

30 4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/10/2023 08:31:17
Emisor:	2592365K - LUIS ESTUARDO, MONTENEGRO PEQUE
Establecimiento:	1 - LUIS ESTUARDO MONTENEGRO PEQUE
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	3BF7DF59-08F2-4E2B-AAD3-28654021F0D0
Serie:	3BF7DF59
Número del DTE:	150097451
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320231012T08:31:1806:003BF7DF5908F24E2BAAD328654021F0D0
Fecha de la consulta:	12/10/2023 08:37:16

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

LUIS ESTUARDO, MONTENEGRO PEQUE
 Nit Emisor: 2592365K
 LUIS ESTUARDO MONTENEGRO PEQUE
 22 AVENIDA 6-64 COLONIA RENACIMIENTO MUNICIPAL, zona 18,
 Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 3BF7DF59-08F2-4E2B-AAD3-28654021F0D0
 Serie: 3BF7DF59 Número de DTE: 150097451
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2023 08:31:17
 Fecha y hora de certificación: 12-oct-2023 08:31:17
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/10/2023 al 31/10/2023 según cumplimiento del contrato No. 030-2023	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO
[Handwritten signature]



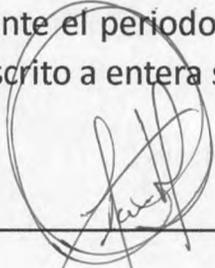
"Contribuyendo por el país que todos queremos"

ENCUENTRO

INFORME DE ACTIVIDADES
REVISADO POR: [Firma]
FECHA: [Fecha]
LUGAR: [Lugar]

RAZON: Procede el pago de Servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/10/2023 al 31/10/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo. Bo. _____



Ing. José Daniel Girón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala



Contenido de este documento es confidencial

2

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023.**

FECHA:	31/10/2023
Actividades del Mes:	Del 01/10/2023 al 31/10/2023
Nombre del contratista:	Luis Estuardo Montenegro Peque
Número de Contrato:	030-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Informática y Estadística

ACTIVIDADES REALIZADAS:

<p>1.- Actividad 1.1) Apoyar en la realización del Plan de Mejora Continua de los servicios ofrecidos por el Registro Nacional de las Personas como apoyo a la visión que indica "Ser el registro de las personas naturales más confiable y con mejor atención en Centro América, siendo vanguardista en el uso de la tecnología", identificando los puntos de mejora que se deberían de realizar por parte de la Dirección de Informática y Estadística</p> <ul style="list-style-type: none">• Se continúa apoyando en revisión del plan de mejora continua para tener conocimiento de este y conocer cuáles son los objetivos a corto plazo, así como también a mediano plazo, las cuales están contempladas en POA 2023 para poder apoyar en dar recomendaciones de mejoras que puedan optimizar de forma eficiente la mejora a nivel interno y externo de la institución. Este proceso es continuo derivado de los cambios que se presentan a lo largo del periodo 2023, derivado de esto se continua con la evaluación de forma constante para ir realizando ajustes en el plan.
<p>2.- Actividad 1.2) Asesorar, emitiendo las recomendaciones oportunas para la toma de decisiones para la realización del Plan de Mejora Continua</p> <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en revisión de especificaciones técnicas en contratos para licenciamiento y otros componentes que se están adquiriendo para la infraestructura de la institución.• Reuniones con director del departamento de informática y Estadística para evaluar procesos y recomendaciones de mejoras continuas para el plan.
<p>3.- Actividad 1.3) Asesorar y brindar apoyo en la realización del estudio de recursos digitales, humanos y de las necesidades propias de la Dirección de Informática y Estadística</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisión de los recursos con los que se cuentan en la actualidad, así como identificación de necesidades para poder fortalecer la dirección.
<p>4.- Actividad 1.4) Apoyar en la identificación de la mejora de los procesos realizados por la Dirección de Informática y Estadística, así como la forma de optimizarlos para brindar un mejor servicio.</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisión de documentos para los diferentes procesos que se llevan a cabo en la dirección, dando comentarios y mejoras para poder dejar claro los mismos.• Recomendaciones para el manejo de la metodología de desarrollo y llevar un control con una metodología ágil usando sprint cortos para ir validando avances en los proyectos realizados.• Continuación en la evaluación de metodología Scrum para validar el posible uso del mismo dentro de los desarrollos que se utilizan dentro de la institución• Revisión en especificaciones técnicas para los documentos de compras de eventos que forman parte de las necesidades de la dirección de informática y estadística.

5.- Actividad 1.5) Otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.

- Creación del modelo ER para el módulo de requisiciones, se procede a la creación del modelado de la base de datos a nivel de herramienta de arquitectura para la generación del script que permitirá la creación de las tablas en el manejador de base de datos SQLServer
- Ejecución del script generado que contiene las tablas a utilizar para el módulo de requisiciones
- Se continúa con el desarrollo del Back End que maneja las peticiones del Front End, este incluye varios métodos que se desarrollarán a lo largo de la implementación del módulo
- Se continúa en el desarrollo del Front End para el manejo del módulo de requisiciones para poder automatizar el control de estos requerimientos y poder tener una trazabilidad para su respectivo seguimiento
- Revisión de servicio para autenticación que se tienen ya ligados a los otros proyectos dentro de la institución para la reutilización de los mismos para el módulo de requisiciones.

F

Ing. Luis Estuardo Montenegro Peque, MBA

Vo. Bo.



Ing. José Daniel Girón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala