

29.



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/06/2023 11:00:24
Emisor:	72707402 - ARMANDO ERNESTO, LEÓN GONZÁLEZ
Establecimiento:	2 - ARMANDO ERNESTO LEÓN GONZÁLEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	47EF0381-47AB-4F61-8EA3-06F339190A65
Serie:	47EF0381
Número del DTE:	1202409313
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230607T11:00:2506:0047EF038147AB4F618EA306F339190A65
Fecha de la consulta:	12/06/2023 09:41:19

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

ARMANDO ERNESTO, LEÓN GONZÁLEZ  
Nit Emisor: 72707402  
ARMANDO ERNESTO LEÓN GONZÁLEZ  
21 AVENIDA VISTA HERMOSA 2 0-51 EDIFICIO ATELIER 21 AVENIDA  
B, B 6 zona 15, Guatemala, GUATEMALA  
NIT Receptor: 52469050  
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
47EF0381-47AB-4F61-8EA3-06F339190A65  
Serie: 47EF0381 Número de DTE: 1202409313  
Número Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 11:00:24  
Fecha y hora de certificación: 07-jun-2023 11:00:24  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2023 AL 30/06/2023. SEGÚN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. 029-2023.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

*Cancelado*

Datos del certificador  
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2023 al 30/06/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.

  
Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. \_\_\_\_\_

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2023.**

<b>FECHA:</b>	<b>30/06/2023</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/06/2023 al 30/06/2023</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Armando Ernesto León González</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>029-2023</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2023 al 31/12/2023</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>Actividad 1)</b> Asesorar, presentado un Plan de Proyectos Tecnológicos para apoyar a la misión institucional, identificando el impacto de cada proyecto en la institución, así como los beneficios de este.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al Proyecto de Modernización Tecnológica en el avance de cronogramas 2022 y 2023 para el Registro Nacional de las Personas y reporte de avance del mismo.</li><li>• Seguimiento al proyecto de renovación de la herramienta de monitoreo proactiva de base de Datos</li><li>• Seguimiento al proyecto de Gestión Documental de expedientes administrativos en las diferentes dependencias del RENAP.</li><li>• Seguimiento al avance del cronograma de implementación de Proyectos Tecnológicos.</li></ul>
<p><b>Actividad 2)</b> Asesorar en la identificación de mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Dirección de Informática y Estadística y la forma de optimizar los procesos para brindar un mejor servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento a reuniones de trabajo con los Sub-Directores de Informática y Estadística y jefes de departamento con el fin identificar mejores prácticas e implementar mejoras para optimizar el servicio a usuarios.</li><li>• Seguimiento y revisión de servicios electrónicos para la atención a los usuarios reportes y generación de alertas.</li></ul>
<p><b>Actividad 3)</b> Asesorar en la definición de las líneas de acción tecnológicas de corto, mediano y largo plazo en la definición de proyectos tecnológicos de la Dirección de Informática y Estadística.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento, monitoreo y revisión del Plan Operativo Anual correspondiente al año 2023.</li><li>• Seguimiento, monitoreo y revisión de Matriz de SINASIG</li></ul>
<p><b>Actividad 4)</b> Asesorar y apoyar en la elaboración de la documentación del proceso de seguimiento de compras dentro de la Dirección de Informática y Estadística.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento a la elaboración de las propuestas de requisiciones de compras ingresadas en el mes de febrero.</li></ul>
<p><b>Actividad 5)</b> Otros</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diversas reuniones con el Director de Informática y Estadística para revisión de proyectos tecnológicos en la Dirección de Informática y estadística.</li><li>• Revisión del informe estadístico de estaciones de captura en los consulados.</li></ul>

F  
  
**Lic. Armando Ernesto León González**

  
**Ing. José Daniel Girón Miranda**  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. \_\_\_\_\_