

30

4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include Factura (FACT) EMISIÓN, CERTIFICACIÓN, and ACEPTACIÓN SAT.

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura

MARVIN JOSÉ, NARCISO ARÉVALO
 Nit Emisor: 35338393
MARVIN NARCISO
 2 CALLE 9-14 BARRIO MODERNO, zona 2, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 FC4FD147-B3BE-444A-AAF8-73BEAF67EEE8
Serie: FC4FD147 **Número de DTE:** 3015590986
Número Acceso:
 Fecha y hora de emision: 29-sep-2022 15:10:51
 Fecha y hora de certificación: 09-sep-2022 15:10:51
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo del 01/09/2022 al 30/09/2022, según el cumplimiento de contrato No. 030-2022.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado



071450



Marvin José Narciso Arévalo
 Ingeniero en Ciencias y Sistema
 Col. 12,098

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/09/2022 al 30/09/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____


Ing. José Daniel Cirón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2022.**

Fecha:	30/09/2022
Actividades del Mes:	Del 01/09/2022 al 30/09/2022
Nombre del contratista:	Marvin José Narciso Arévalo
Número de Contrato:	030-2022
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2022 al 31/12/2022
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Informática y Estadística

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Asesorar y brindar apoyo en la realización del estudio de los recursos digitales, humanos y de las necesidades propias de la Dirección de Informática y Estadística.

- Análisis y revisión del informe presentado para la ventana de mantenimiento realizada para verificar el SwitchOver y SwitchBack hacia el data center alternativo y de regreso al data center principal respectivamente, dicha actividad se realizó el viernes 2 (fase I) y sábado 3 de septiembre de 2022 (fase II) en la Dirección de Informática y Estadística del Renap.

2.- Apoyar en la realización de un estudio de situación de los servicios ofrecidos por el Registro Nacional de las Personas como apoyo a la visión que indica "Ser el registro de las personas naturales más confiable y con mejor atención en Centroamérica, siendo Vanguardista en el uso de la tecnología" identificando los puntos de mejora que se deberían de realizar por parte de la Dirección de Informática y Estadística.

- Análisis y revisión de las especificaciones técnicas del proyecto para la obtención de licencias SQL, necesarias para la renovación tecnológica en el departamento de Base de Datos de la Dirección de Informática y Estadística

3.- Asesorar emitiendo las recomendaciones oportunas para la toma de decisiones, junto con una estrategia tecnológica para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección de Informática y Estadística.

- Reunión de trabajo con el departamento de Infraestructura y Seguridad Informática, para llevar a cabo la revisión de los proyectos de virtualización de servidores físicos en el Data Center central y el proyecto de puesta en marcha de un nuevo Data Center Alternativo que cumpla todas las características de seguridad necesarias para la continuidad de las operaciones que realiza el Renap.

4.- Apoyar en la identificación de los procesos realizados por la Dirección de Informática y Estadística, así como la forma de optimizarlos para brindar un mejor servicio.

- Seguimiento a la Mesa Técnica para definición de indicadores a implementar en la página web del Registro Nacional de las Personas, así como también la estandarización de criterios.

5.- Asesorar en la elaboración del Plan Tecnológico de la Dirección para los próximos cinco años.

- Revisión, análisis y correcciones al documento que presenta la propuesta del proyecto para la implementación de un nuevo data center alterno, el cual debe contar con todas las características de seguridad necesarias para poder dar continuidad a las actividades y servicios del Renap al momento de ocurrir algún desastre o caída en el Data Center principal ubicado en la sede central.

6.- Otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.

- Reunión con los distintos Departamentos de la Dirección de Informática y Estadística
- a) Reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística y sus distintos departamentos para dar apoyo y verificar el cumplimiento de actividades y entrega de resultados en sus respectivas áreas de trabajo.



Ing. Marvin José Narciso Arévalo

Vo. Bo.  **Ing. José Daniel Ciron Miranda**
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

