

032

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	26/02/2021 19:20:17
Emisor:	2382598 - HUGO FERNANDO, SAY MUTZ
Establecimiento:	1 - HUGO FERNANDO SAY MUTZ
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP.
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
Autorización:	10EFD27E-BA06-46DD-9701-AD62E8AFC7B1
Serie:	10EFD27E
Número del DTE:	3120973533
CERTIFICACIÓN	
Acuse de recibo:	ACEPTACIÓN SAT
Fecha de la consulta:	FCID202120210211T19:20:1806:0010EFD27EBA0646DD9701AD62E8AFC7B1 16/02/2021 11:45:29

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

1. 2.

3.

4.

3

Factura

HUGO FERNANDO, SAY MUTZ

Nit Emisor: 2382598

HUGO FERNANDO SAY MUTZ

6 AVENIDA COLONIA LOURDES 2-91, zona 17, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

10EFD27E-BA06-46DD-9701-AD62E8AFC7B1

Serie: 10EFD27E Número de DTE: 3120973533

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 26-feb-2021 19:20:17

Fecha y hora de certificación: 11-feb-2021 19:20:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/02/2021 al 28/02/2021 según cumplimiento del contrato No. 032-2021	20,000.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:				0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

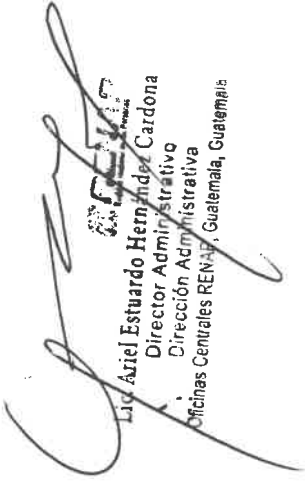


CAUCUCADO



Razón: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/02/2021 AL 28/02/2021 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.



Lidy Azriel Estuardo Hernández Cardona
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2021**

FECHA: 28 de febrero del 2021
ACTIVIDADES DEL MES: 01/02/2021 AL 28/02/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Hugo Fernando Say Mutz
NUMERO DEL CONTRATO: 032-2021
VIGENCIA DEL CONTRATO: 04/01/2021 al 31/12/2021
RENGLON PRESUPUESTARIO: 029 "otras remuneraciones de personal temporal"
SERVICIOS: Profesionales
DIRECCION QUE SUPERVISA: Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS


- 1. ACTIVIDAD 1.1). Asesorar y prestar servicios profesionales en materia de seguridad institucional del RENAP, bajo la supervisión y coordinación administrativa.**
Supervisión de las instalaciones del RENAP, ubicadas en los municipios de Santa Catarina Ixtahuacan y Nahula del departamento de Sololá; Salcajá, San Juan Ostuncalco y Quetzaltenango del departamento de Quetzaltenango, Estanzuela, Rio Hondo, Teculután, y Zacapa del Departamento de Zacapa (parte interior y exterior) para determinar vulnerabilidades, se tomaron fotografías que fueron enviadas al departamento de seguridad, así mismo haciendo las respectivas recomendaciones.
- 2. ACTIVIDAD 1.2). Asesorar en mesas de trabajo en coordinación con el departamento de seguridad y otras instituciones en temas de seguridad del personal, usuarios, bienes y documentos del RENAP.**
Se determinó que la sede del RENAP de la cabecera de San Juan Ostuncalco del departamento de Quetzaltenango necesita tener mayor atención en seguridad, por lo que se hizo mayor coordinación con la PNC del lugar, porque el municipio está catalogado como conflictivo.
- 3. ACTIVIDAD 1.3). Asesorar en procesos de implementación de medios de seguridad en las instalaciones y oficinas del RENAP.**
Se continua con el análisis de las medidas que se deben implementar para resguardar la seguridad de trabajadores e instalaciones, en donde se recomendó el adiestramiento para que las personas tengan conocimiento del uso de los extintores, para contrarrestar cualquier incendio que se dé, dentro de las instalaciones, para poder reaccionar adecuadamente ante un siniestro.
- 4. ACTIVIDAD 1.4). Realizar la revisión y análisis de los protocolos y manuales de procedimientos de seguridad, presentando propuestas para su actualización o mejora.**
- 5. ACTIVIDAD 1.5). Emitir recomendaciones para la mejora de la seguridad implementada en la institución.**

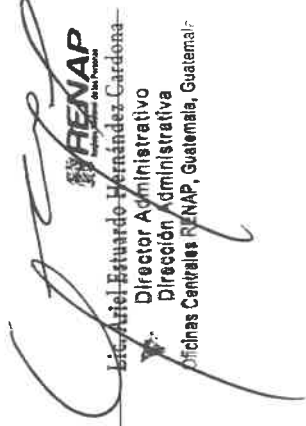
se recomendó la redistribución de los guardianes en las sedes del RENAP, dando preferencia a las sedes que presenten mas riesgos en cuento a la delincuencia o problemas con la población para tener orden en el exterior y mantener el distanciamiento social.

6. ACTIVIDAD 1.6). Realizar otras actividades que le sean asignadas por la dirección administrativa en relación a sus conocimientos y experiencia.

Visita a las instalaciones de la subdirección de operaciones de la dirección general de la policía nacional civil, para determinar que municipios no cuentan con sedes de policía, para que puedan asignárseles guardianes, mejorando de esa forma la seguridad de las sedes del RENAP.


HUGO FERNANDO SAY MUTZ


Lic. José David Argueta Molina
Jefe de Seguridad
Dirección Administrativa
Sede Central RENAP, Guatemala, Guatemala


Lic. Estuardo Hernández Cardona
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

