

31. 4

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include EMISIÓN (Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso), CERTIFICACIÓN (Autorización, Serie, Número del DTE), and ACEPTACIÓN SAT (Acuse de recibo, Fecha de la consulta).

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura Pequeño Contribuyente

ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ
 Nit Emisor: 98184814
 ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ
 49 AVENIDA RESIDENCIAL TERRAZAS DE VILLA FLORES, 301 zona
 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS-RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 4EEB238F-208E-4863-9E08-DF57632CA25B
 Serie: 4EEB238F Número de DTE: 546195555
 Número Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 31-mar-2023 06:55:09
 Fecha y hora de certificación: 10-mar-2023 06:55:09
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo 01/03/2023 al 31/03/2023 según el cumplimiento del acuerdo 031-2023	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

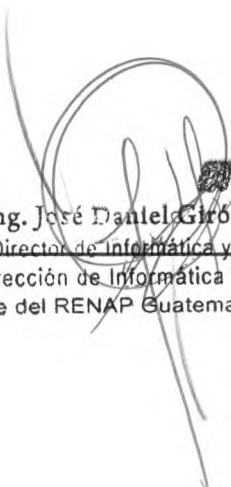



Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago de servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/03/2023 al 31/03/2023 prestado al suscrito a entera satisfacción.



Vo. Bo. Ing. José Dante Girón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2023.**

FECHA:	31/03/2023
Actividades del Mes:	Del 01/03/2023 al 31/03/2023
Nombre del contratista:	Roberto Martin Peña Benavidez
Número de Contrato:	031-2023
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2023 al 31/12/2023
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnico
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Informática y Estadística

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1. Apoyar a la subdirección de servicios críticos presentando propuestas dirigidas a la mejora en la atención para el soporte técnico que se brinda a los equipos utilizados para los usuarios finales de las oficinas registrales.**
 - Apoyo en planes de actualización de hardware y software de las oficinas ejecutoras y Direcciones administrativas del Registro Nacional de las Personas, con servicio técnico en actualización y evaluación de los equipos y sistemas existentes.
 - Apoyo y seguimiento en planes de mantenimiento preventivo y correctivo para el equipo informático utilizado en las Oficinas Ejecutoras y Direcciones Administrativas, sede Central y Oficinas Auxiliares.
 - Apoyo en la Implementación de soluciones de software y herramientas de monitoreo para ayudar en la identificación y resolución de problemas técnicos.

- 2.- Apoyar en la elaboración de la propuesta de las líneas de acción para el seguimiento de los proyectos que tiene a cargo la Subdirección de servicios críticos.**
 - Apoyo en la Identificación de necesidades para actualización de hardware y software de las oficinas ejecutoras y Direcciones administrativas del registro de las Personas Naturales para poder brindar un servicio eficiente.
 - Se continua con el apoyo de establecimientos de protocolos para monitoreo continuo con relacion al funcionamiento del hardware y software que se utilizan en los procesos relacionados con la administración de sistemas informáticos, para prevenir y solucionar de manera oportuna problemas que puedan surgir en las oficinas ejecutoras y Direcciones administrativas del Registro Nacional de las Personas.

- 3.- Presentar un análisis, identificando las mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Subdirección de Servicios Críticos.**
 - Apoyo y seguimiento en la implementación de gestiones de solicitudes para soporte técnico que permita a los usuarios registrar, hacer seguimiento y recibir actualizaciones sobre el estado de sus solicitudes.
 - Apoyo y seguimiento para implementación de una base de conocimiento actualizada de preguntas frecuentes y soluciones a problemas comunes para que los usuarios puedan encontrar respuestas rápidamente.

4.- Realizar otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los servicios contratados.

- Revisión y apoyo en casos correspondientes al Departamento de Soporte Técnico de la Subdirección de servicios Críticos;
 - ✓ Atención y servicio al usuario conectado a la red del Registro Nacional de las Personas con asesoría personalizada y/o oportuna que lo requieran o soliciten.
 - ✓ Atención y evaluaciones sobre nuevas tecnologías y sistemas informáticos para su posible implementación en la institución en las diferentes oficinas, sede central, oficinas del Registro Nacional de las Personas y oficinas auxiliares.
 - ✓ Apoyo y participación en implementación de proyectos informáticos a nivel institucional.
 - ✓ Atención y/o evaluación de políticas y procedimientos para uso adecuado y responsable del equipo y sistemas informáticos en las diferentes oficinas del Registro Nacional de las Personas y oficinas auxiliares.
- Se Realizaron diversas reuniones con la Dirección de Informática y Estadística y la subdirección de servicios críticos, para el análisis, recomendaciones, revisiones de resultados esperados y el seguimiento del cumplimiento en actividades para dicha subdirección.

F. 
 Roberto Martín Peña Benavidez


 Ing. José Ángel Giron Miranda
 Director de Informática y Estadística
 Vo. Bo. Dirección de Informática y Estadística
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala