

Factura

JORGE EDUARDO, GONZALEZ VALENZUELA

Nit Emisor: 6159958

JORGE EDUARDO GONZALEZ VALENZUELA

LOTE 10, MANZANA D, SECTOR 1 COL. SANTO DOMINGO, Santa Catarina Pinula, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

768FCD16D6DF475E-B2E1-DEF03F411B05

Serie: 768FCD16 Número de DTE: 3588173806

Número Accliso:

Fecha y hora de emisión: 29-sep-2020 07:35:36

Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 07:35:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales prestados al Renap durante el periodo del 1 al 30 de septiembre 2020, según cumplimiento al contrato 029-2020.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.12857

TOTALES:

15,000.00

IVA 1,607.12857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Anulado

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón:

Procede el pago de Servicios profesionales según informe de actividades realizadas durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, prestado al suscrito a entera satisfacción.

Visto Bueno:

Lic. Edgar Alfredo Mendez Barquín

Director de Dirección de Presupuesto

Medardo Mendez Barquín

Director de Presupuesto

Dirección de Presupuesto

(Renap) Guatemala - RENAP - Guatemala - Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020

FECHA: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020

INFORME DE ACTIVIDADES:

Del 01 al 30 de septiembre de 2020

Nombre del Contratista:

JORGE EDUARDO GONZALEZ VALENZUELA

Número de Contrato:

029-2020

Plazo del Contrato:

DEL 02 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020.

Renglón Presupuestario:

029 "Otras remuneraciones de personal temporal"

Servicios:

Servicios Profesionales

Dirección que Supervisa:

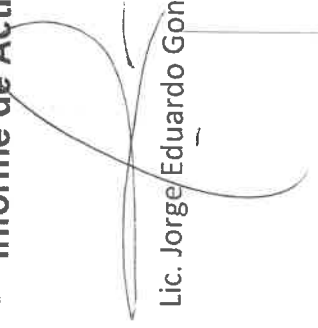
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DEL RENAP

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Realizar revisión de los Manuales de Normas y Procedimientos en general de la Dirección de Presupuesto
- **Revisión del documento final del Manual de Normas Y Procedimientos para la Asignación, Uso y Liquidación del Fondo Rotativo de Caja Chica de las Oficinas del RENAP**
2. Realizar revisión de los Estados Financieros y de Ejecución Presupuestaria proponiendo mejoras al proceso de registro.
 - **Se mantiene con el proceso de revisión a los Estados Financieros principalmente se han previsto cambios por los efectos que se han sufrido debido a la Pandemia del Covid-19**
3. Cualquier otra atribución que le sea asignada en relación a la asesoría contratada.
 - **Revisión de Informes Financieros generados por la Dirección de Presupuesto en apoyo con Director de Presupuesto y Jefe de Presupuesto.**

4. Elaborar y presentar los informes que le sean requeridos por la Dirección de Presupuesto.

- Informe de Actividades del mes de Septiembre 2020.



Lic. Jorge Eduardo González Valenzuela



Visto Bueno:

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín

Director de Dirección de Presupuesto

RENAP

RENAP
REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DE ECONOMIA
Y FINANZAS
DIRECCION DE PRESUPUESTO