

033

33

4

Informacion del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Table with 2 columns: Field Name and Value. Sections include: Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ), EMISIÓN (Fecha Emisión, Emisor, Establecimiento, Receptor, Monto Total, No. de acceso), CERTIFICACIÓN (Autorización, Serie, Número del DTE), and ACEPTACIÓN SAT (Acuse de recibo, Fecha de la consulta).

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/

Factura Pequeño Contribuyente

DANIEL, ECHEVERRIA FERNÁNDEZ ✓
 Nit Emisor: 107687836
 DANIEL ECHEVERRIA FERNANDEZ
 12 CALLE A 11-26 zona 1, Guatemala, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050 ✓
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 38A6EC20-C728-49D7-A9BB-B4800D93E339
 Serie: 38A6EC20 Número de DTE: 3341306327
 Numero Acceso: ✓
 Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 19:33:25
 Fecha y hora de certificación: 09-jul-2024 19:33:26
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios TÉCNICOS prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/2024 al 31/07/2024 según cumplimiento del contrato No.033-2024 ✓	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



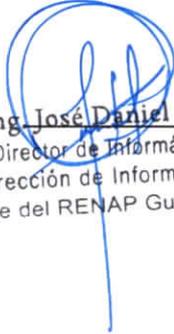
Cancelado

[Signature]

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios TÉCNICOS, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/07/2024 al 31/07/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.



Ing. José Daniel Girón Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

Fecha:	31/07/2024 /
Actividades del Mes:	Del 01/07/2024 al 31/07/2024 /
Nombre del contratista:	Daniel Echeverria Fernández /
Número de Contrato:	033-2024 /
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024 /
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal" /
Servicios:	Técnicos /
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Informática y Estadística /

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Actividad 1.1)** Realizar análisis de datos, utilizando herramientas estadísticas y de análisis para extraer información relevante e identificar tendencias y patrones
- Se realiza el análisis de aquellas solicitudes del Documento Personal de Identificación con fecha de solicitud incongruente.
 - Se extraen los eventos de defunción en los cuales existe una discrepancia en el número de orden y registro.
 - Se trasladan las solicitudes del Documento Personal de Identificación que se encuentran en el estatus "AD-RECHAZO CONFIRMADO RECIBIDO".
 - Se analizan las 122 solicitudes de DPI reportadas previamente, que se encuentran en el estatus "AR-RECHAZO RESPONSABILIZADO".
 - Se analizan las solicitudes de Documento Personal de Identificación -DPI- en el extranjero que se encuentran en alguno de los estatus: "B8-DPI RECIBIDO EN SEDE CONFIRMADO", "CR-DPI RECIBIDO CONSULADO", "RM-RECIBIDO MINEX" o "TO-DPI EN TRÁNSITO EN OTRA OFICINA".
 - Se realiza el análisis de certificaciones realizadas por medio de oficina y E-PORTAL, que utilizaron una misma nota de pago.
 - Se analizan aquellas solicitudes que se encuentran en el estatus "B8 - DPI RECIBIDO EN SEDE CONFIRMADO" y que poseen un estado civil diferente al que se encuentra impreso en el documento.
 - Se analizan aquellas certificaciones realizadas en las diferentes oficinas a nivel nacional que poseen incongruencias entre el detalle guardado en la base de datos y la información del evento certificado.
 - Se analizan aquellos DPI en los cuales existe un error en la lectura del "Machine Readable Zone", -MRZ-.
 - Se extraen las estadísticas de inscripción de defunciones y nacimientos desagregadas por año, desde 2005 hasta 2024, por departamento y municipio a nivel nacional. Adicionalmente, se reportan datos sobre defunciones en combinación con rangos de tiempo específicos y municipios, a solicitud de la Unidad de Información Pública.
- Actividad 1.2)** Visualización de datos por medio de la creación de gráficos, tablas y representaciones visuales para comunicar los resultados de manera efectiva.
- Realicé diversas correcciones y actualización en la presentación del boletín de Estadística del mes correspondiente.
 - Realicé la actualización y correcciones a la presentación de "Vinculación y Captura de Datos de Menores de Edad"
 - Realice una presentación para mostrar mejoras en el proceso de enrolamiento y así reducir potencialmente las inconsistencias de la mesa.

Actividad 1.3) Colaborar en la realización de informes, trabajando en equipo con otros profesionales para abordar los distintos análisis de información.

- Participé en las reuniones operativas y ejecutivas semanales, en las cuales se trataron temas pertenecientes a la "Mesa Técnica para atender requerimientos TSE y Estadísticas". En estas reuniones se realizó el seguimiento de las inconsistencias identificadas en los datos registrales.
- Se aplicaron las actualizaciones y correcciones semanales de la minuta de la "Mesa Técnica para atender requerimientos TSE y Estadísticas"
- Participé y apoyé en la organización de la reunión mensual de la Mesa Técnica INE-RENAP, en la cual di seguimiento a los temas tratados. Además, elaboré los documentos de seguimiento correspondientes a dichas reuniones.
- Participé en las reuniones semanales referentes a la Mesa de Trabajo, relacionadas con los casos de personas que tienen dos o más solicitudes del Documento Personal de Identificación (DPI) iniciadas y sin finalizar.
- Organicé reuniones con la Dirección de Procesos y el Registro Central de las Personas, con la finalidad de optimizar los estatus utilizados por las dependencias en relación a la emisión del Documento Personal de Identificación.
- Se organizan aquellos oficios enviados por el Departamento de Análisis y Estadísticas, los cuales se brindará seguimiento en la "Mesa Técnica para atender requerimientos TSE y Estadísticas", así como aquellos que se les brindará seguimiento mediante la "Mesa de trabajo para los casos de personas que tienen 2 o más solicitudes de DPI iniciadas y sin finalizar"
- Se realiza respuesta a la solicitud de 161 casos en los cuales existía una diferencia entre el estatus del evento y el estatus del índice.
- Se brinda seguimiento a la solicitud de información relacionada al convenio RENAP-FADES.
- Se brinda seguimiento a la habilitación de una nueva sede la cual no se encontraba en SIBIO.

Actividad 1.4) Realizar reportes y presentaciones, preparando informes detallados y presentaciones que resuman y proporcionen recomendaciones.

- Se actualizan los dossiers en MicroStrategy que contiene todos los gráficos presentes en el boletín de Estadística.
- Se brinda apoyo en la elaboración de documentos utilizados para responder a los oficios asignados a la Dirección de Informática y Estadística.
- Se elabora y mantiene actualizada la presentación para mostrar a las autoridades correspondientes los avances de la Mesa de Estadísticas.
- Se realizó el oficio dirigido al Departamento de Desarrollo de Sistemas, para la eliminación de los estatus ZQ y YC, los cuales no son utilizados actualmente.

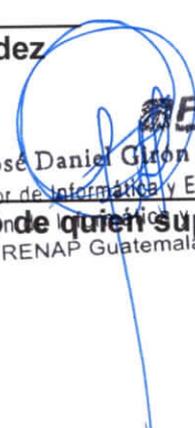
Actividad 1.5) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de informática y Estadística, con relación a los servicios contratados y sus conocimientos.

- Se brinda apoyo en la gestión de oficios realizados por el Departamento de Análisis y Estadística, incluyendo la gestión de firmas y la entrega de los documentos a las Direcciones correspondientes.
- Se apoya en la elaboración de documentos de respuesta para la Comisión Receptora.

F.


Daniel Echeverría Fernández

Vo. Bo.


Ing. José Daniel Giron Miranda
Director de Informática y Estadística
firma y sello de quien supervisa en la Dirección
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

