

029

3

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/11/2023 11:06:10
Emisor:	72707402 - ARMANDO ERNESTO, LEÓN GONZÁLEZ
Establecimiento:	2 - ARMANDO ERNESTO LEÓN GONZÁLEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	C11B96C1-0E1D-4A21-8609-BE09EA0E6F9B
Serie:	C11B96C1
Número del DTE:	236800545
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320231114T11:06:1106:00C11B96C10E1D4A218609BE09EA0E6F9B
Fecha de la consulta:	14/11/2023 11:07:50

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

ARMANDO ERNESTO, LEÓN GONZÁLEZ  
 Nit Emisor: 72707402  
 ARMANDO ERNESTO LEÓN GONZÁLEZ  
 21 AVENIDA VISTA HERMOSA 2 0-51 EDIFICIO ATELIER 21 AVENIDA  
 B, B 6 zona 15, Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050/  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 C11B96C1-0E1D-4A21-8609-BE09EA0E6F9B  
 Serie: C11B96C1 Número de DTE: 236800545  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 30-nov-2023 11:06:10 ✓  
 Fecha y hora de certificación: 14-nov-2023 11:06:10 ✓  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/11/2023 AL 30/11/2023. SEGÚN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. 029-2023.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

*Cancelado*

Datos del certificador  
 Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



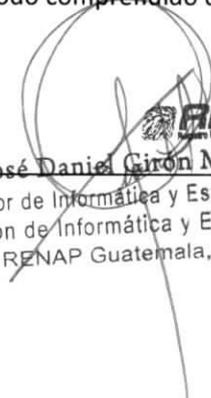
*[Handwritten signature]*



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN:

Procede el pago de servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/11/2023 al 30/11/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.

  
  
~~V. B. José Daniel Ciron Miranda~~  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

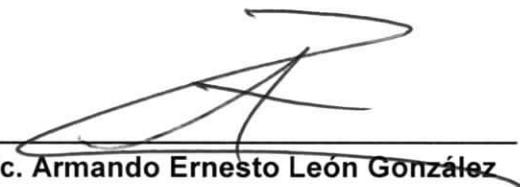
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2023.**

<b>FECHA:</b>	<b>30/11/2023</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/11/2023 al 30/11/2023</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Armando Ernesto León González</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>029-2023</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2023 al 31/12/2023</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

<p><b>Actividad 1)</b> Asesorar, presentado un Plan de Proyectos Tecnológicos para apoyar a la misión institucional, identificando el impacto de cada proyecto en la institución, así como los beneficios de este.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al Proyecto de Modernización Tecnológica en el avance de cronogramas 2022 y 2023 para el Registro Nacional de las Personas y reporte de avance del mismo.</li><li>• Seguimiento al proyecto de renovación de la herramienta de monitoreo proactiva de base de Datos</li><li>• Seguimiento al proyecto de Gestión Documental de expedientes administrativos en las diferentes dependencias del RENAP.</li><li>•</li></ul>
<p><b>Actividad 2)</b> Asesorar en la identificación de mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Dirección de Informática y Estadística y la forma de optimizar los procesos para brindar un mejor servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento a reuniones de trabajo con los Sub-Directores de Informática y Estadística y jefes de departamento con el fin identificar mejores prácticas e implementar mejoras para optimizar el servicio a usuarios.</li><li>• Seguimiento y revisión de servicios electrónicos para la atención a los usuarios reportes y generación de alertas.</li></ul>
<p><b>Actividad 3)</b> Asesorar en la definición de las líneas de acción tecnológicas de corto, mediano y largo plazo en la definición de proyectos tecnológicos de la Dirección de Informática y Estadística.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento, monitoreo y revisión del Plan Operativo Anual correspondiente al mes de noviembre al año 2023.</li></ul>
<p><b>Actividad 4)</b> Asesorar y apoyar en la elaboración de la documentación del proceso de seguimiento de compras dentro de la Dirección de Informática y Estadística.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento a la implementación de Estaciones de Captura de Datos en Consulados de Guatemala en el extranjero (Cancún, Quintana Roo, Tapachula, Chiapas, Tijuana, Baja California Norte,</li></ul>
<p><b>Actividad 5)</b> Otros</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Diversas reuniones con el Director de Informática y Estadística para revisión de proyectos tecnológicos.</li></ul>

F

  
Lic. Armando Ernesto León González

  
Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. \_\_\_\_\_