

Información del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/01/2023 08:48:32
Emisor:	2592365K - LUIS ESTUARDO, MONTENEGRO PEQUE ✓
Establecimiento:	1 - LUIS ESTUARDO MONTENEGRO PEQUE ✓
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP ✓
Monto Total:	GTQ 14,032.26 ✓
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	798CD840-9C39-4336-AC85-9F1B853EAAFC
Serie:	798CD840 ✓
Número del DTE:	2620998454 ✓
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230125T08:48:3306:00798CD8409C394336AC859F1B853EAAFC
Fecha de la consulta:	25/01/2023 10:29:52

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:  
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

30 3

# Factura

**LUIS ESTUARDO, MONTENEGRO PEQUE**  
 Nit Emisor: 2592365K  
**LUIS ESTUARDO MONTENEGRO PEQUE**  
 22 AVENIDA 6-64 COLONIA RENACIMIENTO MUNICIPAL, zona 18,  
 Guatemala, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 52469050  
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
 798CD840-9C39-4336-AC85-9F1B853EAAFC  
 Serie: 798CD840 Número de DTE: 2620998454  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ene-2023 08:48:32  
 Fecha y hora de certificación: 25-ene-2023 08:48:32  
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 03/01/2023 al 31/01/2023 según cumplimiento del contrato No. 030-2023.	14,032.26	0.00	0.00	14,032.26	IVA 1,503.456429
<b>TOTALES:</b>					0.00	0.00	14,032.26	IVA 1,503.456429

\* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**CANCELADO**

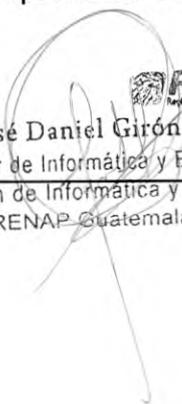


**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

**RAZON**

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 03/01/2023 al 31/01/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. \_\_\_\_\_

  
  
Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2023.**

<b>FECHA:</b>	<b>31/01/2023</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 03/01/2023 al 31/01/2023</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Luis Estuardo Montenegro Peque</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>030-2023</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2023 al 31/12/2023</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1.- Actividad 1.1)** Apoyar en la realización del Plan de Mejora Continua de los servicios ofrecidos por el Registro Nacional de las Personas como apoyo a la visión que indica "Ser el registro de las personas naturales más confiable y con mejor atención en Centro América, siendo vanguardista en el uso de la tecnología", identificando los puntos de mejora que se deberían de realizar por parte de la Dirección de Informática y Estadística

- Se revisa el plan de mejora continua para tener conocimiento de este y conocer cuáles son los objetivos a corto plazo, así como también a mediano plazo, las cuales están contempladas en POA 2023 para poder apoyar en dar recomendaciones de mejoras que puedan optimizar de forma eficiente la mejora a nivel interno y externo de la institución.

**2.- Actividad 1.2)** Asesorar, emitiendo las recomendaciones oportunas para la toma de decisiones para la realización del Plan de Mejora Continua

- Revisión de documentación de adquisiciones dando las recomendaciones de mejora en el contenido de los documentos para evitar posibles hallazgos en futuras auditorias, se procede a realizar las revisiones de los documentos de eventos de compras de validando que se cumpla con las especificaciones técnicas y que estén apegadas a la modernización tecnológica.

**3.- Actividad 1.3)** Asesorar y brindar apoyo en la realización del estudio de recursos digitales, humanos y de las necesidades propias de la Dirección de Informática y Estadística

- Análisis de la situación actual de los recursos que se utilizan hoy en día dentro de la institución, conocimiento de recursos de infraestructura y desarrollo, así como también de las renovaciones de licenciamiento y adquisiciones a nivel de hardware y software.
- Análisis de servicios que se pueden optimizar dentro la institución, así como evaluación de nuevos sistemas que pueden realizarse para agilizar los procesos internos dentro de la dirección.

**4.- Actividad 1.4)** Apoyar en la identificación de la mejora de los procesos realizados por la Dirección de Informática y Estadística, así como la forma de optimizarlos para brindar un mejor servicio.

- Se realiza un diagnóstico para conocer los procesos que se cuentan en la actualidad de la dirección, para realizar alguna propuesta de mejora a considerar, considerando metodologías para desarrollo o mejoras en procesos internos.

5.- **Actividad 1.5)** Otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.

- Apoyo en revisión de documentos de adquisiciones varias, se revisan que todos los criterios de validaciones sean de acorde a lo que se solicita en las bases propuestas y que las bases y especificaciones técnicas vayan en línea con lo que se desea adquirir, así como también especificaciones técnicas que se están ofertando y que los procesos cumplan con lo que se requiere dentro de la institución y que se encuentre enmarcado dentro del plan de POA 2023.



F \_\_\_\_\_

**Ing. Luis Estuardo Montenegro Peque, MBA**

Vo. Bo. \_\_\_\_\_



**Ing. José Daniel Girón Miranda**  
 Director de Informática y Estadística  
 Dirección de Informática y Estadística  
 Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

