

# Ronaldo José Luis Sical Lara

RONALDO JOSÉ LUIS SICAL LARA

12 Calle 8-47 Zona 7 Verbena Rancheria, Guatemala, Guatemala.

NIT.: 93644256

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE C

Nº 000028

DIA 27 MES 04 AÑO 2018

NOMBRE: Registro Nacional de las Personas

DIRECCION: Calzada Roosevelt 13-46 Zona 7

NIT.: 5246905-0

CANT.	DESCRIPCION	TOTAL
	Por servicios tecnicos Prestados al RENAP durante el Periodo Comprendido del 01-04-2018 al 30-09-2018 Segun cumplimiento de contrato 033-2018	Q5,000.00
<b>CANCELADO</b>		
"FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL"		

TOTAL EN LETRAS:

Cinco mil Quetzales con cero centavos

TOTAL Q. 5,000.00

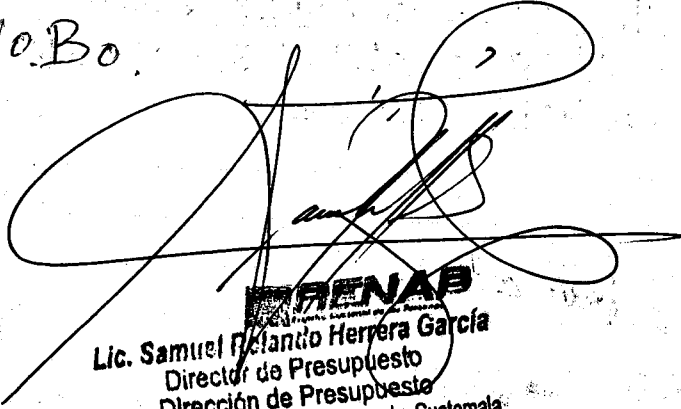
AUT. SEG. RES. 2017-1-61-36168 DEL 13-10-2017. DEL 001 AL 100 / IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ M.J.  
Calz. Roosevelt. 14-82 Zona 7, C.C. Galerías Primma, 1 Nivel, Kiosco 36, Guatemala, Guatemala. Tel. 2474-2120, Nit.: 1824713K

ORIGINAL: CLIENTE - DUPLICADO: CONTABILIDAD  
FECHA DE VENCIMIENTO: 13/10/2019

Razon

Procede el pago de servicios técnicos según informe actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01-04-2018 al 30-04-2018 prestados al suscrito a entera satisfacción

Vo.Bo.



**RENAP**  
Lic. Samuel Plancio Herrera García  
Director de Presupuesto  
Dirección de Presupuesto  
Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

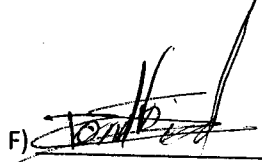
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES


AÑO 2018

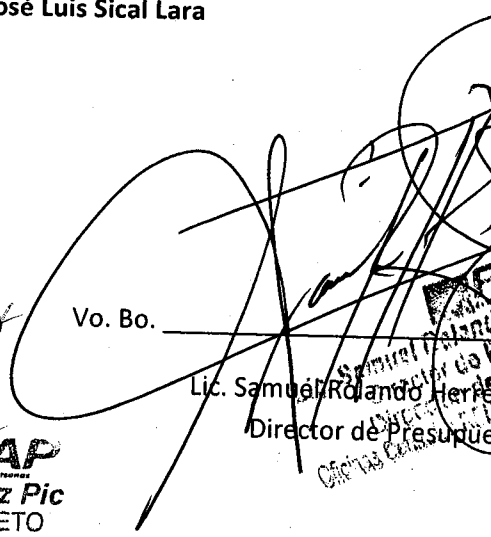
Fecha: 30-04-2018
Actividades del Mes: 01-04-2018 AL 30-04-2018
Nombre del Contratista: Ronaldo José Luis Sical Lara
Numero del Contrato: 033-2018
Vigencia del Contrato: Del 02-01-2018 al 31-12-2018
Renglón Presupuestario: 029 "Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios: Técnicos
Dirección que Supervisa: Dirección de Presupuesto


ACTIVIDADES REALIZADAS

1	1.2 Recepción, acomodamiento y entrega de bienes en desuso en la bodega de inventarios; Toma de datos de Estanterías de Metal y Sillas, Secretariales y de Espera, en mal estado.
2	1.3 Integrar y presentar listados de bienes en mal estado para que se inicien los tramites de baja; Preparación de Sillas de espera y secretariales para, descarga masiva de bienes en mal estado.
3	1.4 Integrar y presentar listados detalle de bienes en buen estado para ponerlos a disposición del personal del RENAP; Después de revisar los bienes de la recolección y tener dictamen por parte de Informática se puso a disposición los bienes en buen estado al personal de Renap.

F)   
 \_\_\_\_\_  
 Ronaldo José Luis Sical Lara

  
 \_\_\_\_\_  
 Wilber Arnoldo Chacón y Chacón  
 Encargado de Inventarios en Funciones

Vo. Bo.   
 \_\_\_\_\_  
 Lic. Samuel Rolando Herrera García  
 Director de Presupuesto.  
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala

  
 \_\_\_\_\_  
 Lic. Gerber Byron Pérez Pic  
 DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO  
 Jefe de Contabilidad  
 Oficinas Centrales RENAP, Guatemala, Guatemala