

030

3

## Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/10/2021 10:52:54
Emisor:	11878436 - CINDY PAOLA, ORDÓÑEZ ALVAREZ
Establecimiento:	1 - CINDY ORDOÑEZ ALVAREZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 30,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	45BC7FC0-56A0-4398-AA3C-B475FDD36BF5
Serie:	45BC7FC0
Número del DTE:	1453343640
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211013T10:52:5406:0045BC7FC056A04398AA3CB475FDD36BF5
Fecha de la consulta:	13/10/2021 10:58:41

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

**CINDY PAOLA, ORDÓÑEZ ALVAREZ**  
 Nit Emisor: 11878436  
**CINDY ORDÓÑEZ ALVAREZ**  
 15 AVENIDA HINCAPIE 35-80 COLONIA CAÑADAS DE ELGIN 1, zona  
 13, Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 45BC7FC0-56A0-4398-AA3C-B475FDD36BF5  
**Serie: 45BC7FC0** Número de DTE: 1453343640  
 Numero Acceso:  
 Fecha y hora de emision: 29-oct-2021 10:52:54  
 Fecha y hora de certificación: 13-oct-2021 10:52:54  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A RENAP CORRESPONDIENTE DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE 2021 SEGUN CONTRATO 030-2021 *****CANCELADO*****	30,000.00	0.00	30,000.00	IVA 3,214.285714
<b>TOTALES:</b>					0.00	30,000.00	IVA 3,214.285714

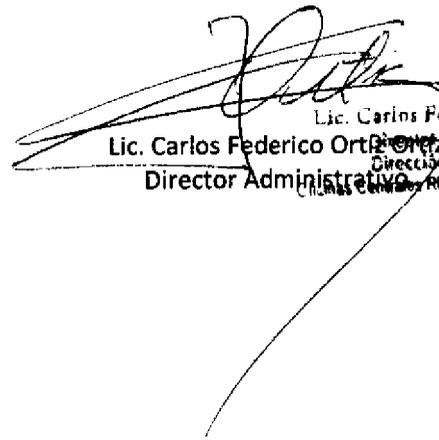
\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZON:** PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DE 01 DE OCTUBRE DE 2021 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021, PRESTADO A ENTERA SATISFACCIÓN.

  
  
Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz  
Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
MES DE OCTUBRE 2021**

FECHA: 31 de octubre de 2021  
Actividades del Mes: Del 01/10/2021 al 31/10/2021  
Nombre: Cindy Paola Ordóñez Alvarez  
No. De Contrato: 030-2021  
Vigencia del Contrato: 04/01/2021 al 31/12/2021  
Renglón Presupuestario: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"  
Servicios: Profesionales  
Dirección: Dirección Administrativa

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

- **Se continúa con la asesoría en la actualización y análisis de los procesos de arrendamiento de bienes inmuebles, para el funcionamiento de las sedes del RENAP a nivel nacional**
  - a) Asesorar en la revisión de expedientes de pago de arrendamientos y pagos de servicios básicos.
- **Asesoré en realizar los cambios solicitados por Gestión y Control Interno de la Memoria de Labores del primer semestre de 2021, sosteniendo reuniones de seguimiento con los siguientes Departamentos de la Dirección Administrativa:**
  - Departamento de Seguridad
  - Departamento de Compras
  - Departamento de Servicios Generales
  - Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos
  - Departamento de Recursos Humanos
  - Departamento de Archivo y Gestión Documental
- Asesoré en reuniones personal de la Dirección Administrativa encargados de la elaboración del POA y la Dirección de Gestión para el seguimiento de la Memoria de Labores.
- **Auditoría Interna**
  - a) Asesoré en reuniones realizadas para el análisis junto con la Auditoría Interna de casos de la Dirección Administrativa.

**Asesoré al Departamento de Servicios Generales:**

- Coordinación y dirección en reuniones realizadas con los encargados del área de correspondencia y transporte para la agilización de la entrega de dpi.
- Análisis del proceso de entrega de DPI.
- Asesoré a la Unidad de Correspondencia del Departamento de Servicios Generales en el seguimiento a la entrega de DPIS a domicilio.
- Asesorar en la evaluación de reducción de tiempos de entrega de DPI.
- Asesorar en la revisión de reportes de la entrega de DPI.

F.

Licda. Cindy Paola Ordóñez Álvarez

Vo.Bo.

Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz  
Director Administrativo

  
Lic. Carlos Federico Ortiz Ortiz  
Director Administrativo  
Dirección Administrativa  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala