

31

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

#### Factura (FACT)

##### EMISIÓN

Fecha Emisión:	28/06/2022 10:00:21
Emisor:	72707402 - ARMANDO ERNESTO, LEÓN GONZÁLEZ
Establecimiento:	2 - ARMANDO ERNESTO LEÓN GONZÁLEZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 15,000
No. de acceso:	

##### CERTIFICACIÓN

Autorización:	76B14A38-AF07-485E-8F46-86E4D0CDDD3E
Serie:	76B14A38
Número del DTE:	2936490078

##### ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:	FCID202220220613T10:00:2306:0076B14A38AF07485E8F4686E4D0CDDD3E
Fecha de la consulta:	13/06/2022 10:03:15

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

# Factura

ARMANDO ERNESTO, LEÓN GONZÁLEZ

Nit Emisor: 72707402

ARMANDO ERNESTO LEÓN GONZÁLEZ

21 AVENIDA VISTA HERMOSA 2 0-51 EDIFICIO ATELIER 21 AVENIDA  
B, B 6 zona 15, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

76B14A38-AF07-485E-8F46-86E4DCDDD3E

Serie: 76B14A38 Número de DTE: 2936490078

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-jun-2022 10:00:21

Fecha y hora de certificación: 13-jun-2022 10:00:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL RENAP, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/06/2022 AL 30/06/2022. SEGÚN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. 031-2022.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

*Cancelado*

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*[Handwritten signature]*

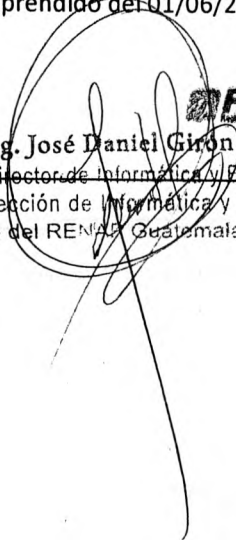
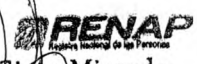


**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

RAZÓN:

Procede el pago de servicios PROFESIONALES, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2022 al 30/06/2022 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo.

  
  
Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES  
AÑO 2022.**

<b>FECHA:</b>	<b>30/06/2022</b>
<b>Actividades del Mes:</b>	<b>Del 01/06/2022 al 30/06/2022</b>
<b>Nombre del contratista:</b>	<b>Armando Ernesto León González</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>031-2022</b>
<b>Vigencia del Contrato:</b>	<b>Del 03/01/2022 al 31/12/2022</b>
<b>Renglón Presupuestario:</b>	<b>029 "Otras remuneraciones de personal temporal"</b>
<b>Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Dirección quien Supervisa:</b>	<b>Dirección de Informática y Estadística</b>

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. <b>-Actividad 1)</b> Asesorar, presentado un Plan de Proyectos Tecnológicos para apoyar a la misión institucional, identificando el impacto de cada proyecto en la institución, así como los beneficios de este. <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al Proyecto de Modernización Tecnológica para el Registro Nacional de las Personas y reporte del 85% de avance del mismo.</li><li>• Revisión de la actualización del cronograma de matrices del Proyecto de Modernización Tecnológica para el Registro Nacional de las Personas,</li><li>• Revisión de documento adjunto referente al Equipo Informático distribuido en las diferentes dependencias del RENAP en el marco del Proyecto de modernización Tecnológica.</li></ul>
2. <b>-Actividad 2)</b> Asesorar en la identificación de mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Dirección de Informática y Estadística y la forma de optimizar los procesos para brindar un mejor servicio. <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento a reuniones de trabajo con los Sub-Directores de Informática y Estadística y jefes de departamento con el fin identificar mejores prácticas e implementar mejoras para optimizar el servicio a usuarios.</li><li>• Seguimiento y revisión de servicios electrónicos para la atención a los usuarios ( reportes y generación de alertas).</li></ul>
3. <b>-Actividad 3)</b> Asesorar en la definición de las líneas de acción tecnológicas de corto, mediano y largo plazo en la definición de proyectos tecnológicos de la Dirección de Informática y Estadística. <ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento, monitoreo y revisión del avance del Plan Operativo Anual de la Dirección de Informática y Estadística.</li><li>• Seguimiento a la formulación del Plan Operativo Anual POA 2023.</li><li>• Seguimiento a la formulación del Plan Operativo Multianual POM 2023-2027.</li></ul>
4. <b>-Actividad 4)</b> Asesorar y apoyar en la elaboración de la documentación del proceso de seguimiento de compras dentro de la Dirección de Informática y Estadística. <ul style="list-style-type: none"><li>• Verificación y análisis de requisiciones de la Dirección de Informática y Estadística para ingresar en el mes de junio 2022.</li><li>• Seguimiento a requisiciones de compras ingresadas en el mes de junio de 2022.</li><li>• Seguimiento, revisión a la Elaboración del Plan Anual de Compras para el año fiscal 2023.</li></ul>
5. <b>-Actividad 5)</b> Otros <ul style="list-style-type: none"><li>• Diversas reuniones con el Director de Informática y Estadística para revisión de proyectos tecnológicos en la Dirección de Informática y estadística.</li></ul>

F

Lic. Armando Ernesto León González

Vo.Bo.

Ing. José Daniel Girón Miranda  
Director de Informática y Estadística  
Dirección de Informática y Estadística  
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala