento al contenido del oficio CS-56-2024. Se refiere a la feria de empleo de la Cámara de Comercio Guatemalteco Americana -Amcham- que tendrá la modalidad de contar con la participación de varias instituciones como la PNC, OJ, RENAP, para que los solicitantes puedan tener acceso a los documentos que se les soliciten.
- Se analizó y dio seguimiento al contenido del oficio CS-90-2024. En donde se informó sobre diferentes temáticas de interés para el RENAP.
- Se analizó y dio seguimiento al contenido del oficio CS-98-2024. En donde se informó sobre diferentes temáticas de interés para el RENAP.
- Se analizó y dio seguimiento al contenido del oficio CS-99-2024. Con información sobre el Archivo Central y la concentración del fondo documental de atestados; así mismo consideraciones generales sobre las condiciones para el denominado "divorcio exprés". En otras informaciones de interés, se informa sobre la captura de dos empleados del RENAP por haber cometido, presuntamente, delitos de alcance transnacional.

Miguel Angel Sandoval Vásquez

Vo. Bo.

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera