

34.

Informacion del DTE



**Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico**

**Factura (FACT)
EMISIÓN**

Fecha Emisión: 30/06/2024 00:32:07
 Emisor: 98184814 - ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ
 Establecimiento: 1 - ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ
 Receptor: 52469050 - REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
 Monto Total: GTQ 20,000
 No. de acceso:

CERTIFICACIÓN

Autorización: 920C3E61-99C3-4E3E-A25A-A53AD40CBA2D
 Serie: 920C3E61
 Número del DTE: 2579713598

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo: FCID202420240613T12:32:0706:00920C3E6199C34E3EA25AA53AD40CBA2D
 Fecha de la consulta: 13/06/2024 12:35:35

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

Factura

ROBERTO MARTIN, PEÑA BENAVIDEZ
 Nit Emisor: 98184814
 ROBERTO MARTIN PEÑA BENAVIDEZ
 49 AVENIDA RESIDENCIAL TERRAZAS DE VILLA FLORES, 301 zona
 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
 NIT Receptor: 52469050
 Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 920C3E61-99C3-4E3E-A25A-A53AD40CBA2D
 Serie: 920C3E61 Número de DTE: 2579713598
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emision: 30-jun-2024 12:32:07
 Fecha y hora de certificación: 13-jun-2024 00:32:07
 Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el periodo 01/06/2024 al 30/06/2024 según el cumplimiento del contrato 034-2024	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	IVA 2,142.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

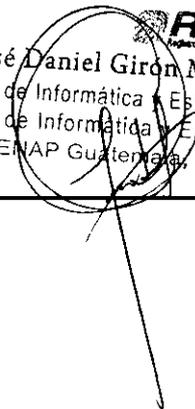


Cancelado

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

RAZON:

Procede el pago de servicios Técnicos, según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/06/2024 al 30/06/2024 prestado al suscrito a entera satisfacción.


Ing. José Daniel Giron Miranda
Director de Informática y Estadística
Dirección de Informática y Estadística
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. _____

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2024.**

FECHA:	30/06/2024
Actividades del Mes:	Del 01/06/2024 al 30/06/2024
Nombre del Contratista:	Roberto Martín Peña Benavidez
Número de Contrato:	034-2024
Vigencia del Contrato:	Del 03/01/2024 al 31/12/2024
Renglón Presupuestario:	029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección de Informática y Estadística

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.1). - Apoyar a la Subdirección de Servicios Críticos presentando propuestas dirigidas a la mejora en la atención para el soporte técnico que se brinda a los equipos utilizados para los usuarios finales de las oficinas registrales.

- Se continúa con el apoyo y el seguimiento en mantenimientos preventivos para la detección de problemas que se podrían presentar en los diferentes equipos informáticos empleados en la institución, Soporte y apoyo técnico para la actualización de sistemas de hardware, software y herramientas ofimáticas utilizadas en las oficinas registrales que lo soliciten o sean requeridos.
- Se continua con el apoyo en labores de Soporte Técnico en análisis y necesidades en la identificación de puntos de mejora para acortar tiempos de respuesta en el servicio, reunir información para la clasificación de problemas y/o incidentes diarios en equipos utilizados en las diferentes oficinas

1.2). - Apoyar en la elaboración de la propuesta de las líneas de acción para el seguimiento de los proyectos que tiene a cargo la Subdirección de Servicios Críticos.

- Se continua con la colaboración y el apoyo en evaluaciones de proyectos actuales, para la facilitación y el seguimiento de los mismos revisando sus objetivos, implementación, alcance y recursos asignados, para una mejor toma de decisiones en el Soporte Técnico brindado en el RENAP.

- ✓ Manual de Normas y Procedimientos del Departamento de Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística.

1.3). - Presentar un análisis, identificando las mejores prácticas a tomar en cuenta en la atención a los usuarios por parte de la Subdirección de Servicios Críticos.

- Apoyo en el Soporte Técnico para optimizar la eficiencia de los servicios de red, mediante la vigilancia y localización de posibles problemas.

- Se continua con la asistencia y el apoyo al mantenimiento preventivo y correctivo de las diferentes estaciones de captura de datos, y la implementación de mejoras en la práctica de atención al usuario en las distintas sedes y sede Central del RENAP.

1.4). - Presentar un diagnóstico de los aspectos informáticos en las visitas realizadas en las distintas oficinas registrales determinando puntos de mejora y aspectos positivos de cada una de ellas.

- Asistencias y visitas a Estaciones de Servicio en sede Central y otras dependencias que lo requieran del RENAP.

- ✓ Durante las visitas realizadas, se continua en la optimización de procesos informáticos para una mejora en equipos y software, así como mantener actualizaciones de los diferentes sistemas utilizados en el RENAP.

- ✓ Se continua con reuniones periódicas con la Dirección de Informática y Estadística, y la Subdirección de Servicios Críticos, para implementar las recomendaciones sugeridas y continuar con el seguimiento a las acciones acordadas.

1.5). - Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Informática y Estadística, con relación a los Servicios Contratados.

- Apoyo y revisiones en los casos que corresponden al Departamento de Soporte Técnico y de la Subdirección de Servicios Críticos;
 - ✓ Colaboración en la elaboración del anteproyecto del documento normativo para la Política de Ciberseguridad del RENAP.
 - ✓ Soporte Técnico por instalación / configuraciones de equipo informático reportados en Oficinas Ejecutoras y Direcciones Administrativas del RENAP.

- Se continúa manteniendo reuniones con la Dirección de Informática y Estadística y la Subdirección de Servicios Críticos, para el análisis, recomendaciones, revisiones de resultados y seguimiento al cumplimiento de actividades que corresponden a dicha Subdirección.

F. 
 Roberto Martín Peña Benavidez


 Ing. José Daniel Girón Miranda
 Director de Informática y Estadística
 Dirección de Informática y Estadística
 Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo. Bo. 