

Factura

LUIS AUGUSTO, RODRIGUEZ FRANCO
NIT Emisor: 2662310
LUIS AUGUSTO RODRIGUEZ FRANCO
LOTE 1 MZ G LOS PINOS San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050

Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5F4F60D2-913F-40F4-9257-65CF915BE913
Serie: 5F4F60D2 Número de DTE: 2436841716
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 29-may-2020 10:49:24
Fecha y hora de certificación: 20-may-2020 10:49:24
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01 de mayo de 2020 al 31 de mayo de 2020, según cumplimiento de contrato No.034-2020	20,000.00	0.00	20,000.00	2,142.86

TOTALES:

20,000.00

2,142.86

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



PRESENTE EL PAIS DE SERVICIOS PROFESIONALES
SESION INFANTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIENDO DEL
01 DE MAYO DE 2020 AL 31 DE MAYO DE 2020
PRESTADO AL SUSCrito A SU REDDITIVA SATISFACCION



DRA. HELCÍ LÓPEZ
Médica Psiquiatra
Comunicación Social
Dirección Ejecutiva
Hospital de las Posadas S.A.
Calle Corrientes, 5000 Montevideo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Hoja No. 1

AÑO 2020.

FECHA:	31/05/2020
Actividades del Mes:	Del 01/05/2020 al 31/05/2020
Nombre del contratista:	Luis Augusto Rodríguez Franco
Número de Contrato:	034-2020
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2020 al 31/12/2020
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios :	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Comunicación Social

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Actividad 1.1) Sugerir actividades relacionadas con la entidad, a través de la toma de fotografía y video, tanto en la ciudad capital y el área de cobertura de la institución.
 - a) Coordinación de toma de video para promocional acerca de la atención por medio de citas en Sede Central.
2. Actividad 1.2) Crear estrategias para la organización de las giras, eventos y comisiones.
Sin actividades en el mes debido al Estado de Calamidad.
3. Actividad 1.3) Proponer la mejor forma de locutar notas informativas del noticiero institucional.
 - a) Se realizó el contacto con el subdirector de Radiodifusión Nacional para confirmar el espacio para transmitir notas de RENAP.
 - b) Se sugirieron técnicas de locución para los spot que fueron realizados y enviados a TGW, La Voz de Guatemala para su transmisión.

4. Actividad 1.4) Sugerir estrategias para la realización de entrevistas a personal de la institución y otros para el informativo televisivo de la institución.

- a) Coordinación de entrevista con el Ingeniero José Mansilla de la Subdirección de Recursos Humanos acerca del tema "Protocolo de Atención por el Coronavirus en el Registro Nacional de las Personas".

5. Actividad 1.5) Sugerir redacción del informe escrito de las acciones realizadas por el Comunicador Social de forma semanal.

- a) Sugerí y apoyé en la redacción del InfoRenap y el pack informativo.
- b) Revisión de ortografía y redacción de boletines escritos y notas de redes sociales antes de ser publicados.
- c) Revisión y corrección de la redacción y ortografía del Boletín Cultural semanal.
- d) Redacción de spot informativos para TGW, La Voz de Guatemala, acerca de los servicios de la Institución debido al Estado de Calamidad.
- e) Redacción del informe mensual de RENAP Radio.

6. Actividad 1.6) Proponer contenido en redes sociales.

- a) Propuse cambios y correcciones a la redacción de notas referentes al contenido que se publica en las redes sociales Twitter y Facebook, así como de los banners incluidos en la página web.
- b) Envié distintos comunicados y boletines institucionales a contactos personales en medios de comunicación para su difusión acerca de temas varios que fueron publicados en redes sociales, tanto Facebook como Twitter.

7. Actividad 1.7) Sugerir la redacción de notas informativas para elaboración de boletines y otros escritos que solicite el Comunicador Social.

- a) Sugerí la revisión y corrección de los boletines de InfoRenap y el Boletín Cultural semanal.

8. Actividad 1.8) Apoyo en logística de actividades institucionales.

- a) Monitoreo de actividades gubernamentales y que atañen a la institución ante la emergencia por el coronavirus.
- b) Monitoreo de cadenas gubernamentales y envío a Comunicación Social de los extractos de las mismas.
- c) Monitoreo de medio de comunicación por publicaciones relativas a RENAP.
- d) Monitoreo y actualización de disposiciones gubernamentales, para trasladarlas a Comunicación Social.

9. Actividad 1.9) Asesorar en tema de Comunicación Registral.

- a) Se han atendido consultas por vía telefónica de consultas sobre temas diversos por parte del Departamento de Registro Civil de las personas.

10. Actividad 1.10) Producir el boletín mensual del Registro Central de las Personas "El Informador Registral".

- a) Realice la investigación de temas, coordiné los mismos y efectuó la redacción del boletín mensual del Registro Central de las Personas, llamado "El Informador Registral" en su octava edición.

11. Actividad 1.11) Representar al Comunicador Social cuando le sea requerido.

- a) Atención a Jefe de Protocolo de Vicepresidencia de la República en gestión realizada en la Institución.

12. Actividad 1.12) Atender a periodistas que solicitan información.

- a) Atención a visitas sobre trámite personal a periodista de Emisoras Unidas.

14. Actividad 1.14) Participar en reuniones institucionales a las que sea convocado.

No participé en reuniones institucionales.

15. Actividad 1.15) Participar en reuniones interinstitucionales referentes a temas de comunicación.

No ha habido convocatoria de reuniones interinstitucionales.

16. Actividad 1.16) Asesorar a funcionarios de la institución previo a una presentación o declaración ante los medios de comunicación.
Este mes no hubo declaraciones a medios de comunicación por parte de funcionarios.

17. Actividad 1.17) Participar en la elaboración del Plan Operativo Anual de Comunicación Social.

a) Se le da seguimiento al cumplimiento del Plan Operativo Anual.

18. Actividad 1.18) Producción y conducción del programa institucional RENAP Radio.

- a) Por el Estado de Calamidad y la emergencia que atraviesa el país por el COVID19, la Dirección General de Radio y Televisión Nacional ha suspendido temporalmente la emisión de los programas institucionales hasta nuevo aviso.
- b) Se aprovechó el espacio solicitado para elaborar y enviar para su transmisión, 4 spot con información los servicios que presta RENAP en este momento.

19. Actividad 1.19) Otras actividades que le sean solicitadas en relación a los servicios contratados.

- a) Se han atendido requerimientos de información de periodistas de La Red y Radio Punto, vía telefónica.
- b) Descarga y conversión de formato de videos de diverso tipo, a pedido de Comunicador Social.
- c) Participación en curso en línea sobre Atención al Usuario con enfoque en Derechos Humanos.
- d) Locución de spot acerca de la forma en que se prestan los servicios y que

fueron enviados a TGW, La Voz de Guatemala.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Hoja No. 4

AÑO 2020

- a) Monitoreo de Canal de Gobierno y Cabal del Congreso para enviar notas de relevancia a Comunicador Social.
- b) Monitoreo de medios de comunicación en el internet para búsqueda de notas relacionadas con la institución y trasladarlas a Comunicador Social.

F. Magister Luis Augusto Rodríguez Franco.
Profesional en Comunicación Social

Vo.Bo. Doctora Heidi Meigar Reyna
Comunicadora Social.

Dra. Heidi Meigar Reyna
Comunicador Social
Dirección: Esquina
República Nacional de los Pastores - 40014
Quetzaltenango - Guatemala



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/05/2020 10:49:24
Emisor:	2662310 - LUIS AUGUSTO, RODRIGUEZ FRANCO
Establecimiento:	1 - LUIS AUGUSTO RODRIGUEZ FRANCO
Receptor:	52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ 20,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	5F4F60D2-913F-40F4-9257-65CF915BE913
Serie:	5F4F60D2
Número del DTE:	2436841716
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID00000001063496068048770127053689291270855539793394095902666592510578
Fecha de la consulta:	20/05/2020 12:32:18

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

